

UCHWAŁA Nr XXXVIII/225/2021
RADY MIEJSKIEJ W KARCZEWIE
z dnia 4 stycznia 2021 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713¹) oraz art. 6r ust. 3 - 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2020 r., poz. 1439²), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Otwocku, uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Karczew i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obejmujący - w szczególności:

- 1) rodzaje i ilość odpadów odbieranych od właściciela nieruchomości;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych;
- 3) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli przypadków niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów w Gminie Karczew;
- 4) sposób świadczenia usługi przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Karczew (zwany dalej PSZOK).

§ 2. 1. Usługa odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy realizowana będzie zgodnie z postanowieniami uchwały Rady Miejskiej w Karczewie w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karczew, zwanego dalej Regulaminem.

2. Określa się, że od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Karczew, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane będą następujące rodzaje gromadzonych odpadów:

- 1) niesegregowane (zmieszane – pozostałości z sortowania) odpady komunalne;
- 2) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2020 r. poz. 1378.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2020 r. poz. 2361.

- 5) bioodpady, w tym odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych;
- 6) popiół z palenisk domowych i pieców C.O.;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) odpady niebezpieczne;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) zużyte akumulatory i baterie;
- 12) odpady tekstyliów i odzieży;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 14) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 15) zużyte opony.

§ 3. 1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przedsiębiorca odbierający odpady komunalne odbiera następujące frakcje i ilości odpadów komunalnych:

- 1) każdą ilość odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), które zostały zebrane zgodnie z postanowieniami Regulaminu;
- 2) każdą ilość odpadów komunalnych zebranych selektywnie zawierających frakcje, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 2-6 niniejszej uchwały, zebranych zgodnie z postanowieniami Regulaminu;
- 3) każdą ilość odpadów, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 13 i 14 niniejszej uchwały.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu odbiór odpadów komunalnych będzie się odbywał w następujący sposób:

- 1) bezpośrednio z terenu nieruchomości – w przypadku gdy pojemniki lub worki przeznaczone na odpady komunalne niniejszej uchwały położone są na tym terenie nieruchomości w miejscu umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych bez konieczności otwierania wejścia ma ten teren, lub
- 2) bezpośrednio przed terenu nieruchomości – w przypadku braku możliwości usytuowania pojemników lub worków przeznaczonych na odpady komunalne w sposób, o którym mowa w pkt 1 i konieczności wystawienia tych pojemników lub worków w dniu odbioru przez właściciela nieruchomości.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu odbiór odpadów komunalnych będzie miał miejsce podczas zbiórki prowadzonej w systemie objazdowym, tj. „od domu do domu” (Mobilna Zbiórka Odpadów), przed terenu nieruchomości.

§ 4. 1. Ustala się, że do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK), zlokalizowanego na terenie Gminy Karczew właściciele nieruchomości zamieszkałych, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mogą na bieżąco i nieodpłatnie przekazywać następujące rodzaje i ilości selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:

- 1) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – każda ilość;
 - 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – każda ilość;
 - 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – każda ilość;
 - 4) bioodpady, w tym odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych – każda ilość;
 - 5) popiół z palenisk domowych i kotłów C.O. – każda ilość;
 - 6) przeterminowane leki i chemikalia – każda ilość;
 - 7) odpady niebezpieczne - każda ilość;
 - 8) odpady budowlane i rozbiórkowe – ograniczona ilość, o której mowa w § 5 pkt 2 niniejszej uchwały;
 - 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, a w szczególności igieł i strzykawek – każda ilość;
 - 10) zużyte akumulatory i baterie – każda ilość;
 - 11) odpady tekstyliów i odzieży – każda ilość;
 - 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe – każda ilość;
 - 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – każda ilość;
 - 14) zużyte opony – ograniczona ilość, o której mowa w § 5 pkt 1 niniejszej uchwały.
2. PSZOK przyjmuje jedynie selektywnie zgromadzone odpady komunalne, samodzielnie dostarczone przez właścicieli nieruchomości w własnym zakresie i na własny koszt. Dotyczy to również dokonania rozładunku tychże odpadów na terenie PSZOK.
3. Pracownicy PSZOK są zobowiązani wyłącznie do wskazania miejsca składowania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych na terenie PSZOK.
4. Przyjęcie odpadów przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nastąpi po okazaniu dokumentu potwierdzającego złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub jej kopii z datą wpływu do Urzędu Miejskiego w Karczewie.
5. Prowadzący Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzi ewidencję osób dostarczających do PSZOK odpady komunalne.
6. Szczegółowe zasady przyjmowania odpadów komunalnych do PSZOK, lokalizację PSZOK oraz godziny otwarcia PSZOK określa Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Karczew, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.
7. Dostarczane do PSZOK odpady powinny być umieszczane w przeznaczonych na nie odpowiednio oznakowanych pojemnikach, zgodnie ze wskazaniem pracownika PSZOK, z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego paragrafu.

8. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 10 niniejszej uchwały będą nadto gromadzone w sztywnym pojemniku, odpornym na działanie wilgoci, przekłucia i przecięcia.

§ 5. Określa się następujące ograniczenia ilości odpadów przyjmowanych przez PSZOK:

- 1) zużyte opony – do 4 sztuk opon na rok z jednej nieruchomości zarówno w zabudowie jednorodzinnej, jak i wielorodzinnej;
- 2) odpady budowlane i rozbiórkowe:
 - a) z jednej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w ilości do 1 Mg (tony) na rok;
 - b) z jednej nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej w ilości 0,5 Mg (tony) na rok.

§ 6. Ustala się, że odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości będzie się odbywał według ustalonego Harmonogramu odbierania odpadów komunalnych ustalonego pomiędzy Gminą Karczew oraz przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne na terenie Gminy Karczew, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, którą określa się w sposób następujący:

1. W przypadku z zabudowy jednorodzinnej i odbioru następujących frakcji odpadów komunalnych zgromadzonych w przeznaczonych do tego pojemnikach lub workach:

- 1) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – nie rzadziej niż raz na trzy miesiące;
- 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - nie rzadziej niż raz na trzy miesiące;
- 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 4) bioodpady, w tym odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych:
 - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - b) w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - b) w okresie od 1 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 6) odpady wielkogabarytowe oraz meble –nie rzadziej niż raz w roku, w okresie od 1 kwietnia do 31 października;
- 7) sprzęt elektryczny i elektroniczny – nie rzadziej niż raz w roku, w okresie od 1 kwietnia do 31 października;
- 8) popiół z palenisk domowych i kotłów C.O.:
 - a) w okresie od 1 czerwca do 30 września - nie rzadziej niż raz na miesiąc;
 - b) w okresie od 1 października do 31 maja - nie rzadziej niż jeden raz.

2. W przypadku zabudowy wielorodzinnej - odbiór następujących frakcji odpadów komunalnych zgromadzonych w przeznaczonych do tego pojemnikach lub workach:

- 1) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - nie rzadziej niż raz na tydzień;

- 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - 4) bioodpady, w tym odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych:
 - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - b) w okresie od 1 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż raz na tydzień;
 - b) w okresie od 1 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - 6) odpady wielkogabarytowe oraz meble – nie rzadziej niż raz na miesiąc;
 - 7) odpady sprzętu elektrycznego i elektronicznego - nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- bezpośrednio z terenu nieruchomości – w przypadku, gdy worki lub pojemniki są ustawione w miejscu umożliwiającym do nich dostęp bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, lub
 - bezpośrednio sprzed nieruchomości – w przypadku, gdy worki lub pojemniki zostaną wystawione w dniu odbioru przed teren nieruchomości.
3. W sytuacjach kiedy istnieje konieczność usunięcia odpadów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 - 6 oraz pkt 13-14 z nieruchomości poza wyznaczonymi terminami odbioru odpady te właściciele nieruchomości mogą dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych według potrzeb właścicieli i w czasie otwarcia PSZOK.
4. Określa się następującą częstotliwość pozbywania się pozostałych odpadów komunalnych, tj.:
- 1) odpadów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7-12 oraz 15 – według potrzeb właściciela (z ograniczeniem ilościowym, o którym mowa w § 5 niniejszej uchwały) i w czasie otwarcia PSZOK - w przypadku przekazywania tych odpadów do PSZOK;
 - 2) odpadów przeterminowanych leków – według potrzeb właściciela, w czasie otwarcia PSZOK - w przypadku przekazywania tych odpadów do PSZOK lub w czasie otwarcia aptek - w przypadku przekazywania tych odpadów do aptek;
 - 3) odpadów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 11 – według potrzeb właściciela, w czasie otwarcia PSZOK - w przypadku przekazywania tych odpadów do PSZOK lub w czasie otwarcia punktów usługowych i handlowych prowadzących sprzedaż akumulatorów, baterii.

§ 7. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Karczew:

1. Zobowiązuje się do wyposażenia budynków jednorodzinnych w pojemniki lub worki służące do gromadzenia odpadów, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 1-6. Worki i pojemniki służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dostarczane będą za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługę odbioru odpadów.
2. Zobowiązuje się do wyposażenia budynków wielorodzinnych w pojemniki i worki służące do gromadzenia odpadów, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 1-6. Worki i pojemniki służące do

prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dostarczane będą za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługę odbioru odpadów.

§ 8. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

1. Wszelkie przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, właściciele nieruchomości powinni w miarę możliwości zgłaszać niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, w następujący sposób:

- 1) osobiście - w formie ustnej w Urzędzie Miejskim w Karczewie;
- 2) telefonicznie pod numerem 22 780 60 83;
- 3) pisemnie na następujący adres Urzędu Miejskiego w Karczewie: ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew;
- 4) platformy e-PUAP;
- 5) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Urzędu Miejskiego w Karczewie - um@karczew.pl

2. Zgłoszenie reklamacji w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 3, 4 i 5 powinno zawierać dane niezbędne dla ustalenia okoliczności dotyczących niewłaściwego świadczenia usług, a w szczególności:

- imię i nazwisko zgłaszającego;
- adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie;
- dane do kontaktu (np. numer telefonu adres e-mail lub adres do korespondencji);
- opis niewłaściwego świadczenia usługi - w tym datę wystąpienia zdarzenia oraz rodzaj odpadów, których dotyczy zgłoszenie – a także, w miarę możliwości, dowody potwierdzające zaistnienie nieprawidłowości.

3. Podczas zgłoszenia reklamacji w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 zgłaszający powinien przekazać odbierającemu reklamację pracownikowi Urzędu w Karczewie dane niezbędne dla ustalenia okoliczności dotyczących niewłaściwego świadczenia usług, a w szczególności dane, o których mowa w ust. 2. W takim wypadku pracownik odbierający reklamację sporządza z rozmowy notatkę urzędową, w która winna zawierać takie informacje. W przypadku przekazania dowodów potwierdzających fakt zaistnienia nieprawidłowości są one załączane do takiej notatki urzędowej.

4. Zgłoszenie reklamacji nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Karczewa.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XLIV/388/2017 z dnia 14 września 2017r. w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 11. Traci moc uchwała Nr LII/469/2018 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 27 lutego 2018r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyjmowania odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Karczewie.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Piotr Żelazko

UZASADNIENIE

W związku z wejściem w życie w dniu 6 września 2019 r. nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach gminy zostały zobligowane do dokonania zmian w obrębie obowiązujących aktów prawa miejscowego wydanych na podstawie ww. ustawy.

W wykonaniu powyższego obowiązku Rada Miejska w Karczewie podjęła nową uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, której załącznikiem jest również nowy regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Karczew.

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn.zm.) w drodze powyższej uchwały należy określić szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Ponadto stosownie do treści art. 6r ust. 3a ww. ustawy dopuszcza się ograniczenie ilości zużytych opon, odpadów wielkoogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Rada Miejska w Karczewie zdecydowała o wprowadzeniu takiego ograniczenia w przypadku odpadów zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, które są przyjmowane przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Karczew.

Na podstawie art. 6r ust. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439 z późn.zm.) uchwała została zaopiniowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Otwocku w zakresie częstotliwości odbierania odpadów na terenie Gminy Karczew.

Przewodniczący Rady
Piotr Żelazko

Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Karczew

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Karczew, zwanego dalej PSZOK.

§ 2. 1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwany dalej PSZOK) Gminy Karczew znajduje się przy ul. Ciepłowniczej 1 w Karczewie.

2. PSZOK czynny jest w soboty, w godzinach 8:00-15:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Korzystających z PSZOK są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, a także powszechnie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych, jak również postanowień aktów prawa miejscowego obowiązujących na terenie Gminy Karczew, a w szczególności Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karczew oraz poleceń przekazywanych przez pracowników PSZOK.

4. PSZOK przyjmuje odpady komunalne w ramach uiszczonych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady komunalne, czyli odpady powstałe w gospodarstwach domowych i samodzielnie dostarczone przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Karczew.

6. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zebrane selektywnie oraz dostarczane w sposób umożliwiający ich selektywne odbieranie. PSZOK nie przyjmuje zmieszanych odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Karczew, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mogą dostarczać następujące selektywnie gromadzone odpady:

- 1) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) bioodpady, w tym odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych;
- 5) popiół z palenisk domowych i kotłów C.O.;
- 6) przeterminowane leki i chemikalia;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe;

9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, a w szczególności igieł i strzykawek;

10) zużyte akumulatory i baterie;

11) odpady tekstyliów i odzieży;

12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

14) zużyte opony.

2. Ilość odpadów budowlanych i rozbiórkowych, a także zużytych opon przekazywanych do PSZOK podlega ograniczeniom ilościowym, o których mowa w §5 Uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Transport odpadów i rozładunek na terenie PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt. Pracownik PSZOK wskazuje wyłącznie miejsce składowania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 poszczególnych frakcji.

4. Nieodpłatne przyjęcie odpadów przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nastąpi po okazaniu dokumentu potwierdzającego złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub jej kopii z datą wpływu do Urzędu Miejskiego w Karczewie.

§ 4. Pracownicy PSZOK mogą żądać wyjaśnień odnośnie dostarczonych odpadów, szczególnie w zakresie dotyczącym źródła i sposobu wytworzenia dostarczonych odpadów.

§ 5. Pracownicy PSZOK zobowiązani są do prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów i adresów nieruchomości i lokali, z których pochodzą odebrane odpady.

§ 6. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy przed rozładunkiem zważyć na wadze najazdowej na terenie PSZOK, a następnie przystąpić do rozładunku do odpowiedniego kontenera.

§ 7. Do PSZOK nie przyjmuje się:

1) odpadów komunalnych, których, rodzaj wykracza poza obszar funkcjonowania PSZOK;

2) odpadów zebranych nieselektywnie lub dostarczonych w sposób nieselektywny, odpadów zanieczyszczonych (np. azbestem lub innymi odpadami niebezpiecznymi), w uszkodzonych opakowaniach, a także nieoznaczonych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie, bez możliwości wiarygodnej ich weryfikacji, jak również posegregowanych w sposób nienadający się do ich umieszczenia w odpowiednich pojemnikach i kontenerach, czy też w sposób bezpieczny dla zdrowia i życia ludzi;

3) odpadów dostarczonych przez osobę nie będącą właścicielem nieruchomości lub przez inną osobę nie objętą gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Karczew;

4) odpadów, których ilość, skład oraz charakter wskazuje na pochodzenie inne niż gospodarstwo domowe, w tym na pochodzenie z prowadzonej działalności gospodarczej lub prac prowadzonych w obrębie nieruchomości, które kwalifikują odpady jako budowlane, a nie komunalne - w szczególności dotyczy to odpadów pochodzących z prac budowlanych wymagających zgłoszeń i pozwoleń budowlanych, czy też chemikaliów nietypowych dla prac domowych, takich jak: kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne;

5) odpadów zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, których ilość przekracza ograniczenia ilości tychże odpadów, o których mowa w par. 5 uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie |Gminy Karczew i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 8. W przypadku stwierdzenia przez pracowników PSZOK rodzaju odpadów, które nie mogą zostać przyjęte przez PSZOK osoba dostarczająca powinna niezwłocznie je zabrać w celu przekazania we właściwy sposób podmiotom prowadzącym odbiór i utylizację takich odpadów.

§ 9. Dostarczone odpady muszą być spakowane w sposób uniemożliwiający samoistne rozprzestrzenianie się odpadów. Segregacja dostarczonych odpadów nie może odbywać się na terenie PSZOK.

§ 10. Pracownicy PSZOK, przy odbiorze dostarczonych odpadów, zobowiązani są do:

- 1) weryfikacji rodzaju, jakości oraz pochodzenia dostarczonych odpadów, a w przypadku zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych również ich ilości, pod kątem dopuszczalności lub odmowy ich przyjęcia do PSZOK;
- 2) wskazania osobie dostarczającej odpady miejsca ich rozładunku;
- 3) dbałości o czystość i porządek na terenie PSZOK;
- 4) nie dopuszczanie do przepełniania się pojemników z odpadami;
- 5) zbieranie odpadów w sposób selektywny;
- 6) prowadzenia na bieżąco rejestru odpadów przyjętych do PSZOK, zawierającego co najmniej: datę, rodzaj, masę, kod/rodzaj przyjętych odpadów.

§ 11. Informację na temat funkcjonowania PSZOK można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Karczewie, ul. Warszawska 28 w Karczewie, pokój nr 2, telefonicznie pod nr: 22 780 60 83 lub na adres e-mail: um@karczew.pl

Przewodniczący Rady
Piotr Żelazko