

Karczew, 29.11.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy terenu targowiska przy ul. Stare Miasto w Karczewie.

1. Zamawiający

Gmina Karczew ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, tel. (22) 780 65 16.

2. Termin składania ofert: 02.12.2022 r.

3. Kryterium wyboru: cena 100%

4. Sposób złożenia ofert

Oferty można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie plików załączonych do korespondencji na adres: o.sochacka@karczew.pl Pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści, np. PDF lub w formie papierowej w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Karczewie.

5. Przedmiot zamówienia

- 5.1 Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy terenu targowiska przy ul. Stare Miasto w Karczewie” wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego, w Starostwie Powiatowym w Otwocku odpowiedniego dokumentu pozwalającego na realizację robót budowlanych (jeśli wymagany), celem wykonania Decyzji nr 220/2022 z dnia 15 września 2022 r. Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Otwocku, stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
- 5.2 Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tzn. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- 5.3 Przed opracowaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z Decyzją nr 220/2022 z dnia 15 września 2022 r. Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Otwocku.
- 5.4 Dokumentacja, o której mowa powyżej, zgodnie z art. 66 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, nie wymaga wydania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia.
- 5.5 Zaleca się aby każdy z Wykonawców dokonali **wizji lokalnej** celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia; koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- 5.6 Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, mapy (w tym zakup mapy do celów projektowych),

materiały, pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 6.1 Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego przebudowy drogi wraz z odwodnieniem - 5 egzemplarzy w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
 - 6.2 Opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
 - 6.3 Opracowanie Kosztorysu inwestorskiego - 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
 - 6.4 Opracowanie Przedmiaru robót - 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
 - 6.5 Uzyskanie w Starostwie Powiatowym w Otwocku, w imieniu Zamawiającego, odpowiedniego dokumentu (decyzji prawomocnej) pozwalającego na realizację robót budowlanych.
7. **Przewidywany 28.12.2022 r.** - przez datę wykonania rozumie się podpisanie protokołu końcowego odbioru.

8. Warunki płatności

- 8.1 Wynagrodzenie będzie płatne przelewem: w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
- 8.2 Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany - bez zastrzeżeń - protokół odbioru prac.
- 8.3 Za datę zapłaty za fakturę uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

10. Termin związania ofertą: 30 dni

11. Osoba wyznaczona do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego

Olga Sochacka, e-mail: o.sochacka@karczew.pl , tel.:(22) 780 65 16 w. 107,

12. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 – Decyzja nr 220/2022 z dnia 15 września 2022 r.

Z UP. BURMISTRZA
Michał Zawada
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Podpis Zamawiającego