

ZARZĄDZENIE Nr 11/2020
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 21 stycznia 2020 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2020/2021 do publicznych
przedszkoli oraz do publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Karczew
jest organem prowadzącym**

Na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 2 oraz art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 późn. zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli na rok szkolny 2020/2021 stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2020/2021 stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2018 r., poz. 2245; Dz.U. z 2019 r., poz. 1078, 1680, 2197, 2248, 1078, 1681, 1818 i 2197.

ZAŁĄCZNIK Nr 1
do ZARZĄDZENIA Nr 11/2020
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 21 stycznia 2020 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu
uzupełniającym w roku szkolnym 2020/2021 do przedszkoli publicznych,
dla których Gmina Karczew jest organem prowadzącym**

| Lp. | Czynności rekrutacyjne | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|------------|---|---|--|
| 1. | Złożenie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez dziecko w danym przedszkolu | od 24 lutego 2020 r. do 28 lutego 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ | ----- |
| 2. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 2 marca 2020 r. do 13 marca 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ | od 31 marca 2020 r. do 3 kwietnia 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności | od 16 marca 2020 r. do 20 marca 2020 r. | od 6 kwietnia 2020 r. do 7 kwietnia 2020 r. |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 23 marca 2020 r. godz. 8 ⁰⁰ | 8 kwietnia 2020 r. godz. 8 ⁰⁰ |
| 5. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 23 marca 2020 r. do 27 marca 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ | od 8 kwietnia 2020 r. do 10 kwietnia 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ |
| 6. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 30 marca 2020 r. godz. 8 ⁰⁰ | 13 kwietnia 2020 r. godz. 8 ⁰⁰ |

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki

ZAŁĄCZNIK Nr 2
do ZARZĄDZENIA Nr 11/2020
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 21 stycznia 2020 r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym
do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Karczew
na rok szkolny 2020/2021**

| Lp. | Czynności rekrutacyjne | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|--|---|---|
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 2 marca 2020 r. do 13 marca 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ | od 19 sierpnia 2020 r. do 25 sierpnia 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności | od 16 marca 2020 r. do 20 marca 2020 r. | 26 sierpnia 2020 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 23 marca 2020 r. godz. 9 ⁰⁰ | 27 sierpnia 2020 r. do godz. 9 ⁰⁰ |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 23 marca 2020 r. do 27 marca 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ | 27 sierpnia 2020 r. do godz. 16 ⁰⁰ |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 30 marca 2020 r. godz. 9 ⁰⁰ | 28 sierpnia 2020 r. do godz. 14 ⁰⁰ |

Burmistrz Karczewa
Michał Rudzki