

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy **Gminą Karczew**, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą reprezentuje:

.....
przy kontrasygnacie Skarbnika –

a

.....
reprezentowanym przez:
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 roku poz. 1843 z późn. zm.)

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „**Przeprowadzenie inwentaryzacji indywidualnych źródeł ciepła na terenie Gminy Karczew**” zgodnie z wytycznymi do przygotowania inwentaryzacji w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Ochrony Powietrza MAZOWSZE 2020”.
2. W ramach realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca powinien zrealizować w szczególności:
 - 1) przeprowadzenie inwentaryzacji systemów grzewczych stanowiących źródło niskiej emisji na obszarze całej Gminy Karczew z wykorzystaniem metod określonych w programie „Mazowiecki Instrument Wsparcia Ochrony Powietrza Mazowsze 2020” oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy.
 - 2) utworzenie bazy danych źródeł niskiej emisji wraz z dostarczeniem narzędzia (systemu) informatycznego obsługującego bazę i umożliwiającego efektywne zarządzanie danymi w niej zawartymi,
 - 3) udostępnienie opracowania w formie mapy interaktywnej dostępnej z przeglądarki internetowej,
 - 4) opracowanie i udostępnienie ankiety online w celu przeprowadzenia inwentaryzacji indywidualnych źródeł ciepła zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie „Mazowiecki Instrument Wsparcia Ochrony Powietrza Mazowsze 2020” (w tym wydruk ankiet do metody wywiadu bezpośredniego). Ankieta musi wykorzystywać bazę punktów adresowych udostępnioną przez Zamawiającego w formacie xls.
 - 5) wykonanie raportu końcowego z wynikami inwentaryzacji,

3. Na obszarze objętym inwentaryzacją szacunkowo znajduje się ok. 5000 budynków, w tym budynki mieszkalne, budynki handlowo-usługowe, budynków biurowe, budynki oświaty. W ramach jednego budynku może znajdować się kilka lokali o różnej formie użytkowania. Obiekty nieposiadające jakiegokolwiek źródła ogrzewania, a wchodzące w skład ogólnej liczby obiektów podlegają wyłączeniu z inwentaryzacji. Obiekty te należy odznaczyć w bazie danych w sposób jednoznaczny. Nie oznaczenie obiektu w bazie spowoduje zaliczenie go jako brak danych w wykonanej inwentaryzacji. Na dzień podpisania umowy na terenie Gminy Karczew jest **4492 punktów adresowych**.
4. Dla każdego inwentaryzowanego obiektu należy pozyskać następujące dane, w odniesieniu do każdego inwentaryzowanego obiektu:
 - 1) dane adresowe:
 - a) powiat,
 - b) gmina,
 - c) miejscowość (ew. dzielnica),
 - d) ulica,
 - e) numer budynku,
 - f) numer lokalu;
 - 2) dane o budynku/lokalu:
 - a) typ budynku,
 - b) powierzchnia użytkowa budynku/lokalu wyrażona w m²,
 - c) ocieplenie, przeprowadzone termomodernizacje;
 - 3) dane o źródle/źródłach ciepła – w każdym budynku lub lokalu:
 - a) kocioł na paliwa stałe:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta, brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - klasa kotła na podstawie tabliczki znamionowej lub dokumentu oświadczającego emisję (brak klasy lub brak informacji, klasa 3, klasa 4, klasa 5, ekoprojekt),
 - sposób podawania paliwa (ręczny bez wentylatora, ręczny z wentylatorem, podajnik automatyczny, brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna (brak informacji – jeśli nie jest znana),
 - rok instalacji,
 - rok produkcji (brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - moc [MW] (brak informacji – jeśli nie jest znana),
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
 - b) kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),

- c) sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne –charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
- d) piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta, brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - ekoprojekt (tak lub nie),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna (brak informacji – jeśli nie jest znana),
 - rok instalacji,
 - rok produkcji (brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - moc [MW] (brak informacji – jeśli nie jest znana),
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
- e) piec kaflowy:
 - liczba źródeł,
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta, brak danych – jeśli nie jest znany),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna (brak danych – jeśli nie jest znana),
 - rok instalacji,
 - moc [MW] (brak danych – jeśli nie jest znana),
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
- f) roczne zużycie paliw dla kotła/pieca (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [metr przestrzenny], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m³], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m³], olej opałowy [litr], brak informacji – jeśli nie jest znane),
- g) plany dotyczące zmiany sposobu ogrzewania.

5. Dla potrzeb ankietyzacji Wykonawca przygotowuje kwestionariusz ankiety uwzględniający dane, o których mowa w ust. 4. Wzór kwestionariusza ankiety winien być przedłożony w formie elektronicznej do akceptacji przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania Wykonawcy, przez Zamawiającego, bazy punktów adresowych w formacie xls.
6. Wykonawca dokona wydruku ankiet do metody wywiadu bezpośredniego.
7. W przypadku zastosowania metody wywiadu bezpośredniego ankieterzy, w celu pozyskania danych, mają obowiązek przeprowadzenia rozmowy z respondentem, dokonania wspólnej analizy poszczególnych punktów kwestionariusza, a także wypełnienia ankiety. Informacje, jakie zbierać będzie ankieter w terenie, powinny pochodzić od użytkowników budynków (najemców, właścicieli). W punktach adresowych, w których dla

całego budynku wielorodzinnego występuje jedno źródło ciepła, wypełniana jest jedna ankieta dla całego obiektu. Natomiast w zabudowie wielorodzinnej, gdzie jest wiele indywidualnych instalacji grzewczych ankiety należy sporządzić dla poszczególnych lokali. Dla lokali lub budynków, w których użytkownicy uniemożliwili przeprowadzenie inwentaryzacji, za sposób ogrzewania należy uznać wykorzystanie najbardziej emisyjnego źródła bezklasowego (nieekologicznego). Fakt ten musi być wyrazie wskazany w wypełnionej ankiecie i wynikach inwentaryzacji.

8. Wypełnione ankiety, po wprowadzeniu danych do bazy danych Wykonawca przekaże Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wypełnionych ankiet.
9. Na podstawie wykonanej szczegółowej inwentaryzacji źródeł ciepła Wykonawca utworzy bazę danych zawierającą zebrane dane wymagane dla każdego inwentaryzowanego obiektu.
10. Baza danych powinna stwarzać możliwość wykonania analizy źródeł ciepła zlokalizowanych na terenie Gminy Karczew i umożliwić wskazanie (lokalizacja i liczba):
 - a) zinwentaryzowanych typów budynków i lokali i ich powierzchni;
 - b) budynków (liczba i lokalizacja), w których dla potrzeb c.o i c.w. wykorzystywany jest kocioł na paliwa stałe, kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy;
 - c) źródeł ciepła objętych obowiązkiem wymiany w związku z wprowadzeniem uchwały nr 162/17 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa mazowieckiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 9600);
 - d) źródeł ciepła spełniających wymogi ekoprojektu;
 - e) wartości rocznego zużycia paliw;
 - f) budynków nieocieplonych;
 - g) budynków, z uwzględnieniem planowanego sposobu zmiany ogrzewania.
11. Informacje dotyczące wykonania oprogramowania do obsługi bazy danych:
 - a) dostęp do bazy danych i jej modyfikacja odbywać się będzie przez przeglądarkę internetową,
 - b) logowanie użytkowników za pomocą loginu i hasła,
 - c) możliwość nadawania ról dla użytkowników,
 - d) posiadanie opcji umożliwiających m.in.:
 - obliczenie i przedstawienie wielkości emisji: pyłu zawieszonego PM10, benzo(a)pirenu, pyłu zawieszonego PM2,5, SO₂, CO, CO₂, NO_x, przed i po wymianie pieca na paliwo stałe;
 - wykorzystanie słowników zawierających nazwy paliw, źródeł ciepła, wskaźników do obliczania emisji z możliwością ich edycji;
 - wykorzystanie punktów adresowych przy edycji danych lokalizujących źródło ciepła;
 - eksport zawartości bazy danych do formatu pdf i xls.
12. Informacje dotyczące wdrożenia oprogramowania do obsługi bazy danych:

- a) Wykonawca zobowiązuje się do instalacji oprogramowania obsługującego bazę danych na infrastrukturze informatycznej Zamawiającego (2 - 4 stanowiska);
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia użytkowników pracujących na bazie danych (2 – 4 osoby);
 - c) Zamawiający udostępni Wykonawcy serwer do zainstalowania oprogramowania do obsługi bazy danych;
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu licencji na oprogramowanie wykorzystywane do działania bazy danych;
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia bazy danych w technologii i z wykorzystaniem oprogramowania, które nie będzie generować dodatkowych kosztów z tytułu przedłużenia licencji na oprogramowanie.
13. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego przez okres 2 lat i rozpoczęcia usuwania usterek oprogramowania w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od czasu zgłoszenia przez Zamawiającego.
 14. Wnioski końcowe z opracowanej inwentaryzacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie wydruku (2 egz.) oraz na nośniku elektronicznym w wersji umożliwiającej edycję dokumentacji przy użyciu oprogramowania będącego w posiadaniu Zamawiającego tj. Microsoft Word lub LibreOffice.
 15. Prezentacja wyników i wniosków wynikających z przeprowadzonej inwentaryzacji w siedzibie Zamawiającego w terminie z nim ustalonym.
 16. Po podpisaniu umowy Zamawiający udostępni Wykonawcy
 - bazę punktów adresowych w formacie xls ;
 - wykaz budynków i lokali, w których w latach 2017-2020 dokonano modernizacji kotłowni w ramach środków programów dofinansowania wymiany źródeł ciepła w Gminie Karczew ze wskazaniem źródła ogrzewania budynku.
 17. Dane, o których mowa w ust. 16 nie mogą być udostępnione innym podmiotom (osobom trzecim), co Wykonawca poświadczy przedłożonym oświadczeniem.
 18. Wykonawca opracuje i bezterminowo udostępni Zamawiającemu aplikację umożliwiającą przeprowadzenie inwentaryzacji metodą online z wykorzystaniem danych z formularza ankietowego.
 19. Z przeprowadzonej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi raport końcowy zawierający:
 - 1) dane adresowe gminy,
 - 1) wskazanie osoby do kontaktu (zaproponowaną przez Zamawiającego),
 - 2) wykorzystaną metodę,
 - 3) zestawienie uzyskanych wyników, w szczególności:
 - a) liczbę zinwentaryzowanych budynków i lokali,
 - b) łączną powierzchnię użytkową zinwentaryzowanych budynków w podziale na sposób ogrzewania [m²] (kotły opalane węglem, kotły opalane drewnem, kotły opalane pelletem, kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy i inne),
 - c) liczbę budynków nieocieplonych,
 - d) liczbę i rodzaj źródeł ciepła w podziale na kotły opalane węglem, kotły opalane drewnem, kotły opalane pelletem, kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie

- elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piekocuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy i inne,
- e) liczbę źródeł ciepła poszczególnych klas oraz spełniających wymogi ekoprojektu,
- f) łączne roczne zużycie paliw w zinwentaryzowanych budynkach (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [metr przestrzenny], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m³], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m³], olej opałowy [litr]) – w przypadku niekompletnych danych należy wskazać również liczbę budynków i lokali, dla których nie zebrano danych,
- g) podsumowanie zebranych informacji dotyczących planów zmiany sposobu ogrzewania.
20. Raport końcowy należy sporządzić w wersji papierowej (3 egzemplarze) oraz na nośniku elektronicznym w wersji umożliwiającej edycję dokumentacji przy użyciu oprogramowania będącego w posiadaniu Zamawiającego tj. Microsoft Word lub LibreOffice .
21. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty: oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik Nr 1, Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami stanowiący Załącznik Nr 2; Oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o prac, stanowiące Załącznik Nr 3.

TERMIN WYKONANIA

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, ustala się wynagrodzenie wynikające z oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Umowy, w wysokości **brutto** zł (**słownie:**). W kwocie wynagrodzenia brutto zawiera się wynagrodzenie **netto w wysokości** zł (**słownie:**) oraz **kwota**zł (**słownie:**) stanowiąca podatek VAT – 23%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 nastąpi w terminie do 21 dni od daty dostarczenia faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po protokolarnym dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie zostanie wpłacone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
5. Za nieterminowe uregulowanie płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Za dzień zapłaty za fakturę uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura winna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Karczew, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, NIP 532-19-62-030

Odbiorca: Urząd Miejski w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew.

8. Zamawiający oświadcza, że poprzez jednostki organizacyjne Gminy Karczew objęte centralizacją podatku VAT, od 1 września 2018 r., dokonuje płatności faktur VAT za nabyte towary lub usługi poprzez mechanizm podzielonej płatności tzw. – split payment, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje.
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności pod rygorem nie zapłacenia faktury. W przypadku podania innego niż w/w numeru rachunku rozliczeniowego, zapłata za świadczenie usługi może nastąpić na rachunek wskazany w wykazie podmiotów, o którym mowa w art 96 ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a z odrębnych przepisów wynika obowiązek zapłaty za pośrednictwem rachunku płatniczego.

OBOWIĄZKI STRON

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu wykonania przez niego opracowania określonego w niniejszej umowie, a w szczególności udostępnić mu dane, o których mowa w § 1 ust. 16.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu kompletną dokumentację celem sprawdzenia jej poprawności, kompletności i zgodności z umową. Dokumentacja musi zawierać wszystkie kwestionariusze, które Wykonawca zebrał w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz wykaz obiektów, które zostały wyłączone z inwentaryzacji. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić przedstawioną przez Wykonawcę dokumentację w terminie 7 dni od jej otrzymania.
3. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca będzie miał obowiązek ich uwzględnienia w terminie 5 dni oraz ponownego dostarczenia uzupełnionej dokumentacji. Akceptacja dokumentacji przez Zamawiającego będzie podstawą do sporządzenia protokołu odbioru i wystawienia faktury.
4. Wykonawca po zakończeniu opracowania zobowiązany jest zwrócić otrzymane materiały zamawiającemu nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia protokolarnego odbioru projektu dokumentu przez Zamawiającego.
5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności dotyczące realizacji zadania w zakresie określonym w §1 ust. 2 pkt. 2) – 5) na podstawie umowy o pracę.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3, że pracownicy o których mowa w ust. 5, wykonujący przedmiot niniejszego zamówienia, są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

7. Zamawiający w trakcie realizacji niniejszej umowy ma prawo do skontrolowania Wykonawcy w zakresie zatrudnienia osób wykonujących pracę w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

§ 5

1. Strony zobowiązują się do zachowywania w tajemnicy, nieprzekazywania osobom trzecim oraz niewykorzystywania dla własnych celów lub w interesie osób trzecich wszelkich danych i informacji (nieujawnionych do publicznej wiadomości), otrzymanych lub pozyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Jeżeli w ramach wykonywania przedmiotu Umowy będą przetwarzane dane osobowe, Strony zobowiązują się, że dane osobowe, do których dostęp uzyskały w związku z niniejszą Umową, będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy oraz nie będą udostępniane osobom trzecim.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych i informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie obowiązuje także po wygaśnięciu Umowy.

REPREZENTACJA

§ 6

Osobą upoważnioną w zakresie realizacji zamówienia jest:

1) ze strony Zamawiającego:

..... - Wydział Rozwoju Gospodarczego i Strategii,
tel.

..... - Wydział Informatyki - kontakt w sprawach informatycznych,
tel..

2) ze strony Wykonawcy:

KARY UMOWNE

§ 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących wysokościach i przypadkach:
 - 1) 20% wynagrodzenia umownego (netto), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w §2.
 - 3) 200 zł za opóźnienie w usunięciu wad, za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu określonego w §4 ust. 3.
 - 4) 500 zł za każdy przypadek realizacji zadania w zakresie określonym w §1 ust. 2 pkt. 2)–5) przez osobę/osoby, niezatrudnione na umowę o pracę.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

RĘKOJMIA

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
2. Wykonawca pomimo nieudzielenia gwarancji, odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady opracowania zmniejszające jej użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanego przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest w szczególności za rozwiązania opracowania niezgodne z aktualnym stanem prawnym zarówno polskim jak i unijnym.
4. Zamawiający o wadach w opracowaniu niezwłocznie pisemnie zawiadomi Wykonawcę.
5. Jeżeli okaże się, iż opracowanie zawiera błędy, Wykonawca zobowiązany jest w możliwie najkrótszym terminie, nie dłuższym jednak niż 7 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia, do naniesienia stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie ustalonym w ust. 5, Zamawiający będzie miał prawo dokonać usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy przez osoby trzecie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z rękojmi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich, zawinionych przez niego wad opracowania.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad opracowania powstałych z jego winy.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa osobiste i majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich opracowań i wyników prac, o których mowa w §1 niniejszej umowy, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz, że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z opracowań stanowiących przedmiot umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w

związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego, autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach niniejszej umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 3 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U z 2019 r. poz.1231 z późn. zm.), w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu umowy niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot umowy ma spełniać,
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 3) utrwalanie przedmiotu umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 4) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 5) rozpowszechnianie przedmiotu umowy w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 6) wykorzystywanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - 7) publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
 - 8) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - 9) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo poszczególnych egzemplarzy opracowania,
 - 10) wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,
 - 11) wystawianie,
 - 12) wyświetlanie.
4. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 3, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy powstałego w wykonaniu niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.
5. Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, następuje nieodpłatnie, bez ograniczenia, co do terminu, czasu, terytorium, ilości egzemplarzy.
6. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.

7. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika egzemplarzy utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Zgodnie z art. 144 ustawy 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy, w szczególności w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a. w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
 - b. w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych, nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona,
 - c. ustawowych zmian stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - d. zmiany polegające na zmianie podwykonawców, których zasoby były wykazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu są możliwe i nie stanowią zmiany Umowy, jednak podwykonawcy muszą spełniać co najmniej warunki brzegowe udziału w postępowaniu. W przypadku takiej zmiany Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie spełniania warunków przez osoby lub podmioty w treści odpowiadającej składanym wraz z ofertą.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu określającego przyczynę zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 3 powyżej. Protokół będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 11 ust.2 niniejszej umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze negocjacji. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia spór zostanie rozstrzygnięty przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca