

**Uchwała Nr XXXII/235/2009
Rady Miejskiej w Karczewie
z dnia 21 stycznia 2009 roku**

**w sprawie: uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Karczew
organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na 2009 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) Rada Miejska w Karczewie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się roczny program współpracy Gminy Karczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2009 rok, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Burmistrz Karczewa określa formy zlecenia zadań publicznych oraz wysokość środków na poszczególne zadania.
2. Burmistrz Karczewa ogłasza otwarty konkurs na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz określa termin składania ofert.

§ 3

Wysokość środków na realizację zadań zleconych określa Rada Miejska w Karczewie w uchwale budżetowej.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karczewa.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2009 roku.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Karczewie
mgr Danuta Żelazko

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Przedstawiony projekt uchwały umożliwia realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w ustawie, na zasadach określonych w załączniku do uchwały.

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/235/2009
Rady Miejskiej w Karczewie
z dnia 21 stycznia 2009 roku**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KARCZEW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2009 ROK**

§ 1

Podstawą programu współpracy Gminy Karczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2009 rok zwanego dalej „programem” jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96 poz. 873 z póź. zm.).

§ 2

1. Ze strony Gminy Karczew program realizują:
 - a) Rada Miejska w Karczewie – w zakresie wyznaczania przedmiotu i form współpracy oraz przydzielania środków na realizację współpracy;
 - b) Burmistrz Karczewa – w zakresie wykonywania uchwał Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Karczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2009 rok” oraz nadzorowania realizacji programu;
 - c) Jednostki organizacyjne Gminy Karczew – w zakresie współdziałania z organizacjami pozarządowymi przy bieżącej realizacji zadań.
2. Współpraca z podmiotami programu obejmuje zadania o zasięgu lokalnym i opiera się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji.

§ 3

1. Zakres współpracy obejmuje:
 - a) wykonanie przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w 2009 roku wybranych zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie zadań własnych Gminy Karczew;
 - b) informowanie społeczności lokalnej o działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz współpracy z Gminą Karczew;
 - c) informowanie o kierunkach działania, obowiązujących przepisach i zasadach współdziałania;
 - d) koordynowanie zamierzeń i bieżącej działalności w sferze zadań publicznych przez Gminę Karczew i poszczególne organizacje.

2. Dokonywanie jakichkolwiek zmian w zakresie współpracy następuje na wniosek Burmistrza Karczewa po akceptacji Rady Miejskiej w drodze zmiany uchwały w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Karczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2009 rok.

§ 4

Formą współpracy gminy Karczew z organizacjami pozarządowymi może być, między innymi:

1. udostępnienie lokali Gminy Karczew na spotkania, konferencje, szkolenia;
2. pomoc w nawiązywaniu i utrzymywaniu kontaktów zewnętrznych;
3. zamieszczanie informacji na stronach internetowych Gminy Karczew oraz w prasie lokalnej;
4. konsultowanie z organizacjami i podmiotami aktów normatywnych odpowiednio do zakresu ich działania;
5. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
6. umożliwienie organizacji przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów sportowych (stadionu, boisk szkolnych);
7. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.

§ 5

Oferta zadań publicznych, których prowadzenie może zostać zlecone organizacjom pozarządowym

i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, obejmuje zadania w zakresie art. 4 ust.1 w/w ustawy.

§ 6

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy może mieć formy:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzanie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

3. W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 7

1. Burmistrz Karczewa ogłasza konkurs ofert z co najmniej trzydziestodniowym wyprzedzeniem.

2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się, w zależności od rodzaju zadania, w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim lub lokalnym, Biuletynie Informacji Publicznej, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 8

1. Wnioskodawca wypełnia ofertę według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.12.2005 roku (Dz. U. z 2005 roku Nr 264 poz. 2207).
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie:
 - z pełną nazwą wnioskodawcy i jego adres;
 - tytuł zadania;
 - adnotację „nie otwierać przed posiedzeniem komisji”pocztą lub osobiście na adres:

Urząd Miejski w Karczewie
ul. Warszawska 28
05-480 Karczew

3. Odpowiedzialność za dostarczenie oferty w terminie spoczywa na wnioskodawcy i żadne wyjaśnienia dotyczące opóźnień wynikających z winy wnioskodawcy lub poczty nie będą brane pod uwagę.
4. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do Urzędu ponosi wnioskodawca.

§ 9

Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące czynniki:

1. poprawność terminu i formy złożenia oferty;
2. zgodność oferty z programem współpracy;
3. koszt realizacji zadania w odniesieniu do jego zakresu;
4. udział wnioskodawcy w realizacji zadań Gminy Karczew;
5. atrakcyjność oferty;
6. dostępność zadania dla społeczności lokalnej.

§ 10

1. Dofinansowanie realizacji zadań publicznych prowadzonych przez organizacje pozarządowe i podmioty, przyznawane jest po uchwaleniu budżetu Gminy Karczew.
2. W roku 2009 określa się minimalny wkład środków własnych, innych niż dotacja Gminy Karczew, w realizację zadania w wysokości 1% wartości zadania.

§ 11

1. Warunkiem zlecenia przez Gminę organizacji pozarządowej lub podmiotowi zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację, jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, jednak nie dłużej niż na trzy lata.

§ 12

1. Dotacje przyznawane na realizację zadań publicznych mogą być wykorzystane przede wszystkim na pokrycie kosztów bezpośrednich wykonywania tych zadań. Koszty ogólne (pośrednie) mogą być pokrywane proporcjonalnie do udziału realizowanego zadania w całości działań organizacji.
2. Dotacje przyznane na realizację zadania nie mogą być wykorzystane na:
 - budowę i zakup budynków, zakup gruntów oraz prowadzenie działalności gospodarczej;
 - pokrywanie deficytu działalności organizacji;
 - wsteczne finansowanie projektów;
 - opłaty bankowe;
 - wynagrodzenie osób, których praca nie jest związana z realizacją zadania (np. Zarządu);
 - opłaty za media, czynsz, telefon, RTV oraz wydatki na zakup środków czystości;
 - wydatki inwestycyjne i wydatki na zakup sprzętu sportowego chyba, że dotyczy to sprzętu sportowego i sprzętu użytkowego niezbędnego do wykonania zadania publicznego.
3. Miasto może nieodpłatnie udzielić środków trwałe organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, w zakresie i czasie niezbędnym dla realizacji zleconego zadania.

§ 13

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organ administracji publicznej.

§ 14

1. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa.
2. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

§ 15

Wykonanie zleconego zadania publicznego oraz sposób wykorzystania przyznanej dotacji nadzoruje Burmistrz Karczewa.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Karczewie
mgr Danuta Żelazko