

Karczew, dnia 18.11.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

Zamawiający:

Gmina Karczew

ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew

zwraca się z zapytaniem ofertowym (zwanym dalej „ZO”) na pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego branży drogowej nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa dróg gminnych: ul. Westerplatte i ul. Różanej w Karczewie” realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa dróg gminnych – ul. Westerplatte i ul. Różanej w Karczewie w celu poprawy bezpieczeństwa uczestników ruchu.”

Kod CPV

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego **branży drogowej nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa dróg gminnych: ul. Westerplatte i ul. Różanej w Karczewie” realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa dróg gminnych – ul. Westerplatte i ul. Różanej w Karczewie w celu poprawy bezpieczeństwa uczestników ruchu.”**
 - 1) Szczegółowe dokumentacje techniczne dotyczące zakresu inwestycji, na której ma być prowadzony nadzór inwestorski określony został w postępowaniu oznaczonym znakiem ZP.271.13.2019, opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych - Ogłoszenie nr 621747-N-2019 z dnia 2019-11-13 r., dostępny na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://bip.karczew.pl/?bip=2&cid=404&id=2189>
 - 2) Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - a) zapewnienie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi zgodnie z prawem, w szczególności z ustawą Prawo budowlane oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.);
 - b) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - c) obecność na terenie budowy w terminach wymaganych postępowaniem robót, nie rzadziej jednak niż: 2 razy w tygodniu w trakcie całego okresu trwania umowy (obecność potwierdzana wpisami w dziennik robót);
 - d) sprawdzanie, weryfikacja i akceptacja dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę, egzekwowanie zgodności opracowania dokumentów Wykonawcy z wymogami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji przetargowej na roboty budowlane oraz zasadami wiedzy technicznej;

- e) sprawdzenie czy używane przez Wykonawców robót budowlanych urządzenia i materiały posiadają odpowiednie świadectwa i certyfikaty wymagane umową o roboty budowlane, sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - f) sprawdzanie zgodności i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawcy są odpowiedzialni zgodnie z warunkami podpisanej z nimi umowy;
 - g) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad (protokolarnie),
 - h) żądanie od Wykonawców robót, lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia bądź spowodować znaczne straty materialne (w przypadkach istotnych za zgodą Zamawiającego);
 - i) przedkładanie Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni, wszystkich oświadczeń i zapytań (wraz z propozycją odpowiedzi) dostarczonych przez Wykonawcę;
 - j) weryfikowanie robót zamiennych, dodatkowych lub uzupełniających w zakresie ich zasadności oraz w zakresie finansowym i rzeczowym, jeżeli wystąpi konieczność ich wykonania i zostaną one zgłoszone;
 - k) udzielanie bieżących konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu;
 - l) akceptacja wymaganej dokumentacji powykonawczej robót;
 - m) udział w czynnościach odbiorowych robót budowlanych oraz kompletnych instalacji oraz uczestniczenie w przekazaniu ich do użytkowania poprzez skompletowanie dokumentów oraz współpracę z Zamawiającym w otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie;
 - n) odbiór od Wykonawcy robót budowlanych oraz dostaw, weryfikacja i przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej;
 - o) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - p) współpraca z Zamawiającym w zakresie zagadnień kosztowych dotyczących umowy;
 - q) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach w postępie robót, sposobie ich wykonywania lub dostrzeżonych odstępstwach od zakładanej jakości robót;
2. Wynagrodzenie Inspektora, zaoferowane w Ofercie Wykonawcy, winno obejmować wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, opisane powyżej i zawierać wszelkie koszty związane m. in. z wynagrodzeniem Personelu Inspektora, sprzętem Inspektora i inne oraz opłaty wszystkich opłat administracyjnych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny.

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo,

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do ZO.

2. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który:

1) wykáže, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- co najmniej jedną usługę polegającą na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad budową drogi o długości co najmniej 500,00 m,

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie stosownego oświadczenia, zgodnie ze wzorem Załącznik nr 3 do ZO.

Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości wezwania Wykonawcę/Wykonawców do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wskazanych usług.

2) wykáže, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej: jedną (1) osobę pełniącą funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego posiadającą uprawnienia budowlane, w co najmniej ograniczonym zakresie, w specjalności inżynierskiej drogowej.

Uwaga: Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie stosownego oświadczenia, zgodnie ze wzorem Załącznik nr 4 do ZO.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w oparciu o regulę spełnia / nie spełnia.

III. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz z opisem przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.

Nazwa kryterium	Waga
Cena brutto oferty (C)	100 pkt (100%)

2. Oferta zawierająca najniższą cenę będzie ofertą najkorzystniejszą i otrzyma najwyższą ilość punktów, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według następującego wyliczenia:

$$\text{Wartość punktowa oferty badanej} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Cenę oferty należy podać w formie ryczału. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do ZO – ryczałtową cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym ZO w tym: w Opisie Przedmiotu Zamówienia – I pkt ZO (w tym m. in.: koszty związane z organizacją zaplecza operacyjnego, materiały biurowe, koszty dojazdów na teren budowy itp.) oraz obowiązki wynikające z wzoru Umowy – Załącznik nr 5 do ZO oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności podatek VAT w wysokości 23% *albo składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne które Zamawiający jest zobowiązany uiszczać*.
5. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany oraz wytycznymi do jego wykonania. Całość prac winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem przeznaczeniem.
6. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Do porównania i oceny ofert będzie brana pod uwagę cena ryczałtowa brutto określona przez Wykonawcę w Formularzu Oferta – Załącznik nr1. Cenę ryczałtową oferty brutto należy podać cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy zaoferowaną ceną podaną liczbą, a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową i podda ocenie cenę podaną słownie.
8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, jeżeli wymaga tego interes publiczny. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w już złożonych ofertach.

IV. Termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć **do dnia 25.11.2019 r. do godz. 12:00.**

V. Termin realizacji umowy.

Od dnia podpisania umowy **do dnia 30.06.2020**

VI. Warunki istotnych postanowień umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Warunki istotnych postanowień umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia znajdują się we wzorze Umowy – Załącznik nr 5

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca składa formularz ofertowy ze wskazaniem ceny netto, podatku VAT i ceny brutto obejmującej realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia
 - 1) Formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1 ;
 - 2) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2 do ZO ;
 - 3) Wykaz usług, zgodnie ze wzorem załącznik nr 3 do ZO;
 - 4) Wykaz osób zgodnie ze wzorem załącznik nr 4 do ZO wraz z załącznikami;
4. Ofertę sporządzoną w języku polskim prosimy złożyć w zabezpieczonej kopercie, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Karczewie, w Biurze Obsługi Mieszkańca, 05-480 Karczew, ul. Warszawska 28, z dopiskiem na kopercie:

Formularz oferty: pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego branży drogowej nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa dróg gminnych: ul. Westerplatte i ul. Różanej w Karczewie” lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Urzędu Miejskiego w Karczewie w terminie **do dnia 25.11.2019 r. do godz. 12.00.**

Na kopercie winna znaleźć się również adnotacja: „**Nie otwierać do 25.11.2019 r., do godz. 12.10**”.

VIII. Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Karczewa z siedzibą w Karczewie przy ul. Warszawskiej 28, 05 - 480 Karczew, e-mail: um@karczew.pl, tel. (22) 780 65 16;
2. Od 25 maja 2018 r. jest możliwość skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Gminie Karczew - Urzędzie Miejskim w Karczewie poprzez adres e mail: iodo@karczew.pl, telefonicznie pod numerem: 22 780 65 16, wew. 123 lub na adres siedziby Urzędu Miejskiego w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o pkt 20 sekcji 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, Umowy o dofinansowanie w okresie realizacji projektu oraz okresie trwałości projektu (5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta) oraz do

dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, o którym mowa w art. 137 rozporządzenia ogólnego 1303/2013, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w sekcji 6.5.2 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020. W przypadku nie podania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą ww. Wytucznymi oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. Pozostałe postanowienia.

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do
3. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie

zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

4. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona w Bazie konkurencyjności.
5. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

Z up. BURMISTRZA

Karol Chróścik

ZASTĘPCA BURMISTRZA

(podpis Zamawiającego)

INSPEKTOR
ds. Inwestycji

Dorota Włostowska
Dorota Włostowska

