

Karczew, 26.05.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej budowy placu zabaw w miejscowości Janów w ramach zadania inwestycyjnego: „Budowa placu zabaw w miejscowości Janów”**

#### **1. Zamawiający:**

Gmina Karczew ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, tel. (022) 780-65-16, fax. 780-65-36

#### **2. Termin przesyłania ofert: do 02.06.2020 r.**

#### **3. Kryterium wyboru: cena 100%**

#### **4. Sposób złożenia ofert**

4.1 Oferty można składać: za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie plików załączonych do korespondencji na adres: [k.pleskot@karczew.pl](mailto:k.pleskot@karczew.pl) pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF

#### **5. Przedmiot zamówienia**

##### **5.1 Przedmiotem zamówienia jest:**

5.1.1. wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej budowy (doposażenia) placu zabaw na części działki ew. nr 204/5 w obrębie 0004- Janów oznaczonej literami A-B-C-D-A na załączonym wyrysie z mapy

5.1.2. uzyskanie w Starostwie Powiatowym w Otwocku w imieniu Zamawiającego odpowiedniego dokumentu pozwalającego na realizację robót budowlanych

5.2 Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tzn. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

5.3 Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace, materiały (w tym mapę zakup mapy do celów projektowych), pomiary, opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej

5.4 Przed opracowaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym proponowane rozwiązania

5.5 Istniejący stan placu został oznaczony na mapie punktami A-B-C-D

#### **6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:**

6.1 projektu budowlano-wykonawczego – 5 egzemplarzy w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.2 specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.3 kosztorysu inwestorskiego- 2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

6.4 przedmiaru robót –2 egzemplarze w wersji papierowej, 1 egzemplarz w wersji elektronicznej

**7. Przewidywany termin wykonania Zamówienia – do 14.08.2020 r.**

**8. Warunki płatności**

Przelewem na wskazany rachunek bankowy na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie do 14 dni od daty wpływu do Biura Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Karczewie.

**9. Informacje dodatkowe**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli oferty nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

**10. Osoba wyznaczona do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego**

- Kinga Pleskot, e-mail: k.pleskot@karczew.pl, tel. /22/ 780-65-16 w. 107

Z up. BURMISTRZA  
*Karol Chróścik*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA