

**UCHWAŁA NR XCIII/483/2023**  
**RADY MIEJSKIEJ W KARCZEWIE**  
**z dnia 26 czerwca 2023 r.**

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (t.j. Dz. U. 2023 poz. 40, 572) oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.<sup>1</sup>) uchwała się, co następuje:

§ 1. Celem poprawy stanu jakości powietrza na terenie Gminy Karczew przyjmuje się „Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew”, stanowiące Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji, o której mowa w § 1, pochodzić będą z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, wymierzanych na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ze środków własnych Gminy Karczew.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karczewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Piotr Żelazko

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2022 r. poz. 2687, z 2023r. poz. 877

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 400a ust. 1 pkt 21, art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska poprzez udzielanie dotacji celowej z budżetu gminy. Cytowana ustawa umożliwi dofinansowywanie gminom między innymi przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza.

W oparciu o ustawową delegację ustalone zostały „Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew”. Przewiduje się, że dalsze dofinansowanie przedsięwzięć polegających na wymianie systemów grzewczych na proekologiczne wpłynie na wzrost zainteresowania wymianą przestarzałych systemów grzewczych i docelowo będzie miało wpływ na poprawę jakości powietrza w Gminie Karczew. Uchwała określa w sposób szczegółowy, kto i na jakich zasadach może ubiegać się o dofinansowanie wymiany węglowych systemów grzewczych.

Dla podmiotów, dla których udzielenie dofinansowania stanowi pomoc de minimis tj. dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz podmiotów prowadzących działalność w sektorze rolnym w niniejszej uchwale wprowadzone zostały zapisy dotyczące zasad dopuszczalności tej pomocy.

Projekt uchwały został przekazany w celu zaopiniowania do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Prezes UOKiK zgłosił, w trybie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. – Dz. U z 2023 roku, poz. 702), zastrzeżenia do projektu uchwały, które zostały uwzględnione w treści §11 ust. 2 Załącznika do projektu uchwały. Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi zaopiniował projekt pozytywnie z uwagą aby dla pomocy de minimis w rolnictwie również podać termin obowiązywania analogicznie jak dla pomocy de minimis. Uwagi zostały uwzględnione.

Środki na dotację będą corocznie określane w budżecie Gminy Karczew na lata 2023 - 2028. Dzień 31 grudnia 2027 roku jest terminem ostatecznym użytkowania kotłów na paliwo stałe na węgiel lub drewno klasy 3 lub 4 według normy PN-EN 303-5:2012. Termin ten wynika z Uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 162/17 z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 r., poz. 9600) oraz Uchwały nr 59/22 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 26 kwietnia 2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. z 2022 r., poz. 5147). Dotacja celowa będzie udzielana na zasadach i w wysokości określonej w Załączniku do Uchwały, przy czym właściciel nieruchomości będzie mógł skorzystać z dotacji tylko na jeden budynek. Do tej pory z dotacji udzielanych przez Gminę Karczew od 2018 r. skorzystało 134 osoby. Łączna kwota dotacji wyniosła ponad 500 tys. złotych.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady

Piotr Żelazko

## **Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew.**

§ 1. Określa się zasady przyznawania dotacji celowej z budżetu Gminy Karczew pn. „Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew”, zwanych dalej „Zasadami udzielania dotacji”.

§ 2. Kryteria wyboru inwestycji:

1. Nieruchomość, której dotyczy modernizacja źródła ciepła jest położona na terenie Gminy Karczew,
2. Wnioskodawcami są podmioty i jednostki, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.),
3. Nieruchomość jest ogrzewana źródłem ciepła na paliwo stałe - węgiel kamienny lub paliwa stałe produkowane z wykorzystaniem tego węgla lub drewno.

§ 3. Dotacja może być przeznaczona na wymianę źródła ciepła zasilanego paliwem stałym, o którym mowa w §2 ust. 3, na:

1. Kocioł centralnego ogrzewania zasilany gazem,
2. Kocioł centralnego ogrzewania zasilany paliwem stałym, z wyłączeniem węgla kamiennego lub paliw stałych produkowanych z wykorzystaniem tego węgla,
3. Pompę ciepła (gruntową lub powietrzną),
4. Instalację fotowoltaiczną, zintegrowaną ze źródłem ciepła określonym w ust. 3 lub ze źródłem ciepła zasilanym energią elektryczną.

§ 4. Warunki techniczne, jakie muszą spełniać montowane urządzenia, o których mowa w §3:

1. Montowane urządzenia są fabrycznie nowe i muszą posiadać co najmniej dwuletnią gwarancję,
2. Urządzenia, o których mowa w § 3 ust. 1 muszą posiadać sprawność wytwarzania ciepła określoną w dokumentacji technicznej wyższą niż 88%,
3. Urządzenia, o których mowa w § 3 ust. 2 muszą spełniać wymagania określone w pkt. 1 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Dz.U. UE L 93 z 21.07.2015 r., str. 100, z późn. zm.) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz wymagania minimum klasy 5 wg normy PN-EN: 303-5:2012,
4. Wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe na terenie danej nieruchomości, niespełniające wymagań określonych w pkt. 3 powyżej, są zdemontowane w sposób trwały, uniemożliwiający ich ponowne podłączenie,
5. Nowe źródła ciepła, o których mowa w §3 mogą służyć także do wytwarzania ciepłej wody użytkowej.

§ 5. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadania, o których mowa w §3 będzie określana w budżecie Gminy Karczew.

2. Dotacje celowe udzielane będą do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w ust. 1.

§ 6. Wysokość dotacji celowej wynosi:

1. 75% kosztów poniesionych na zakup kotła zasilanego gazem, przy czym nie więcej niż 4800 zł,
2. 75% kosztów poniesionych na zakup kotła zasilanego paliwem stałym, przy czym nie więcej niż 3000 zł,
3. 75% kosztów poniesionych na zakup pompy ciepła lub instalacji fotowoltaicznej, przy czym nie więcej niż 6000 zł.

§ 7. Warunki przyznawania dotacji celowej:

1. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Karczew, a Wnioskodawcą.

2. W celu zawarcia umowy o udzielenie dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć pisemny wniosek o udzielenie dotacji do Burmistrza Karczewa przed rozpoczęciem zakupu i wymiany dotychczasowego źródła ciepła.
3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotacja jest jednorazowa.
5. W przypadku wyczerpania się środków finansowych Gminy Karczew przeznaczonych na dotacje celowe w danym roku budżetowym, niezrealizowane wnioski rozpatrywane będą w następnych latach, według kolejności złożenia wniosków, z zachowaniem Zasad udzielania dotacji.
6. W danym roku budżetowym jeden wnioskodawca może uzyskać jedną dotację niezależnie od liczby posiadanych nieruchomości,
7. W przypadku złożenia wniosku o dotację na zadanie określone w §3 ust. 2 wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć informację od operatora sieci gazowej, z której wynikać będzie brak możliwości przyłączenia budynku lub lokalu do sieci gazowej oraz, że sieć gazowa, w przypadku jej braku, nie jest przewidziana do wykonania do końca 2028 roku.

#### § 8. Tryb udzielania dotacji celowej:

1. Dotacji celowej udziela się na pisemny wniosek, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszych zasad, który musi zawierać:
  - 1) dane personalne wnioskodawcy,
  - 2) oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości i jego rodzaju,
  - 3) opis posiadanego źródła ciepła na paliwo stałe oraz planowanego nowego źródła ciepła,
  - 4) szczegółowy kosztorys wymiany, potwierdzający możliwość jej wykonania, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane lub instalatorskie, z wyszczególnieniem ceny brutto nowego źródła ciepła,
  - 5) planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac,
  - 6) warunki techniczne przyłączenia do sieci gazowej lub kopie umów potwierdzających możliwość dostarczenia niezbędnych mediów do zasilania nowego gazowego źródła ciepła.
2. Wnioski o udzielenie dotacji przyjmowane są, z zastrzeżeniem ust. 3, od 01 stycznia do 30 listopada danego roku z wyjątkiem roku 2023, w którym wnioski przyjmowane są od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały do 30 listopada 2023 roku.
3. Wnioski o udzielenie dotacji przyjmowane są do momentu wyczerpania się środków finansowych, o których mowa w §5, w danym roku.
4. Weryfikacja wniosków zostanie przeprowadzona przez pracowników Wydziału Rozwoju Gospodarczego i Strategii Urzędu Miejskiego w Karczewie.
5. W przypadku braków we wniosku Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia pismem doręczonym:
  - a) przesyłką rejestrowaną, o której mowa w art. 3 pkt 23 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896 i 1933), albo
  - b) przez pracowników Urzędu Miejskiego w Karczewie, albo
  - c) na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
6. Nieuzupełnienie wniosku w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 5 powyżej skutkować będzie jego odrzuceniem.
7. Wnioski realizowane będą wg daty wpływu z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski dotyczące zadań określonych w § 3 ust. 1.
8. Zawarcie umowy o udzielenie dotacji przez Gminę Karczew nastąpi z Wnioskodawcą, który spełni wszystkie warunki określone w niniejszych Zasadach udzielania dotacji celowej.
9. Wnioskodawca nie może zakupić nowego źródła ciepła i dokonać jego wymiany przed podpisaniem umowy o dotację.
10. W przypadku odmowy przez Wnioskodawcę podpisania umowy o udzielenie dotacji, pomimo pisemnego wezwania, wniosek podlega odrzuceniu, a ponowne ubieganie się o dotację możliwe będzie po złożeniu nowego wniosku.
11. Wypłata dotacji celowej na rzecz wnioskodawcy następuje w terminie określonym w umowie o dotację, o której mowa w ust. 8 powyżej.

#### § 9. Rozliczenie dotacji celowej:

1. W celu rozliczenia dotacji celowej wnioskodawca, z którym została zawarta umowa o udzielenie dotacji obowiązany jest złożyć:

- 1) wniosek o rozliczenie dotacji, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszych zasad,
  - 2) fakturę VAT lub rachunek na zakup nowego źródła ciepła wystawione na wnioskodawcę (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę oraz oryginał do wglądu na żądanie osoby upoważnionej przez Burmistrza Karczewa),
  - 3) protokół demontażu istniejącego źródła ciepła na paliwo stałe sporządzony pomiędzy wnioskodawcą, a wykonawcą robót,
  - 4) protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy wnioskodawcą, a wykonawcą robót,
  - 5) zaświadczenie o zełomowaniu lub przekazaniu zdemontowanego źródła ciepła firmie odbierającej odpady,
  - 6) dokumenty techniczne potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła ciepła z podanymi we wniosku o rozliczenie dotacji,
  - 7) aktualne zaświadczenie o przeprowadzonej kontroli przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych), zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 1 lit. a ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 682),
  - 8) od 2 do 4 zdjęć przedstawiających zamontowane w budynku/lokalu urządzenie,
  - 9) zaświadczenie lub oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis również w rolnictwie lub rybołówstwie w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat – zgodnie z art 37 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 702).
2. Wniosek o rozliczenie dotacji powinien zostać złożony w ciągu 30 dni od terminu zakończenia realizacji zadania określonego w umowie o dotację, jednakże nie później niż do 30 listopada.

§ 10. Wzory wniosków o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła oraz o rozliczenie dotacji określają załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszych zasad.

§ 11. Zasady i tryb przyznania dotacji celowej jako pomocy de minimis.

1. Jeżeli o dofinansowanie ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja do budynków wykorzystywanych do prowadzenia tej działalności – w zakresie, w jakim dotyczy tej działalności – stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:
  - 1) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE.L.2013.352.1),
  - 2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 r. z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L.2013.352.9 z późn. zm.).
2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo
  - 3) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)
3. Udzielenie ww. pomocy de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie będzie możliwe - zgodnie z okresem obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 - do dnia 30 czerwca 2024 r.

**Wniosek o udzielenie w ..... roku**  
udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach,  
w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew

- wymiana źródła ciepła na paliwo stałe na kocioł centralnego ogrzewania zasilany gazem
- wymiana źródła ciepła na paliwo stałe na kocioł centralnego ogrzewania zasilany paliwem stałym z wyłączeniem węgla kamiennego lub paliw stałych produkowanych z wykorzystaniem tego węgla
- wymiana źródła ciepła na paliwo stałe na pompę ciepła (gruntową lub powietrzną)
- wymiana źródła ciepła na paliwo stałe na instalację fotowoltaiczną, zintegrowaną z pompą ciepła lub ze źródłem ciepła zasilanym energią elektryczną

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Nazwisko, imię/Nazwa .....
2. PESEL ..... NIP .....  
REGON .....
3. Telefon.....
4. Adres zamieszkania/siedziby:
  - a. Miejscowość ..... c. Kod pocztowy .....
  - b. Ulica ..... d. Nr domu/Nr lokalu .....
5. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż podany powyżej):
  - a. Miejscowość ..... c. Kod pocztowy .....
  - b. Ulica ..... d. Nr domu/Nr lokalu .....
6. Przekazanie dotacji nastąpi przelewem na konto Wnioskodawcy nr .....
7. Tytuł prawny do nieruchomości \*)

**własność/współwłasność**

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku współwłasności wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem zgodę większości współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji

**użytkowanie wieczyste**

wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasność wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania

**najem**

wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania

**inne**

wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania

## **II. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w ..... roku**

1. Miejscowość ..... Kod pocztowy .....

2. Wieś ..... Obręb ..... Nr działki.....

3. Ulica ..... Nr domu/Nr lokalu .....

## **III. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania w ..... roku**

1. Planowana wysokość kosztów realizacji wymiany źródła ciepła ..... zł

2. Sprawność wytwarzania ciepła (w przypadku kotła zasilanego gazem) - ..... %

3. Rodzaj planowanego do zakupu i zainstalowania źródła ciepła:

- kocioł centralnego ogrzewania zasilany gazem,
- kocioł centralnego ogrzewania zasilany paliwem stałym z wyłączeniem węgla kamiennego lub paliw stałych produkowanych z wykorzystaniem tego węgla,
- pompa ciepła powietrzna,
- pompa ciepła gruntowa,
- instalację fotowoltaiczna, zintegrowana z pompą ciepła lub ze źródłem ciepła zasilanym energią elektryczną.

4. Liczba źródeł ciepła na paliwo stałe w nieruchomości: ..... szt. (ogrzewających pomieszczenia)

## **IV. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI WYMIANY ŹRÓDŁA CIEPŁA**

1. Data rozpoczęcia: .....

2. Data zakończenia: .....

## **V. WYKAZ KSEROKOPII DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem – (oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji):**

1. dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością, a jeżeli nie jest to własność lub współwłasność to również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na źródła ciepła,

2. warunki techniczne przyłączenia do sieci gazowej lub informację od operatora sieci gazowej, z której wynikać będzie brak możliwości przyłączenia budynku lub lokalu do sieci gazowej oraz że sieć gazowa, w przypadku jej braku, nie jest przewidziana do wykonania do końca 2028 roku,
3. dokument potwierdzający wskazaną sprawność nowego źródła ciepła,
4. w przypadku montażu źródła ciepła na paliwo stałe – dokument potwierdzający posiadanie przez urządzenie minimum klasy 5 lub wyższej wg normy PN-EN: 303-5:2012 oraz dokument potwierdzający spełnienie wymagań określonych w pkt. 1 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE (Dz.U. UE L 93 z 21.7.2015, str.100, z późn. zm.) w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe,
5. zgoda większości współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności),
6. szczegółowy kosztorys wymiany źródła ciepła, potwierdzający możliwość jej wykonania, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane lub instalatorskie, z wyszczególnieniem ceny brutto nowego źródła ciepła.
7. od 2 do 4 zdjęć przedstawiających istniejące w budynku/lokalu źródło ciepła przeznaczone do wymiany.

**VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Wnioskodawca zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.**

W celu rozliczenia dotacji celowej wnioskodawca, z którym została zawarta umowa na udzielenie dotacji obowiązany jest złożyć:

1. wniosek o rozliczenie dotacji,
2. fakturę VAT lub rachunek na zakup nowego źródła ciepła wystawione na wnioskodawcę (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę oraz oryginał do wglądu na żądanie osoby upoważnionej przez Burmistrza Karczewa),
3. protokół demontażu istniejącego źródła ciepła na paliwo stałe sporządzony pomiędzy wnioskodawcą, a wykonawcą robót,
4. protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą robót,
5. dokumenty techniczne potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła ciepła z podanymi we wniosku,
6. od 2 do 4 zdjęć przedstawiających zamontowane w budynku/lokalu nowe urządzenie,
7. zaświadczenie o zezłomowaniu lub przekazaniu zdemontowanego źródła ciepła firmie odbierającej odpady,
8. aktualne zaświadczenie o przeprowadzonej kontroli przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych), zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 1) lit. a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 682),
9. dokumenty określone w §11 ust. 2 „Zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew”.

**UWAGA! Dokumenty przedłożone do rozliczenia po wykonaniu zadania, które nie spełnią ww. wymagań będą wymagały uzupełnienia.**

**VIII. OŚWIADCZENIE:**

**Oświadczam, że zapoznałem się z „Zasadami udzielania i rozliczenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew”.**

**IX. Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej „RODO”,



informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Karczewie jest Gmina Karczew, z siedzibą przy ul. Warszawskiej 28, 05-480 Karczew, reprezentowana przez Burmistrza. Z Administratorem można skontaktować się pod nr tel.: (22) 780 65 16 oraz za pośrednictwem adresu e-mail: [um@karczew.pl](mailto:um@karczew.pl);
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane kontaktowe IOD: **Agnieszka Kwaśnik**, adres e-mail: [iod@karczew.pl](mailto:iod@karczew.pl).
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. a i c RODO i będzie się odbywać szczególnie w celu udzielania dotacji z budżetu Gminy Karczew na dofinansowanie zadań służących ochronie środowiska, w szczególności z zakresu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Karczew w oparciu o ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi na podstawie zawartych umów (np. usługi doradcze, prawne, IT) oraz podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, organy państwowe).
5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na zasadach opisanych w RODO, przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza Pani/Pana prawa.
9. W zakresie, w jakim dane przetwarzane są na podstawie przepisów prawa, ich podanie jest wymogiem ustawowym. Podanie danych może być także warunkiem zawarcia umowy i jej realizacji. Odmowa podania danych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa lub odmową zawarcia umowy. W zakresie, w jakim dane będą przetwarzane na podstawie wyrażonej w tym celu zgody, ich podanie jest całkowicie dobrowolne, a odmowa podania danych uniemożliwi realizację celów, dla których miała zostać wyrażona zgoda.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Unii Europejskiej ani do organizacji międzynarodowych.
12. Źródłem Państwa danych osobowych są wnioski lub inne dokumenty złożone u Administratora. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych są inne organy administracji publicznej lub osoby trzecie. Wówczas Administrator ma obowiązek poinformować Państwa o źródle pozyskania danych, chyba że przepis szczególny zwalnia z tego obowiązku.

Karczew, dn. ....

.....

Podpis Wnioskodawcy

## **Wniosek o rozliczenie dotacji**

celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew

Nr umowy: .....

Data zawarcia umowy: .....

Nazwisko, imię/Nazwa Wnioskodawcy: .....

.....

Nr PESEL .....

NIP..... REGON .....

### **I. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ..... ROKU**

- kocioł centralnego ogrzewania zasilany gazem
- kocioł centralnego ogrzewania zasilany paliwem stałym z wyłączeniem węgla kamiennego lub paliw stałych produkowanych z wykorzystaniem tego węgla
- pompa ciepła powietrzna
- pompa ciepła gruntowa
- instalacja fotowoltaiczna, zintegrowana z pompą ciepła lub ze źródłem ciepła zasilanym energią elektryczną

1. Wysokość poniesionych kosztów na zakup urządzenia: ..... zł
2. Osiągnięta sprawność wytwarzania ciepła (w przypadku kotła zasilanego gazem): .....%
3. Wysokość poniesionych kosztów na realizację zadania ..... zł

### **II. WYKAZ DOKUMENTÓW, zgodny z umową o udzielenie dotacji celowej:**

1. W celu rozliczenia dotacji celowej wnioskodawca, z którym została zawarta umowa na udzielenie dotacji, składa:
  - 1) wniosek o rozliczenie dotacji,
  - 2) fakturę VAT lub rachunek na zakup nowego źródła ciepła wystawione na wnioskodawcę (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę oraz oryginał do wglądu na żądanie osoby upoważnionej przez Burmistrza Karczewa),
  - 3) protokół demontażu istniejącego źródła ciepła na paliwo stałe sporządzony pomiędzy wnioskodawcą, a wykonawcą robót,
  - 4) protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy wnioskodawcą, a wykonawcą robót,
  - 5) dokumenty techniczne potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła ciepła z podanymi we wniosku,
  - 6) od 2 do 4 zdjęć przedstawiających zamontowane w budynku/lokalu nowe urządzenie,
  - 7) zaświadczenie o zezłomowaniu lub przekazaniu zdemontowanego źródła ciepła firmie odbierającej odpady,
  - 8) aktualne zaświadczenie o przeprowadzonej kontroli przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych), zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 1) lit. a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 682),
  - 9) dokumenty określone w §11 ust. 2 „Zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w budynkach i lokalach, w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Karczew”.
2. Dokumenty przedłożone do rozliczenia po wykonaniu zadania, które nie spełnią ww. wymagań będą wymagały uzupełnienia.
3. Złożenie niniejszego wniosku **nie jest** jednoznaczne z rozliczeniem dotacji.

Karczew, dn. ....

.....  
Podpis Wnioskodawcy