

ZARZĄDZENIE Nr 11/2024
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 29 stycznia 2024 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do publicznych przedszkoli oraz do publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Karczew jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 2 oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli na rok szkolny 2024/2025 stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2024/2025 stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Centrum Usług Wspólnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2023 r., poz. 1672,1718,2005

ZAŁĄCZNIK Nr 1 do
ZARZĄDZENIA Nr 11/2024
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 29 stycznia 2024 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2024/2025 do przedszkoli publicznych, dla których Gmina Karczew jest organem prowadzącym

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez dziecko w danym przedszkolu	od 19 lutego 2024 r. do 23 lutego 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 4 marca 2024 r. do 15 marca 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰	od 8 kwietnia 2024 r. do 12 kwietnia 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności	od 18 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r.	od 15 kwietnia 2024 r. do 19 kwietnia 2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25 marca 2024 r. godz. 8 ⁰⁰	22 kwietnia 2024 r. godz. 8 ⁰⁰
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 25 marca 2024 r. do 29 marca 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰	od 22 kwietnia 2024 r. do 26 kwietnia 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	3 kwietnia 2024 r. godz. 8 ⁰⁰	29 kwietnia 2024 r. godz. 8 ⁰⁰

ZAŁĄCZNIK Nr 2 do
ZARZĄDZENIA Nr 11/2024
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 29 stycznia 2024 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Karczew na rok szkolny 2024/2025

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 4 marca 2024 r. do 15 marca 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰	od 12 sierpnia 2024 r. do 19 sierpnia 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności	od 18 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r.	od 20 sierpnia 2024 r. do 22 sierpnia 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25 marca 2024 r. godz. 9 ⁰⁰	23 sierpnia 2024 r. do godz. 9 ⁰⁰
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 25 marca 2024 r. do 29 marca 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰	od 26 sierpnia 2024 r. do 28 sierpnia 2024 r. do godz. 16 ⁰⁰
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	3 kwietnia 2024 r. godz. 9 ⁰⁰	30 sierpnia 2024 r. do godz. 14 ⁰⁰