



## GMINA KARCZEW

ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew

Centrala: (22) 780 65 16, (22) 780 65 68, Sek. (22) 780 60 83 fax: (22) 780 65 36

e-mail: um@karczew.pl, www.karczew.pl

Karczew dnia 26.04.2024 r.

RGS.271.5.2024.IS

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Zarządzenia Nr 171/2020 Burmistrza Karczewa z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Karczewie, Gmina Karczew zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację usługi polegającej na wykonaniu czynności rozgraniczenia nieruchomości położonej w obrębie 0003-Glinki, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 453/2 z nieruchomościami sąsiednimi oznaczonymi jako działki nr 454/3, 454/4 położone w obrębie 0003-Glinki.

#### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie czynności rozgraniczenia nieruchomości położonej w obrębie 0003-Glinki, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 453/2 z nieruchomościami sąsiednimi oznaczonymi jako działki nr 454/3, 454/4 położone w obrębie 0003-Glinki. Działki stanowią własność osób fizycznych.

Poglądowa mapa z zaznaczoną do ustalenia granicą, stanowi załącznik nr 2 do zapytania.

#### 2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do przygotowania dokumentacji technicznej i prawnej z ustalenia przebiegu granic nieruchomości w celu wydania decyzji administracyjnej w sprawie rozgraniczenia przedmiotowych nieruchomości.

Wykonanie ww. czynności zgodnie z zakresem zawartym w umowie na przedmiot zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymogami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1752 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustawy.

**3. Termin wykonania zamówienia:** Pięć miesięcy od dnia podpisania umowy.

**4. Kryterium wyboru oferty:** Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

## **5. Ogólne warunki umowy:**


1. Ww. cena podana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do przedmiotowego zaproszenia będzie stanowić wartość całego zamówienia i decydować będzie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, kwalifikacje oraz uprawnienia wskazane w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1752 z późn. zm.)
8. W przypadku wystąpienia wad w wykonaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o ich usunięcie, a Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie związany niniejszą ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
10. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zaproszenia do składania ofert. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zaproszenie do składania ofert lub zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego lub gdy cena oferty jest wyższa niż wysokość środków finansowych zarezerwowanych na przedmiotowe zamówienie.
12. Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrzone.

## **6. Warunki płatności:**

Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w ciągu 21 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.

## 7. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy przesłać drogą elektroniczną na adres: [i.sobolewska@karczew.pl](mailto:i.sobolewska@karczew.pl) lub złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego z napisem na kopercie „Oferta na rozgraniczenie nieruchomości” oraz nazwa i dokładny adres Zamawiającego wraz z nr telefonu Wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę Wykonawcy). **Ofertę należy złożyć lub przesłać do dnia 17.05.2024 r. do godz. 14:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.05.2024 r., o godzinie 14:15. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania drogą elektroniczną lub telefonicznie.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Pani Ilona Sobolewska, tel. 22 780-65-16, wew. 115, e-mail: [i.sobolewska@karczew.pl](mailto:i.sobolewska@karczew.pl)

Ż up. BURMISTRZA  
NACZELNIK WYDZIAŁU  
Rozwoju Gospodarczego i Strategii  
  
Michał Ciesielski

