

ZARZĄDZENIE Nr 65/2020
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 23 czerwca 2020 roku

w sprawie przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora
Przedszkola Nr 3 „Ługuś” w Karczewie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w zw. z art. 63 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910) oraz §1, §2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597 z późn. zm.¹) w zw. z § 1.1, 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 z późn. zm.²) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Nr 3 „Ługuś” w Karczewie. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki

- powyżej: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających wykonywanie określonych czynności;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. poz. 224 i 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60),
 - 7) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane o karze publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo kierownicze;
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 z późn. zm.);
 - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944- 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 306 z późn. zm) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
 - 12) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
 - 13) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela dyplomowanego;
 - 14) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.2) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
5. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 4 lit. 4-7, 12 i 13.
 6. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce zgłoszenia konkursowe należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Nr 3 „Ługuś” w Karczewie” w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia na:

- a) tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Karczewie
 - b) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie - www.karczew.pl
- tj. do dnia 7 lipca 2020 r. do godz. 16.00 na adres:
Urząd Miejski w Karczewie ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew.

7. Wyklucza się składanie zgłoszeń konkursowych w wersji elektronicznej.
8. Za termin złożenia zgłoszeń konkursowych przesłanych drogą pocztową uważa się datę ich wpływu do Urzędu Miejskiego w Karczewie. Zgłoszenia konkursowe złożone po terminie określonym w pkt. 6 nie będą rozpatrywane.
9. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Karczewa.
10. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.
11. Klauzula informacyjna:
- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Karczew (jednostka obsługująca: Urząd Miejski w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew) reprezentowaną przez Burmistrza Karczewa, e-mail: um@karczew.pl, tel. (22) 780 65 16;
 - 2) jest możliwość skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Urzędzie Miejskim w Karczewie poprzez adres e mail: iodo@karczew.pl, telefonicznie pod numerem: 22 780 65 16, wew. 123 lub wysyłając zapytanie na powyższe dane adresowe Urzędu Miejskiego w Karczewie.
 - 3) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. c oraz art. 6 pkt. 1 lit. a RODO i będzie się odbywać szczególnie w celu: przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora przedszkola zgodnie z art. 63 ustawy Prawo Oświatowe i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce;
 - 4) w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - a) podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawnych;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w pkt 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa tj. 10 lat na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów państwowych;
 - 6) w związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - 7) w związku z przetwarzaniem przez Administratora danych nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - b) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;

- 8) w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie przy czym skorzystanie z tego prawa nie ma wpływu na przetwarzania, które miało miejsce do momentu wycofania zgody;
- 9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 10) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miejskim w Karczewie. Przy czym podanie danych jest:
 - a) obowiązkowe, jeżeli chodzi o określenie w przepisach prawa;
 - b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki

Załącznik
do ogłoszenia konkursu

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w zakresie numeru telefonu i adresu e-mail, przez Administratora w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Nr 3 „Ługuś” w Karczewie.

.....
(czytelny podpis)

