

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Miasto Karczew – zabudowa jednorodzinna + PSZOK

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (dalej nieruchomości), na terenie zabudowy jednorodzinnej Miasta Karczew oraz odpadów dostarczanych przez mieszkańców do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w tym między innymi:

- 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości (w zabudowie jednorodzinnej), na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych Miasta Karczew oraz Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 2) sporządzanie miesięcznych protokołów oraz zestawień rodzajów i ilości odpadów odebranych od mieszkańców i zebranych w PSZOK;
- 3) sporządzanie harmonogramów odbioru odpadów i dostarczanie ich do mieszkańców;
- 4) wyposażenie nieruchomości objętych wykazem, który Zamawiający przekaże Wykonawcy, w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie oraz utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym. Pojemniki muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.
- 5) posiadanie bazy magazynowo transportowej na terenie Gminy Karczew lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granic oraz posiadanie tytułu prawnego do tego terenu;
- 6) zapewnienie pojazdów w ilości i o pojemności gwarantującej należyłą realizację usługi, z częstotliwością określoną w niniejszej dokumentacji;
- 7) przekazywanie odpadów komunalnych do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach – tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.) zgodnie z położeniem Gminy Karczew.

Obowiązki Wykonawcy szczegółowo określają poniższe zapisy opisu przedmiotu zamówienia.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powinno odbywać się w sposób:

- 1) zapewniający osiągnięcie określonych w art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości w gminach (tekst jedn. – Dz. U. z 2020, poz. 1439) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku.
- 2) zapewniający osiągnięcie określonych w art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości w gminach (tekst jedn. – Dz. U. z 2020, poz. 1439) oraz przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3c w/w ustawy poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych przekazywanych do składowania.
- 3) zgodny z pozostałymi przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. – Dz. U. z 2020, poz. 1439.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz zgodnie z uchwałą Nr XLIV/388/2017 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 14 września 2017 r. w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 roku poz. 7714 z

późn. zm.).

Wykonawca ma stosować takie narzędzia i procedury aby realizowana usługa była zgodna z wymaganiami Zamawiającego i przepisami prawa znajdującymi zastosowanie w tym zakresie.

Dane dotyczące liczby miejsc gromadzenia odpadów komunalnych, liczby i rodzaju niezbędnych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 oraz worków do zbiórki odpadów - przedstawiono w części II rozdz. IV.

UWAGA

Zamawiający podaje liczbę mieszkańców w poszczególnych sektorach gminy Karczew (zamieszkujących w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej i na terenie wiejskim) oraz ilości odpadów komunalnych odebranych w 2018, 2019 oraz 2020 roku (od stycznia do sierpnia) w celu przedstawienia Wykonawcy danych łącznych za 2018, 2019 i część 2020 roku (z wyodrębnieniem na sektory). Dane zawarto w tabelach nr 1, 2, 3, 4 przy czym:

- 1) Powierzchnia Gminy Karczew wynosi 81,49 km².
- 2) Liczba mieszkańców Gminy Karczew (według złożonych deklaracji) wynosi ok. 14500, w tym ok. 3036 osób zamieszkuje w zabudowie wielorodzinnej, 5895 w zabudowie jednorodzinnej na terenie miejskim oraz 5565 na terenie wiejskim Gminy Karczew (bez zabudowy wielorodzinnej).
- 3) Szacowana, na podstawie rzeczywistych danych za okres od 01.09.2019 r. do 31.08.2020 r., ilość odpadów objętych zamówieniem wynosi:
 - a) 1600 Mg z terenu wiejskiego Gminy Karczew
 - b) 2200 Mg z zabudowy jednorodzinnej Miasta Karczewa
 - c) 1000 Mg w PSZOK
 - d) 1050 Mg z zabudowy wielorodzinnej Gminy Karczew

Tabela 1

a) Liczba mieszkańców i gospodarstw domowych na terenie miasta Karczewa – zabudowa jednorodzinna (Sektor II) oraz na terenie zabudowy wielorodzinnej (Sektor III) przedstawia się następująco (stan na koniec sierpnia 2020 roku):

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba mieszkańców	Liczba złożonych deklaracji	Liczba nieruchomości zamieszkałych
1	Karczew - zabudowa jednorodzinna	5895	2005	1734
Zabudowa wielorodzinna (obecna i planowana)				
2	Karczew - zabudowa wielorodzinna oś Ługi	ok. 2689	53	39 (ilość bloków) + 2 bloki składają indywidualnie Łącznie 41
	- zabudowa wielorodzinna „TBS” Otwock Mały	121	2	2 bloki-2 altany
	- zabudowa wielorodzinna Budynki SuperDrob ul. Armii Krajowej 82 oraz	60	1	1

*SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Miasto Karczew – zabudowa jednorodzinna + PSZOK*

ul. Przemysłowa 2	48	1	1
- zabudowa wielorodzinna Osiedle Nowy Karczew	118	1	4 bloki 1 altana śmietnikowa

b) Liczba mieszkańców i gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach Gminy Karczew (Sektor I) przedstawia się następująco (stan na koniec sierpnia 2020 roku):

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba mieszkańców	Liczba deklaracji	Liczba nieruchomości zamieszkałych
1	Brzezinka	262	94	80
2	Całowanie	635	211	167
3	Glinki	588	194	163
4	Janów	236	88	66
5	Kępa Nadbrzeska	135	48	40
6	Kosumce	260	84	78
7	Łukówiec	372	120	106
8	Nadbrzeż	526	188	149
9	Ostrówek	166	55	49
10	Ostrówiec	318	112	98
11	Otwock Mały	518	170	163
12	Otwock Wielki	694	261	219
13	Piotrowice	351	104	95
14	Sobiekursk	374	107	96
15	Władysławów	33	12	12
16	Wygoda	97	33	28
	Obszar wiejski - suma	5565	1881	1609

Liczba nieruchomości podana w powyższych tabelach jest opracowana na podstawie posiadanych danych. Nieruchomości zamieszkałe na obszarze zabudowy jednorodzinnej mogą zawierać więcej niż jedno gospodarstwo domowe. Dane dotyczą całej Gminy Karczew z uwagi na to, że wszyscy mieszkańcy są uprawnieni do korzystania z PSZOK.

Miasto Karczew

Liczba mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta Karczewa wynosi 5895 osób. Liczba nieruchomości zamieszkałych (według złożonych deklaracji) – 1734.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby mieszkańców oraz punktów odbioru odpadów – zwiększenie lub zmniejszenie, o 2% w stosunku do określonej w wykazie przekazanym Wykonawcy, o którym mowa w § 5 pkt 2 Istotnych postanowień umowy. Zmiana taka nie będzie podstawą do zmiany wysokości wartości zamówienia i zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Miasto Karczew – zabudowa jednorodzinna + PSZOK

Tabela 2

Dane (w Mg) za 2020 r. (styczeń – sierpień) z poszczególnych sektorów Gminy Karczew zawiera poniższa tabela:

kod odpadu	rodzaj odpadu	Karczew teren wiejski	Karczew Miasto zabudowa jednorodzinna	Zabudowa wielorodzinna (Ługi)	ŁĄCZNIE	PSZOK
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	20,120	72,890	29,995	123,005	19,950
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	99,680	97,100	30,150	226,930	32,560
15 01 03	Opakowania z drewna					
15 01 04	Opakowania z metali					
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe					8,401
15 01 07	Opakowania ze szkła	104,240	101,280	37,030	242,550	7,910
16 01 03	Zużyte opony					22,970
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	141,260	22,600	2,770	166,630	1,487
20 01 23*	Urządzenie zawierające freony	1,750			1,750	0,700
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31		0,200		0,200	
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne					3,300
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	4,780	2,760		7,540	10,220
20 01 99	Inne niewymienione odpady zbierane w sposób selektywny - popiół	119,560	87,880		207,440	
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	67,720	431,040	10,577	509,337	30,750
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	458,699	619,359	508,623	1586,681	
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	38,04	20,490	39,760	98,650	188,420
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów					104,900
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03					418,870
	SUMA	1055,849	1455,599	658,885	3170,353	850,438

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Miasto Karczew – zabudowa jednorodzinna + PSZOK

Tabela 3

Dane (w Mg) za 2019 r. z poszczególnych sektorów Gminy Karczew zawiera poniższa tabela:

kod odpadu	rodzaj odpadu	Karczew teren wiejski	Karczew miasto zabudowa jednorodzinna	zabudowa wielorodzinna (Ługi)	ŁĄCZNIE	PSZOK
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	28,97	77,980	23,655	130,605	
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	107,720	78,450	24,220	210,390	
15 01 04	opakowania z metali					
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	14,860	455,830		470,690	14,900
15 01 07	Opakowania ze szkła	177,520	117,676	41,450	336,646	10,560
16 01 03	Zużyte opony	0,840			0,840	14,740
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	188,600	507,720	42,480	738,800	26,740
20 01 23*	Urządzenie zawierające freony					
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31		0,179		0,179	0,035
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne					
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,420	4,480		4,900	10,315
20 01 99	Inne niewymienione odpady zbierane w sposób selektywny - popiół	153,520	170,440		323,960	
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji		11,380		11,380	6,200
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	524,420	801,715	723,490	2049,625	
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	42,320	26,320	89,940	158,580	165,530
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów					99,360
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03					402,700
	SUMA	1239,190	2252,170	945,235	4436,595	751,080

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Miasto Karczew – zabudowa jednorodzinna + PSZOK

Tabela 4 Dane (w Mg) za 2018 r. z poszczególnych sektorów Gminy Karczew zawiera poniższa tabela:

kod odpadu	rodzaj odpadu	Karczew teren wiejski	Karczew miasto zabudowa jednorodzinna	zabudowa wielorodzinna (Ługi)	ŁĄCZNIE	PSZOK
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	22,350	62,430	36,790	121,570	0,000
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	82,025	17,194	14,100	113,319	0,000
15 01 04	opakowania z metali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	0,000	263,870	0,000	263,870	1,660
15 01 07	Opakowania ze szkła	123,520	118,962	40,900	283,382	4,310
16 01 03	Zużyte opony	1,260	0,000	0,000	1,260	17,360
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	172,655	557,100	68,665	798,420	11,410
20 01 23*	Urządzenie zawierające freony	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,000	0,362	0,000	0,362	0,000
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	0,760	0,000	0,000	0,760	6,090
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,000	0,940	0,000	0,940	8,430
20 01 99	Inne niewymienione odpady zbierane w sposób selektywny - popiół	128,980	166,900	0,000	295,880	0,000
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	7,700	34,600	1,650	43,950	2,350
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	441,109	743,391	708,810	1893,310	0,000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	54,000	5,600	60,040	119,640	79,400
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	0,000	0,000	0,000	0,000	280,600
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	0,000	0,000	0,000	0,000	52,520
	SUMA	1034,359	1971,349	930,955	3936,663	464,130

CZEŚĆ I. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

I. Sprawy formalne

- 1) Wykonawca na podstawie art. 9b i 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. – Dz. U. z 2020, poz. 1439) zobowiązany jest do posiadania w chwili składania oferty aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej, przynajmniej w zakresie odbioru odpadów komunalnych objętych zamówieniem, na terenie Gminy Karczew prowadzonego przez Burmistrza Karczewa i ma obowiązek utrzymania tego wpisu w całym okresie realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia, aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez Marszałka Województwa, zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020r. póź 797 z póź. zm) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia, zezwolenia na transport odpadów lub wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49, w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz. 297 ze zm.) w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia umowy (umów) z Instalacją Komunalną na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych.
- 5) Przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity - Dz. U. z 2020, poz. 797 z późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. – Dz. U. z 2020, poz. 1439.);
 - c) uchwały Nr XLIV/388/2017 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 14 września 2017 r. w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 roku poz. 7714 z późn. zm.).
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku określonych w art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości w gminach (tekst jedn. – Dz. U. z 2020, poz. 1439.) oraz za osiągnięcie określonych w art. 3c oraz przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości w gminach (tekst jedn. – Dz. U. z 2020, poz. 1439) poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych przekazywanych do składowania oraz zgodnie z uchwałą Nr XLIV/388/2017 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 14 września 2017 r. w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 roku poz. 7714 z późn. zm.). Wykonawca ma stosować takie narzędzia i procedury aby realizowana usługa była zgodna z wymaganiami Zmawiającego i przepisami prawa stosowanymi w tym zakresie.

- 7) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości .
- 8) Wykonawca zapewnia, że dysponuje (lub, że Wykonawca będzie dysponował) pojemnikami do gromadzenia odpadów komunalnych tj. co najmniej w ilościach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.

II. Podstawowe obowiązki Wykonawcy – odbiór i zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych do instalacji komunalnej, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy o odpadach) oraz zgodnie z zasadami określonymi w pkt 3 i 8 poniżej.
- 2) Wykonawca przed podpisaniem umowy wskaże instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady komunalne; w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania odpadów za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach. Wykonawca musi uprzednio zważyć odebrane odpady zgodnie z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia i Istotnych Postanowień Umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wraz z protokołem wykonania Przedmiotu zamówienia w danym okresie rozliczeniowym miesięcznych zestawień rodzajów i ilości odebranych odpadów oraz dowodów potwierdzających wykonanie zamówienia w tym okresie rozliczeniowym. Dowodem potwierdzającym wykonanie zamówienia mogą być w szczególności karty przekazania odpadów, sporządzane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.
- 5) Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu poszczególnych nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (w formie papierowej i elektronicznej) na cały okres trwania umowy (12 miesięcy). Harmonogram podlega akceptacji Zamawiającego, pod kątem zgodności z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku gdyby zaistniały takie okoliczności jak wystąpienie odbioru odpadów w dzień wolny od pracy, to wówczas odbiór odpadów powinien być zrealizowany w najbliższym dniu roboczym po dniu wolnym od pracy. Ostatecznie odbiór odpadów odbywa się zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zaakceptowany harmonogram Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego szczegółowego wykazu nieruchomości, o którym mowa w § 5 pkt 2 Istotnych postanowień umowy. Ze względu na przyzwyczajenia mieszkańców Zamawiający sugeruje aby podczas układania harmonogramu odbioru odpadów dostosować go do obecnie obowiązujących dni odbioru. Zapobiegnie to wystawianiu odpadów przez mieszkańców w innych terminach niż określone w obowiązującym w 2020 roku harmonogramie.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów oraz dystrybucji harmonogramu, o którym mowa w pkt. 4 powyżej i materiałów informacyjnych związanych z systemem

- gospodarki odpadami komunalnymi sporządzonych przez Zamawiającego, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru. Dystrybucja dotyczyć będzie wyłącznie harmonogramów, ulotek i pism informacyjnych oraz odbywać się będzie podczas odbioru odpadów.
- 7) W przypadku niedopełnienia obowiązku segregacji przez mieszkańców Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni, pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć materiał dowodowy w postaci dokumentacji fotograficznej. Odbiór niewłaściwie wysegregowanych odpadów ma zostać wykonany w najbliższym terminie wywozu odpadów zmieszanych. Wykonawca nie może mieszać odpadów, tym samym nie może odebrać niewłaściwie wysegregowanych odpadów w terminie wywozu odpadów segregowanych, chyba że właściciel nieruchomości dokona właściwej segregacji podczas odbioru.
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do zabrania odpadów znajdujących się obok altanek śmietnikowych i pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów, jeżeli znajdowanie się odpadów poza altaną śmietnikową lub poza pojemnikiem jest wynikiem ich przepełnienia związanego ze zwiększoną produkcją odpadów, np. w okresach około świątecznych albo wynikiem nienależytego wykonania usługi (nieterminowość) przez Wykonawcę.
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne pochodzące z nieruchomości, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady co do których istnieje obowiązek selektywnego zbierania, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć materiał dowodowy w postaci dokumentacji fotograficznej.
 - 10) Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności w stwierdzonych przypadkach:
 - częstego powstawania tzw. „nadwyżek” (zwiększona ilość odpadów w stosunku do wielkości pojemników) na danych nieruchomościach podczas każdego odbioru odpadów,
 - braku możliwości odbioru odpadów w wyznaczonym terminie (brak dojazdu z uwagi na remont ulicy, z uwagi na nie wystawiony pojemnik, zablokowanie ulicy przez pojazdy).
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do zważenia pojazdu odbierającego odpady komunalne z terenu Gminy Karczew, przed rozpoczęciem odbioru oraz po jego zakończeniu lub zapełnieniu pojazdu.
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest również do ważenia odpadów zebranych w PSZOK, każdorazowo po zakończeniu zbiórki lub zapełnieniu i wywozie pojemnika/kontenera.
 - 13) Ważenie pojazdu odbywać się będzie na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), położonego przy ul. Ciepłowniczej 1 w Karczewie, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
 - 14) Podczas ważenia pojazdu przedstawiciel Zamawiającego dokona zapisania nr rejestracyjnego pojazdu, wagi pojazdu - przed rozpoczęciem odbioru oraz po jego zakończeniu lub zapełnieniu pojazdu oraz rodzaju zebranych odpadów.
 - 15) Jeżeli Wykonawca nie dokona zważenia pojazdu Zamawiający ma prawo do odmowy rozliczenia odebranych odpadów komunalnych, chyba że nastąpiło to z przyczyn

niezależnych od Wykonawcy np. brak zasilania wagi, awaria wagi itp.

III. Pojemniki i worki

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów w terminie do dnia 01.01.2021 r. jednakże nie później niż na 2 dni przed pierwszym planowanym terminem odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości, wynikającym z harmonogramu. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia odbioru od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy pozostawi on w skrzynce pocztowej właściciela nieruchomości powiadomienie o możliwości odbioru pojemnika (np. w PSZOK lub innym miejscu), a ponadto wskaże Zamawiającemu na piśmie te przyczyny i udowodni ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy będzie uznane w szczególności co najmniej dwukrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych, w godzinach 6⁰⁰ - 20⁰⁰.
- 2) Wyposażenie polega na udostępnieniu pojemnika na czas trwania umowy do korzystania osobie trzeciej (właścicielowi nieruchomości) i nie oznacza przeniesienia pojemnika na własność Zamawiającego. Po zakończeniu okresu obowiązywania umowy Wykonawca odbierze pojemniki, które wstawił w tym okresie w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania właścicielom nieruchomości jednorodzinnych na terenie Karczewa worków przeznaczonych do zbierania odpadów po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na teren nieruchomości lub w miejscu przeznaczonym na gromadzenie odpadów w dniu odbioru odpadów komunalnych nowych worków w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
- 4) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wymiany w trakcie realizacji umowy uszkodzonych lub zniszczonych pojemników i kontenerów w nw. ilościach:
 - Pojemniki 120l – do 100 szt.
 - Pojemniki 240l – do 25 szt.
 - Pojemniki 1100l – do 10 szt.
 - Pojemniki 1500l – do 6 szt.Zamawiający dopuszcza dostarczenie pojemników używanych, nieuszkodzonych, w pełni sprawnych wcześniej zdezynfekowanych, umytych z wszelkich zabrudzeń, w tym grafitti), właściwie oznaczonych.
- 5) Obowiązek wymiany na własny koszt Wykonawcy dotyczy wymiany pojemników i kontenerów uszkodzonych w wyniku zwykłej eksploatacji. We wszystkich innych przypadkach związanych m. in. z aktami wandalizmu bądź zdarzeniami, na które Wykonawca nie ma wpływu, koszt wymiany pojemników i kontenerów pokrywa Ubezpieczyciel Wykonawcy lub Wykonawca, który powinien posiadać odpowiednią ochronę ubezpieczeniową obejmującą pojemniki i kontenery.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nowych nieruchomości zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia w niezbędne pojemniki i worki do gromadzenia odpadów w terminie 7 dni od przekazania informacji przez Zamawiającego o

dotychczasowych nieruchomościach.

- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież pojemników i kontenerów dostarczanych przez Wykonawcę, który powinien ubezpieczyć na własny koszt pojemniki i kontenery oraz zabezpieczyć je przed ryzykiem związanym z kradzieżą.

IV. Środki transportu

- 1) Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo transportową usytuowaną na terenie Gminy Karczew lub w odległości **nie większej niż 60 km od jej granic**, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.
- 2) W zakresie wyposażenia bazy magazynowo transportowej Wykonawca ma zapewnić wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- 3) Wykonawca musi zapewnić, aby:
 - a) w jego posiadaniu znajdowały się w wystarczającej liczbie pojazdy przystosowane do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz w wystarczającej liczbie pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także odpowiednia ilość pojazdów do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
 - b) używane pojazdy umożliwiały odbiór odpadów z miejsc dostępnych po drogach i budowlach drogowych o zmniejszonej nośności (np. poniżej 10 t) i szerokości;
 - c) pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 - d) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
 - e) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
 - f) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. e;
 - g) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo transportowej.
- 4) Wykonawca ma zapewnić, aby:
 - a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
 - b) pojazdy były wyposażone w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz,
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych;
 - system monitoringu wizyjnego (przynajmniej jedną kamerę) z przodu pojazdu rejestrującą trasę przejazdu pojazdu z możliwością odtworzenia obrazu przez Zamawiającego np. w przypadku reklamacji.
 - c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie

terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

d) Wykonawca winien zapoznać się z układem komunikacyjnym Gminy Karczew z uwzględnieniem ograniczeń tonażowych dla pojazdów dopuszczonych do ruchu po poszczególnych drogach oraz stosować tabor uwzględniający istniejące i wprowadzane utrudnienia i ograniczenia, **w szczególności w następujących lokalizacjach:**

- Karczew - most nad rzeką Jagodzianką w ciągu ul. Widok (nośność do 20 ton);
- Karczew - most nad rzeką Jagodzianką w ciągu ul. Karczówek (nośność do 20 ton).

V. Sprawozdawczość

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje:
 - określone w §6 ust. 1 pkt. 15 i 16 oraz §6 ust. 2 Istotnych postanowień umowy,
 - dotyczące ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków,w terminie do 21 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do składania sprawozdań, o których mowa w art. 9n i 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity - Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).

VI. Reklamacje

- 1) Właściciel nieruchomości ma prawo zgłosić telefonicznie reklamację do firmy odbierającej odpady w ciągu 24 godzin od stwierdzenia nieprawidłowości, a w przypadkach nieuwzględnienia reklamacji przez firmę odbierającą odpady, ma prawo zgłosić skargę na działania Wykonawcy w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, bądź osobiście do Urzędu Miejskiego w Karczewie. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji otrzymanej od właściciela nieruchomości. Wykonawca niezwłocznie realizuje reklamację, nie później niż w okresie 48 godzin od zgłoszenia. W przypadku, gdy Wykonawca uzna reklamację za bezzasadną, to najpóźniej następnego dnia roboczego powiadamia o tym właściciela nieruchomości podając przyczynę nieuwzględnienia reklamacji.
- 2) Właściciel nieruchomości niezadowolony z rozpatrzenia reklamacji lub którego reklamacji Wykonawca nie uwzględnił w okresie 48 godzin od rozpatrzenia reklamacji, ma prawo wnieść skargę do Zamawiającego na działania Wykonawcy związane z rozpatrzeniem przez Wykonawcę reklamacji właściciela nieruchomości. Zamawiający niezwłocznie przekazuje reklamację Wykonawcy do rozpatrzenia.
- 3) Zamawiający rejestruje wniesione skargi i przekazuje je do Wykonawcy w celu uzyskania pisemnego wyjaśnienia (mail, pismo). Zamawiający rozpatruje spory pomiędzy Wykonawcą, a właścicielem nieruchomości w sposób obiektywnie niezależny. Zamawiający po zapoznaniu się ze skargą i wyjaśnieniami Wykonawcy dotyczącymi danej reklamacji podejmie decyzję w zakresie zasadności wniesionej skargi. W przypadku zasadności skargi Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnień określonych w § 9 Istotnych postanowień umowy. W przypadku niezasadności skargi Zamawiający informuje właściciela nieruchomości o rozpatrzeniu skargi, a w razie konieczności

dyscyplinuje bezpodstawne działania właściciela nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania Zamawiającemu comiesięcznych raportów określających: podmiot (właściciela nieruchomości), adres, numer telefonu i przedmiot reklamacji zgłoszonych do Wykonawcy oraz sposób rozpatrzenia przez Wykonawcę.

- 4) Informacje nt sposobu i możliwości składania reklamacji, o których mowa w pkt. 1) i 2) powinny być umieszczone na ulotkach z harmonogramem odbioru odpadów przygotowanym przez Wykonawcę.

VII. Monitorowanie pracy

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w działające, sprawne urządzenia monitorujące, umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 60 sekund lub częściej; pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu minimum przez okres 3 miesięcy, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego. Zapis załadowania i wyładowania odpadów dotyczy odbioru odpadów z pojemników. Odbiór odpadów w workach powinien być rejestrowany poprzez zapisanie liczby worków odebranych z nieruchomości przy adresie nieruchomości określonym w wykazie przekazanym Wykonawcy zgodnie z §5 pkt. 2 Istotnych Postanowień Umowy..
- 2) Przez cały okres realizacji zamówienia Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym zapewni system monitorowania pracy sprzętu obejmujący:
 - a) bieżące śledzenie pozycji wszystkich pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu w/w danych; pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu minimum przez 3 miesięcy, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Gminy Karczew, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących prace sprzętu,
 - d) wyposażenie wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące ich pracę.
- 3) Wykonawca wyposaży Zamawiającego, na czas trwania umowy (nie później niż do dnia pierwszego odbioru odpadów), w oprogramowanie, wraz ze stosowną licencją, zainstalowane na co najmniej dwóch stanowiskach komputerowych będących własnością Zamawiającego umożliwiające:
 - a) bieżącą kontrolę pracy pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych, z odwzorowaniem na monitorze na aktualnej cyfrowej mapie Gminy Karczew miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informacje, o których mowa w pkt 2, poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera

bazowego (serwera),,

b) codzienne archiwizowanie danych.

- 4) Wykonawca przeszkoli dwóch pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa w pkt 3). Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego nie później niż do 31.12.2020 r. lub pierwszego odbioru odpadów (termin szkolenia Wykonawca obowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym).
- 5) Wykonawca zapewni Zamawiającemu ciągłą i niezawodną pracę systemu monitorowania, przy czym czas dostępności usługi musi być na poziomie 99 % .
- 6) Aplikacja GPS, udostępniona Zamawiającemu, musi odzwierciedlać całą, dokładną trasę przebytą przez dany pojazd Wykonawcy od wyjechania z bazy, poprzez punkt ważenia przy ul. Ciepłowniczej, realizację odbiorów odpadów na terenie Gminy Karczew, do powrotu do bazy (po uprzednim zważeniu pojazdu) lub do instalacji komunalnej, czy też innej instalacji do zagospodarowywania odpadów (w takim przypadku udostępnione dane nie mogą ograniczać się wyłącznie do mapy Gminy Karczew).
- 7) Wykonawca ma obowiązek do regularnego kontrolowania funkcjonowania aplikacji GPS oraz samych urządzeń GPS zamontowanych w pojazdach Wykonawcy, tak by nie dopuścić do sytuacji, w której nie będzie możliwe odczytanie trasy zrealizowanej przez dany pojazd. Wszelkie usterki systemu muszą być niezwłocznie usuwane przez Wykonawcę oraz zgłaszane Zamawiającemu. W przypadku awarii systemu i braku możliwości potwierdzenia zrealizowania usługi, wszelkie kwestie sporne dotyczące realizacji usługi rozstrzygane będą na korzyść Zamawiającego.
- 8) W celu monitorowania i kontroli odbioru odpadów pojazdy używane do odbioru odpadów powinny być wyposażone w przynajmniej jedną kamerę z przodu pojazdu rejestrującą dzień i godzinę oraz trasę przejazdu pojazdu z możliwością odtworzenia obrazu przez Zamawiającego. Rejestracja obrazu powinna być prowadzona przynajmniej od momentu ważenia pojazdu przed rozpoczęciem odbioru odpadów do momentu ważenia pojazdu po zakończeniu odbioru i lub po napełnieniu pojazdu.

CZEŚĆ II. ODBIÓR ODPADÓW

I. Zbiórka odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych (worki/pojemniki powinny być udostępniane przed posesjami) odbywać się może w godz. 6.00–17.00 – w zależności od rodzaju odbieranych odpadów – następująco (z wyłączeniem zabudowy wielorodzinnej):

Miasto Karczew - zabudowa jednorodzinna:

W mieście Karczew na terenie zabudowy jednorodzinnej odpady komunalne zbierane będą w systemie pojemnikowo - workowym.

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01):

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach i workach koloru czarnego przeznaczonych do zbiórki odpadów dostarczonych przez Wykonawcę.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą:

- co 2 tygodnie.

Ilość niezbędných pojemników podano w rozdz. IV poniżej.

b) Selektywnie zbierane odpady komunalne - papier (15 01 01, 20 01 01), szkło (15 01 07, 20 01 02), metale (15 01 04, 20 01 40), tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39) opakowania wielomateriałowe (15 01 05):

Zbiórka odpadów odbywać się będzie w workach koloru żółtego, zielonego i niebieskiego (kolorystyka zgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów Dz. U. z 2019 r. poz. 2028 z późn. zm.) dostarczonych przez Wykonawcę.

Odbiór będzie odbywał się co 4 tygodnie.

Ilość niezbędnych worków określono w rozdz. IV poniżej.

c) bioodpady (ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych) (20 01 08, 20 02 01)

Zbiórka odpadów odbywać się będzie w workach koloru brązowego dostarczonych przez Wykonawcę.

Odpady odbierane będą:

- co dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października,
- 1 raz w miesiącu w okresie od 1 listopada do 31 marca

Ilość niezbędnych worków podano w rozdz. IV.

d) Popiół (20 01 99)

Zbiórka popiołu odbywać się będzie w workach koloru białego dostarczonych przez Wykonawcę.

Popiół odbierany będzie:

- co 4 tygodnie w okresie 1 styczeń – 31 kwiecień oraz 1 listopad – 31 grudzień
- 1 raz w okresie 1 maj – 30 wrzesień

Ilość niezbędnych worków podano w rozdz. IV.

e) Meble i odpady wielkogabarytowe (20 03 07):

Meble i odpady wielkogabarytowe odbierane będą 1 raz, zgodnie z harmonogramem, w trakcie realizacji zamówienia, w ustalonym z Zamawiającym terminie:

- kwiecień - maj 2021 r.,

wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu właściciela nieruchomości do Wykonawcy, najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów.

f) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 36, 20 01 23*, 20 01 35*):

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany będzie 1 raz, zgodnie z harmonogramem, w trakcie realizacji zamówienia, w ustalonym z Zamawiającym terminie:

- kwiecień - maj 2021 r.,

wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu właściciela nieruchomości do Wykonawcy, najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów.

g) Zużyte opony (16 01 03)

Zużyte opony odbierane będą tylko w PSZOK

II. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

W ramach zamówienia Wykonawca będzie prowadził i odbierał z PSZOKu zlokalizowanego na terenie Gminy Karczew odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie gminy. Wykonawca do zbiórki odpadów zapewni odpowiednie rodzaje pojemników i kontenerów w ilości dostosowanej do potrzeb mieszkańców na poszczególne rodzaje odpadów:

- 1) odpady wielkogabarytowe,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe - pochodzące z remontów i drobnych prac budowlanych prowadzonych w gospodarstwie domowym stanowiące odpady komunalne, o ile odrębnie jest wydzielony gruz budowlany, tworzywa sztuczne, styropian i odpady niebezpieczne – w ilościach: Z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - do 1 Mg na rok odpadów pochodzących z jednej nieruchomości; z nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej do 0,5 Mg na rok odpadów pochodzących z jednego lokalu mieszkalnego;
- 3) odpady papieru i tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- 4) odpady szkła (szkło białe i kolorowe), odpady opakowaniowe ze szkła,
- 5) odpady tworzyw sztucznych, metali, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady opakowaniowe z metali, opakowań z tworzyw sztucznych,
- 6) chemikalia,
- 7) zużyte akumulatory i baterie stanowiące odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych,
- 8) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć.
- 9) zużyte opony (samochodów osobowych o masie do 3,5Mg, opony rowerów, wózków) – do 4 szt. opon z nieruchomości lub lokalu mieszkalnego w zabudowie wielorodzinnej na rok,
- 10) bioodpady, w tym odpady pochodzące z gospodarstwa domowego i odpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych (z wyłączeniem osób, które zadeklarowały kompostowanie bioodpadów na terenie nieruchomości),
- 11) przeterminowane leki,
- 12) popiół z palenisk domowych i kotłów C.O.,
- 13) odpady tekstyliów i odzieży,
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych oraz odpady powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (strzykawki, igły itp.),
- 15) odpady niebezpieczne gromadzone w gospodarstwie domowym.

Puszki, wiadra lub inne opakowania po farbach przyjmowane w PSZOK mają być przyjmowane pod kodem zgodnie z materiałem z jakiego są wykonane (czyste opakowania) lub pod kodem 15 01 10* (zanieczyszczone opakowania)

Wykonawca ma prawo odmówić przyjęcia w PSZOK lub przyjąć za dodatkowym wynagrodzeniem:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych,
- 2) materiałów zawierających azbest, smołę i innych odpadów niebezpiecznych,
- 3) szyb samochodowych,
- 4) części samochodowych,
- 5) opon z pojazdów ciężarowych, maszyn i ciągników rolniczych, sprzętu budowlanego i urządzeń przemysłowych,
- 6) odpadów nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji,
- 7) odpadów w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej, wszelkich odpadów w ilościach masowych,
- 8) wszystkich odpadów wskazujących na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa

domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych: kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne) itp.

Wszelkie opakowania o wielkościach większych niż ogólnie dostępne w sklepach/hurtowniach (np. kanistry, beczki plastikowe i stalowe o dużych pojemnościach itp.) w ilościach wskazujących, że nie są wykorzystywane w gospodarstwie domowym lecz mogą być wykorzystane w prowadzonej działalności gospodarczej (np. kilkanaście, kilkadziesiąt sztuk). Wykonawca mając wątpliwości co do źródła odpadu może zwrócić się do Urzędu bądź bezpośrednio do mieszkańca aby udowodnił, że pochodzi on z gospodarstwa domowego.

Wielkość oraz liczba kontenerów i pojemników powinna być dostosowana do ilości odpadów zbieranych w PSZOK (w oparciu o rodzaj oraz ilości odpadów zebranych w PSZOK w poprzednich latach tj. 2018; 2019 oraz część 2020 roku, zestawionych w tabelach nr 2-4 powyżej. Zamawiający nie narzuca wielkości oraz liczby kontenerów w PSZOK.

W ramach zamówienia Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne – budowlane pochodzące z remontów i demontażu obiektów budowlanych w gospodarstwach domowych, których realizacja nie została powierzona przez właściciela nieruchomości zamieszkałej podmiotowi zajmującym się zawodowo pracami budowlanymi oraz remontowymi. Wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych. Ilość odpadów z jednej nieruchomości (lokalu mieszkalnego) limitowana jest do: z do 1 Mg na rok z jednej nieruchomości, z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej; do 0,5 Mg na rok z z jednego lokalu mieszkalnego w zabudowie wielorodzinnej.

Zgodnie z Regulaminem PSZOK mieszkańcy mają obowiązek okazania ostatniego potwierdzenia wpłaty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wskazania adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady. Przyjmujący odpady sporządza dokument potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający w szczególności: adres nieruchomości, z której pochodzą odpady, rodzaj dostarczonych odpadów, ilość dostarczonych odpadów, kod odpadu, datę dostarczenia odpadów. Jeżeli przyjmujący odpady będzie miał wątpliwości co do źródła ich pochodzenia informację taką powinien przekazać do Zamawiającego w celu przeprowadzenia kontroli.

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania i prowadzenia na własny koszt utworzonego przez Zamawiającego Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Karczew, zwanego dalej „PSZOK”. Utrzymanie PSZOK-u obejmuje następujące czynności:

- a) wyposażenie PSZOK-u w kontenery i pojemniki służące do zbierania odpadów,
- b) odbiór i zagospodarowanie odpadów dostarczonych przez mieszkańców Gminy Karczew do PSZOK-u,
- c) zapewnienie funkcjonowania PSZOK-u **1 raz** w tygodniu: w każdą sobotę miesiąca w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰ (7 godzin); Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przez Wykonawcę godzin otwarcia PSZOK-u, przy zachowaniu ilości godzin, określonych w zdaniu poprzednim, pod warunkiem wyrażenia zgody na tę zmianę w formie pisemnej przez Zamawiającego oraz pod warunkiem, że taka informacja będzie przekazana z wyprzedzeniem umożliwiającym powiadomienie mieszkańców najpóźniej na 7 dni przed dniem dokonania tej zmiany,
- d) dozór w czasie funkcjonowania PSZOK-u określonym w lit. c powyżej oraz w każdym

przypadku, gdy na terenie PSZOK-u znajdują się odpady komunalne - aż do chwili odbioru tych odpadów z PSZOK-u. Obowiązek dozoru będzie uważany za spełniony, jeżeli Wykonawca obejmie PSZOK monitoringiem wizyjnym w czasie, o którym mowa w zdaniu poprzednim

- e) uiszczanie faktur za energię elektryczną;
- f) utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK-u oraz w jego bezpośrednim otoczeniu, w tym usunięcia odpadów, które znalazły się w bezpośrednim otoczeniu PSZOK-u poza godzinami jego funkcjonowania określonymi w lit. c powyżej,
- g) prowadzenie rejestru rodzajów i ilości przyjmowanych w PSZOK-u odpadów i przekazywanie Zamawiającemu miesięcznych zestawień przyjętych odpadów.

III. Odbiór przeterminowanych leków (20 01 32):

Przeterminowane leki dostarczane będą przez mieszkańców do pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Karczew w następujących lokalizacjach:

- 1) Ul. Warszawska 1.
- 2) Ul. Rynek Zygmunta Starego 9
- 3) Ul. Słoneczna 1.
- 4) Ul. Otwocka 28
- 5) Ul. Świderska 29

oraz do Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania przeterminowanych leków na podstawie zgłoszenia Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby punktów odbioru.

IV. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:

- 1) Liczba pojemników o pojemności 1100 litrów przeznaczonych do zbiórki odpadów segregowanych i niesegregowanych na terenie zabudowy jednorodzinnej na terenie Karczewa – ok. 33 sztuk. Liczba pojemników przeznaczonych do zbiórki niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej na terenie Karczewa:
 - o pojemności 120 l – ok. 1777 sztuk, dla gospodarstw domowych, w których zamieszkuje 1 - 4 osób;
 - o pojemności 240 l – ok. 215 sztuk, dla gospodarstw domowych, w których zamieszkuje 5 – 9 osób.
- 2) liczba worków wydanych w ciągu jednego roku, wykonanych z półprzezroczystej folii rodzaju LDPE (bez domieszek HDPE), do zbiórki odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej na terenie Karczewa (obliczono na podstawie danych przekazanych przez podmiot dotychczas odbierający odpady z uwzględnieniem proporcji mieszkańców miasta i terenów wiejskich Gminy Karczew):
 - żółte - ok. 61 000 szt.;
 - niebieskie - ok. 28 000szt.;
 - zielone - ok. 21 000 szt.;
 - brązowe - ok. 65 000 szt.;
 - czarne - ok. 13 000 szt.;
 - białe – ok. 25 000 szt.
- 3) Ze względu na zależność ilości odbieranych odpadów od m.in. panującej pogody trudne jest jednoznaczne określenie konkretnej liczby worków, która zapewni właściwą obsługę mieszkańców. Na potrzeby niniejszego zamówienia należy przyjąć wzrost do 20% liczby worków. Pojemniki będą udostępniane na czas trwania umowy do korzystania osobie

trzeciej (właścicielowi nieruchomości) co oznacza, że nie staną się własnością Zamawiającego. Po okresie obowiązywania umowy Wykonawca usunie pojemniki w terminie 30 dni od daty zakończenia okresu obowiązywania umowy.

- 4) Wykonawca zapewni worki do gromadzenia odpadów o pojemności 120 l – żółte, niebieskie, zielone, czarne, brązowe dla odpadów ulegających biodegradacji – (kolorystyka zgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19 z późn. zm.) wykonane z półprzezroczystej folii biodegradowalnej o grubości 35 – 40 mikronów oraz worki o pojemności do 40 l – białe o grubości 60 mikronów. Wykonawca na workach umieści nadruk o powierzchni nieprzekraczającej 30 % powierzchni worka i o treści, którą Zamawiający określi w terminie 7 dni od daty podpisania umowy o zamówienie.
- 5) Wykonawca dokona dystrybucji harmonogramów przygotowanych i wydrukowanych przez niego, zaakceptowanych przez Zamawiającego zgodnie z częścią I rozdz. II pkt 4 - w łącznej ilości ok. 3 000 sztuk w ciągu całego okresu obowiązywania umowy.
- 6) Kody odpadów objęte zamówieniem: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 15 01 10*, 16 01 03 , 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 31*, 20 01 32, 20 01 33*, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 37*, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 20 02 01, 20 03 01, 20 03 07, 20 03 99.

V. Szacunkowa ilość odpadów przewidziana do odbioru i zagospodarowania:

1. Teren zabudowy jednorodzinnej

kod odpadu	nazwa odpadu	Szacunkowa ilość odpadów [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	110
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	150
15 01 03	Opakowania z drewna	
15 01 04	Opakowania z metali	
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	
15 01 07	Opakowania ze szkła	150
16 01 03	Zużyte opony	
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	34
20 01 23	Urządzenie zawierające freony	
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	1
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Miasto Karczew – zabudowa jednorodzinna + PSZOK

20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	5
20 01 99	Inne niewymienione odpady zbierane w sposób selektywny - popiół	135
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	650
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	935
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	30
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	
	SUMA	2200

Realizacja zamówienia odbywać się będzie w ramach ogólnej - szacunkowej ilości odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania w ramach zamówienia.

2. PSZOK

kod odpadu	nazwa odpadu	Szacunkowa ilość odpadów [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	30
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	45
15 01 03	Opakowania z drewna	
15 01 04	Opakowania z metali	
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	
15 01 07	Opakowania ze szkła	55
16 01 03	Zużyte opony	30
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	4
20 01 23	Urządzenie zawierające freony	1
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	5
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	15
20 01 99	Inne niewymienione odpady zbierane w sposób selektywny - popiół	
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	45

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Miasto Karczew – zabudowa jednorodzinna + PSZOK

20 03 01	Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)	
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	220
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	100
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	450
	SUMA	1000

Realizacja zamówienia odbywać się będzie w ramach ogólnej - szacunkowej ilości odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania w ramach zamówienia.