

Karczew, 30.09.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy ułożenia destruktu na drogach gminnych w ramach zadania inwestycyjnego:

„Dostawa i ułożenie granulatu asfaltowego na drogach gminnych w m. Glinki”

Zamawiający:

Gmina Karczew ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, tel. (022) 780-65-16, fax. 780-65-36

I. Termin przesłania ofert: do 06.10.2022 r. do godz. 15.00

II. Kryterium wyboru:

cena 100% Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej ofert Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oferta zawierająca najniższą cenę będzie ofertą najkorzystniejszą i otrzyma najwyższą ilość punktów, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według następującego wyliczenia:

Ocena punktowa = $\frac{\text{Oferta najtańsza}}{\text{Oferta badana}} \times 100\%$

Cena ofertowa jest to wynagrodzenie ryczałtowe z a wykonanie całego przedmiotu zamówienia w określonym terminie wraz z podatkiem VAT.

Podana w ofercie cena musi obejmować koszty wykonania usługi wynikającej z niniejszego zapytania, podatek VAT oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku).

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, jeżeli wymaga tego interes publiczny. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w już złożonych ofertach.

III. Sposób złożenia ofert:

Oferty można składać:

W zamkniętej kopercie, adresowanej do: Urząd Miejski w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Karczewie. Koperta musi być zaopatrzona w nazwę zapytania ofertowego – usługa ułożenia destruktu na drogach gminnych w ramach zadania inwestycyjnego „**Dostawa i ułożenie granulatu asfaltowego na drogach gminnych w m. Glinki**”

- Mailowo na adres e-mail: k.pleskot@karczew.pl,
- Oferty złożone po terminie będą odrzucane bez otwarcia i odesłane na adres Oferenta.

IV. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na utwardzeniu destruktem/granulatem asfaltowym (Wykonawcy), dróg gminnych w miejscowości Glinki działka nr ew. 911/1 obr. 3 (od nr 85 do nr 111) gm. Karczew.
2. Zakres robót obejmuje:
Zamawiający wymaga równania dróg równiarką - przed położeniem destruktu, ułożeniu destruktu asfaltowego rozściełaczem grubość warstwy destruktu - 10cm po zagęszczeniu, zagęszczeniu walcem drogowym, skropieniu nawierzchni asfaltem. Wytyczanie geodezyjne dróg leży po stronie Wykonawcy. W stanie istniejącym, drogi posiadają nawierzchnie gruntową o nieregularnej szerokości między 3 a 4 mb., o długości 1700 mb - w miejscowości Glinki.

V. Termin wykonania Zamówienia – Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie do 30.10.2022 r. Przez datę wykonania rozumie się podpisanie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.

VI. Wytyczne do wykonania i wyceny robót:

7.1. Roboty należy wykonywać zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. – o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215 z późn. zm.).

VII. Warunki płatności:

Przelew na wskazany rachunek bankowy na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie do 14 dni od daty wpływu do Biura Obsługi Mieszkańców, Urzędu Miejskiego w Karczewie.

VIII. W cenie oferty wykonania robót Wykonawca winien uwzględnić całkowity koszt wykonania przedmiotowych robót tj. koszt robocizny, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk z uwzględnieniem niżej określonych elementów cenotwórczych takich jak np.:

1. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa budowlanego,

2. zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia, z uwagi na prowadzenie prac na terenie obiektu czynnego
3. zorganizowanie, a następnie zlikwidowanie zaplecza budowy,
4. zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru,
5. oznakowanie terenu budowy,
6. dbanie o należyty stan i porządek na terenie prowadzonych prac remontowych,
7. przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
8. udzielenie gwarancji na wykonane roboty,
9. regulacja wysokościowa urządzeń uzbrojenia podziemnego,
10. usuwania stwierdzonych usterek i wad w ramach rękojmi i gwarancji,
11. roboty muszą być prowadzone w sposób umożliwiający dojazd do posesji mieszkańcom,
12. koszt wykonania tyczenia i inwentaryzacji geodezyjnej,
13. podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego,
14. uporządkowanie terenu prowadzonych prac po ich zakończeniu,
15. przy realizacji zamówienia Wykonawca winien przestrzegać przepisów o ochronie środowiska,

IX. Inne postanowienia dot. przeprowadzenia i odbioru robót

1. Odbiór robót w imieniu Zamawiającego prowadzony będzie pod nadzorem inspektora nadzoru inwestorskiego
2. Roboty winny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz powinny spełniać wymagania określone w przepisach technicznych.

X. Warunki udziału oferenta w postępowaniu:

1. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - Posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Wykluczenie Oferenta będzie jednoznaczne z odrzuceniem złożonej przez niego oferty.

XI. Informacje dodatkowe:

Wykonawcy będą związani z ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

- 1.1 Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
- 1.2 Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- 1.3 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 1.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 1.5 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
2. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej miejsca wykonywania robót budowlanych.
3. **Osoba wyznaczona do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego**
 - Kinga Pleskot, e-mail: k.pleskot@karczew.pl, tel. /22/ 780-65-16 w. 161
 1. Wyznaczenie terminu podpisania umowy planuje się nie później niż 7 dni od dnia wyboru oferty najkorzystniejszej.
 2. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy lub niedostarczenie wymaganych dokumentów do podpisania umowy w terminie, zostanie uznane za uchylenie się od jej podpisania. W takim wypadku Zamawiający dokona wyboru innego Wykonawcy.
 3. Informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Kinga Pleskot – Inspektor ds. inwestycji, tel. 22 780-65-16 w.161
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zapytania ofertowego (odwołania ogłoszenia o zamówieniu) bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych

Załączniki:

załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
załącznik nr 3 – mapa drogi w Glinkach.



BURMISTRZ KARCZEWA
mgr Michał Rudzki