

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Gmina Karczew – teren wiejski

(miejscowości: Brzezinka, Całowanie, Glinki, Janów, Kępa Nadbrzeska, Kosumce, Łukówiec, Nadbrzeż, Ostrówek, Ostrówiec, Otwock Mały, Otwock Wielki, Piotrowice, Sobiekursk, Władysławów, Wygoda)

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (dalej nieruchomości), na terenie wiejskim Gminy Karczew, w tym między innymi:

- 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie wiejskim Gminy Karczew – z miejscowości: Brzezinka, Całowanie, Glinki, Janów, Kępa Nadbrzeska, Kosumce, Łukówiec, Nadbrzeż, Ostrówek, Ostrówiec, Otwock Mały, Otwock Wielki, Piotrowice, Sobiekursk, Władysławów, Wygoda;
- 2) sporządzanie miesięcznych protokołów oraz zestawień rodzajów i ilości odpadów odebranych od mieszkańców;
- 3) sporządzanie harmonogramów odbioru odpadów i dostarczanie ich do mieszkańców;
- 4) wyposażenie nieruchomości objętych wykazem, który Zamawiający przekaze Wykonawcy, w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów zmieszanych i selektywnie zbieranych oraz utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym;
- 5) posiadanie bazy magazynowo transportowej na terenie Gminy Karczew lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granic zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
- 6) zapewnienie pojazdów w ilości i o pojemności gwarantującej należyłą realizację usługi;
- 7) przekazywanie odpadów do regionalnych instalacji właściwych zgodnie z położeniem Gminy Karczew.

Obowiązki Wykonawcy szczegółowo określają poniższe zapisy opisu przedmiotu zamówienia.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powinien odbywać się w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza obowiązującym w latach 2017 – 2019 oraz uchwałą w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Dane dotyczące ilości miejsc gromadzenia odpadów komunalnych, ilości i rodzaju niezbędnych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 oraz worków do zbiórki odpadów przedstawiono w części II rozdz. III.

UWAGA

Od momentu wejścia w życie nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, odbiór odpadów z terenu Miasta i Gminy Karczew był realizowany globalnie – tzn. bez podziału na trzy części. W związku z powyższym, Zamawiający, w zakresie ilości odpadów odbieranych z terenu Gminy Karczew, dysponuje wyłącznie danymi zamieszczonymi poniżej.

W związku z powyższym Zamawiający podaje ilości odpadów komunalnych odebranych w 2016 roku (od stycznia do grudnia) w celu przedstawienia Wykonawcy danych globalnych (bez podziału na części) zawartych w tabeli nr 1, 2, 3.

- 1) Powierzchnia Gminy Karczew wynosi 81,49 km².
- 2) Liczba mieszkańców Gminy Karczew wynosi ok. 14 100 osób w tym ok. 5300 w zabudowie jednorodzinnej na terenie wiejskim Gminy.

Tabela 1

Liczba mieszkańców i gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach przedstawia się następująco (stan na koniec 2016 roku):

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba mieszkańców	Liczba nieruchomości zamieszkałych
	Obszar miejski		
1	Karczew - zabudowa jednorodzinna	6011	1974
2	Karczew - zabudowa wielorodzinna os. "Ługi"	ok. 2800	39 (ilość bloków)
	Obszar wiejski		
1	Brzezinka	228	84
2	Całowanie	570	216
3	Glinki	588	192
4	Janów	239	88
5	Kępa Nadbrzeska	142	53
6	Kosumce	216	74
7	Łukówiec	376	112
8	Nadbrzeż	527	186
9	Ostrówek	171	52
10	Ostrówiec	326	109
11	Otwock Mały	478	158
12	Otwock Wielki	687	299
13	Piotrowice	302	92
14	Sobiekursk	327	99
15	Władysławów	37	12
16	Wygoda	88	29
	Obszar wiejski - suma	5302	1855

Ilości nieruchomości podane w tabeli powyżej są orientacyjne. Nieruchomości zamieszkałe na obszarze zabudowy jednorodzinnej mogą zawierać więcej niż jedno gospodarstwo domowe.

Tabela 2

Ilość odpadów komunalnych odebranych w roku 2016 z nieruchomości zamieszkałych w Gminie Karczew przedstawia się następująco:

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa [Mg]	
		miasto	wieś
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1460,41	975,16
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	152,54	
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	113,46	
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	144,37	
15 01 07	Opakowania ze szkła	224,783	
16 01 03	Zużyte opony	1,04	
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	356,82	
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	0,14	
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,098	
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	0,32	
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,38	
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	369,17	
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	360,52	
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	104,41	

Tabela 3

Ilość odpadów zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Karczewie w 2016 roku

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa [Mg]
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	3,550
15 01 07	Opakowania ze szkła	4,950
16 01 03	Zużyte opony	6,050
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz beton. z rozbiórek i remontów	171,850
17 01 02	Gruz ceglany	4,940
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	12,380
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 03 31	0,069
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	5,600
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	19,930
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	57,170

Obszar wiejski Gminy Karczew:

Liczba mieszkańców i gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach przedstawia się następująco (stan na lipiec 2017):

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba mieszkańców	Liczba nieruchomości zamieszkałych
	Obszar wiejski		
1	Brzezinka	228	84
2	Całowanie	581	218
3	Glinki	585	192
4	Janów	239	88
5	Kępa Nadbrzeska	140	53
6	Kosumce	218	75
7	Łukówiec	374	111
8	Nadbrzeż	520	185
9	Ostrówek	173	53
10	Ostrówiec	330	111
11	Otwock Mały	479	160
12	Otwock Wielki	685	300
13	Piotrowice	295	90
14	Sobiekursk	330	100
15	Władysławów	37	12
16	Wygoda	88	29
	Suma	5302	1861

Ilości nieruchomości podane w tabeli powyżej są orientacyjne. Nieruchomości zamieszkałe na obszarze zabudowy jednorodzinnej mogą zawierać więcej niż jedno gospodarstwo domowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów – zwiększenie lub zmniejszenie, przy czym ilość punktów w okresie realizacji zamówienia może zmienić się nie więcej niż o 2% w stosunku do określonej w wykazie przekazanym Wykonawcy, o którym mowa w § 5 pkt 2 Istotnych postanowień umowy, bez zmiany wynagrodzenia za usługę.

CZEŚĆ I. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

I. Sprawy formalne

- 1) Wykonawca na podstawie art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.) zobowiązany jest do posiadania w chwili składania oferty aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Karczew prowadzonego przez Burmistrza Karczewa i ma obowiązek utrzymania tego wpisu w całym okresie realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zapisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1688) do czasu utworzenia rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia zezwolenia na transport odpadów lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.).
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania w całym okresie realizacji zamówienia umowy (umów) z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) dla regionu właściwego zgodnie z położeniem Gminy Karczew na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych.
- 5) Przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016, poz. 1987 ze zm.);
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.);
 - c) uchwały w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – częstotliwości odbioru odpadów wynikające z SzOPZ zostaną wprowadzone do treści uchwały nr XXXIII/310/2017 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 29 marca 2017 roku.
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676 ze zm.);
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- 8) Wykonawca zapewnia, że dysponuje (lub, że Wykonawca będzie dysponował) pojemnikami do gromadzenia odpadów komunalnych tj. co najmniej w ilościach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia Części II Rozdział III niniejszego

Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

- 9) Wykonawca oświadcza, że skalkulował ofertę uwzględniając ryzyko ponoszenia zwiększonych kosztów, które by wynikły z przyszłych zmian obowiązującego prawa w zakresie objętym art. 142 ust. 5 pkt. 2 i 3 Prawa zamówień publicznych.

II. Podstawowe obowiązki Wykonawcy – odbiór i zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016, poz. 1987 z późn. zm.) oraz do przekazywania zebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania oraz mechaniczno- biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania zgodnie z zasadami określonymi w pkt 8 poniżej.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie instalacje, w szczególności regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane odpady. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wraz z protokołem wykonania Przedmiotu zamówienia w danym okresie rozliczeniowym miesięcznych zestawień rodzajów i ilości odebranych odpadów oraz dowodów potwierdzających wykonanie zamówienia w tym okresie rozliczeniowym. Dowodem potwierdzającym wykonanie zamówienia mogą być w szczególności kopie kart przekazania odpadów.
- 4) Wykonawca sporządzi harmonogramy odbioru odpadów komunalnych z terenu poszczególnych nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (w formie papierowej i elektronicznej) na cały okres trwania umowy (27 miesięcy). Harmonogramy podlegają akceptacji Zamawiającego, pod kątem zgodności z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku gdyby zaistniały takie okoliczności jak wystąpienie odbioru odpadów w dzień wolny od pracy, to wówczas odbiór odpadów powinien być zrealizowany w najbliższym dniu roboczym po dniu wolnym od pracy. Ostatecznie odbiór odpadów odbywa się zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zaakceptowane harmonogramy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego z zachowaniem następujących terminów:
 - a) harmonogram na okres od 1.10.2017 r. do 31.12.2017 r.- w terminie do 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego szczegółowego wykazu nieruchomości, o którym mowa w § 5 pkt 2 Istotnych postanowień umowy,
 - b) harmonogram na okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. – w terminie do dnia 30.11.2017 r.;
 - c) harmonogram na okres od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. – w terminie do dnia 30.11.2018 r.;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów oraz dystrybucji harmonogramów, o których mowa w pkt. 4 powyżej i materiałów informacyjnych związanych z systemem gospodarki odpadami komunalnymi sporządzonych przez Zamawiającego, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru. Dystrybucja dotyczyć będzie wyłącznie harmonogramów, ulotek i pism informacyjnych oraz odbywać się będzie podczas odbioru odpadów.
- 6) W przypadku niedopełnienia obowiązku segregacji przez mieszkańców Wykonawca

zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni, pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć materiał dowodowy w postaci dokumentacji fotograficznej.

- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zabrania odpadów znajdujących się obok pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów, jeżeli znajdowanie się odpadów poza pojemnikiem jest wynikiem ich przepełnienia związanego ze zwiększoną produkcją odpadów, np. w okresach około świątecznych albo wynikiem nienależytego wykonania usługi (nieterminowość) przez Wykonawcę.
- 8) Odebrane z terenu Gminy Karczew zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania Wykonawca przekaze do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska oraz Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami obowiązującym w latach 2017- 2019.

III. Pojemniki i worki

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów w terminie najpóźniej do dnia 7.10.2017 r., jednakże nie później niż na 2 dni przed pierwszym planowanym terminem odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości, wynikającym z harmonogramu. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia odbioru od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy pozostawi on w skrzynce pocztowej właściciela nieruchomości powiadomienie o możliwości odbioru pojemnika (np. w PSZOK), a ponadto wskaże Zamawiającemu na piśmie te przyczyny i udowodni ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy będzie uznane w szczególności co najmniej dwukrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych, w godzinach 6⁰⁰ - 20⁰⁰.
- 2) Wyposażenie polega na udostępnieniu pojemnika na czas trwania umowy do korzystania osobie trzeciej (właścicielowi nieruchomości) i nie oznacza przeniesienia pojemnika na własność Zamawiającego. Po zakończeniu okresu obowiązywania umowy Wykonawca odbierze pojemniki, które wstawił w tym okresie w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania właścicielom nieruchomości jednorodzinnych terenów wiejskich Gminy Karczew worków przeznaczonych do zbierania odpadów po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na teren nieruchomości w dniu odbioru odpadów komunalnych nowych worków w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
- 4) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników i kontenerów.
- 5) Obowiązek wymiany na własny koszt Wykonawcy dotyczy wymiany pojemników i kontenerów uszkodzonych w wyniku zwykłej eksploatacji. We wszystkich innych przypadkach związanych m. in. z aktami wandalizmu bądź zdarzeniami, na które Wykonawca nie ma wpływu, koszt wymiany pojemników i kontenerów pokrywa Ubezpieczyciel Wykonawcy lub Wykonawca, który powinien posiadać odpowiednią ochronę ubezpieczeniową obejmującą pojemniki i kontenery.

- 6) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia w niezbędne pojemniki i worki do gromadzenia odpadów w terminie 7 dni od przekazania informacji przez Zamawiającego o dodatkowych nieruchomościach.
- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież pojemników i kontenerów dostarczanych przez Wykonawcę, który powinien ubezpieczyć na własny koszt pojemniki i kontenery oraz zabezpieczyć je przed ryzykiem związanym z kradzieżą.

IV. Środki transportu

- 1) Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo transportową usytuowaną na terenie Gminy Karczew lub w odległości **nie większej niż 60 km od jej granic**, do którego podmiot posiada tytuł prawny.
- 2) W zakresie wyposażenia bazy magazynowo transportowej Wykonawca ma zapewnić wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- 3) Wykonawca musi zapewnić, aby:
 - a) w jego posiadaniu znajdowały się w wystarczającej liczbie pojazdy przystosowane do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz w wystarczającej liczbie pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także odpowiednia ilość pojazdów do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
 - b) konieczne posiadanie pojazdów umożliwiających odbiór z miejsc dostępnych po drogach i budowlach drogowych o zmniejszonej nośności (np. poniżej 10 t);
 - c) pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 - d) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
 - e) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
 - f) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. e;
 - g) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo transportowej.
- 4) Wykonawca ma zapewnić, aby:
 - a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
 - b) pojazdy były wyposażone w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz,
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych;
 - c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do

ważenia odpadów komunalnych.

- d) Wykonawca winien zapoznać się z układem komunikacyjnym Gminy Karczew z uwzględnieniem ograniczeń tonażowych dla pojazdów dopuszczonych do ruchu po poszczególnych drogach oraz stosować tabor uwzględniający istniejące i wprowadzane ograniczenia, **w szczególności w następujących lokalizacjach:**
- Całowanie (Pękatka) - most nad rzeką Jagodzianką (nośność do 12 ton);
 - Łukówiec - przejazd drogą żużlową nad kanałem melioracyjnym (nośność 20 ton);
 - Glinki - dwa przejazdy drogą gruntową nad kanałem melioracyjnym (nośność do 20 ton każdy).

V. Sprawozdawczość

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje:
- określone w §6 ust. 1. pkt 14 i §6 ust. 2 Istotnych postanowień umowy,
 - dotyczące ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków,
- w terminie 21 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do składania półrocznych oraz rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n i 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zmianami).

VI. Reklamacje

Właściciel nieruchomości ma prawo zgłosić telefonicznie reklamację do firmy odbierającej odpady w ciągu 24 godzin od stwierdzenia nieprawidłowości, a w przypadkach nieuwzględnienia reklamacji przez firmę odbierającą odpady, ma prawo zgłosić skargę na działania Wykonawcy w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, bądź osobiście do Urzędu Miejskiego w Karczewie. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji otrzymanej od właściciela nieruchomości. Wykonawca niezwłocznie realizuje reklamację, nie później niż w okresie 48 godzin od zgłoszenia. W przypadku, gdy Wykonawca uzna reklamację za bezzasadną, to najpóźniej następnego dnia roboczego powiadamia o tym składającego reklamację podając przyczynę nieuwzględnienia reklamacji.

Składający reklamację niezadowolony z rozpatrzenia reklamacji lub którego reklamacji Wykonawca nie uwzględnił w okresie 48 godzin od rozpatrzenia reklamacji, ma prawo wnieść skargę do Zamawiającego na działania Wykonawcy związane z rozpatrzeniem przez Wykonawcę reklamacji. Zamawiający niezwłocznie przekazuje reklamację Wykonawcy do rozpatrzenia.

Zamawiający rejestruje wniesione skargi i przekazuje je do Wykonawcy w celu uzyskania pisemnego wyjaśnienia (mail, pismo). Zamawiający rozpatruje spory pomiędzy Wykonawcą a Składającym reklamację w sposób obiektywnie niezależny. Zamawiający po zapoznaniu się ze skargą i wyjaśnieniami Wykonawcy dotyczącymi danej reklamacji podejmie decyzję w zakresie zasadności wniesionej skargi. W przypadku zasadności skargi Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnień określonych w § 9 Istotnych postanowień umowy. A w przypadku niezasadności skargi, Zamawiający informuje Składającego reklamację o rozpatrzeniu skargi, a w razie konieczności dyscyplinuje bezpodstawne działania Składającego reklamację (właściciela nieruchomości, mieszkańca). Wykonawca jest zobowiązany do przesłania Zamawiającemu comiesięcznych raportów określających: podmiot (właściciela nieruchomości, Składającego reklamację), adres, numer telefonu i przedmiot reklamacji zgłoszonych do

Wykonawcy oraz sposób rozpatrzenia przez Wykonawcę.

CZEŚĆ II. ODBIÓR ODPADÓW

I. Zbiórka odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych (odpady/pojemniki powinny być udostępniane przed posesjami) odbywać się będzie – w zależności od rodzaju odbieranych odpadów – następująco:

Gmina Karczew - obszar wiejski (miejscowości: Brzezinka, Całowanie, Glinki, Janów, Kępa Nadbrzeska, Kosumce, Łukówiec, Nadbrzeż, Ostrówek, Ostrówiec, Otwock Mały, Otwock Wielki, Piotrowice, Sobiekursk, Władysławów, Wygoda):

W obszarze wiejskim odpady komunalne zbierane będą w systemie pojemnikowo- workowym.

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01):

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach i workach koloru czarnego przeznaczonych do zbiórki odpadów dostarczonych przez Wykonawcę.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą:

- 1 raz w miesiącu.

Ilość niezbędnych pojemników podano w rozdz. III.

b) Selektywnie zbierane odpady komunalne - papier (15 01 01, 20 01 01), szkło (15 01 07, 20 01 02), metale (15 01 04, 20 01 40), tworzywa sztuczne (15 01 02, 20 01 39) opakowania wielomateriałowe (15 01 05):

Zbiórka odpadów odbywać się będzie w workach koloru żółtego, zielonego i niebieskiego (kolorystyka zgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów Dz. U. z 2017 r. poz. 19) dostarczonych przez Wykonawcę.

Odpady odbierane będą:

- Szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu.
- Papier – 1 raz na kwartał

Ilość niezbędnych worków podano w rozdz. III.

c) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady ulegające biodegradacji (20 01 08, 20 02 01):

Zbiórka odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz odpadów ulegających biodegradacji odbywać się będzie w workach koloru brązowego dostarczonych przez Wykonawcę. Odpady odbierane będą:

- 1 raz w miesiącu w okresie od 1 maja do 31 października,
- w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia – 1 raz w ustalonym w harmonogramie terminie.

Ilość niezbędnych worków podano w rozdz. III.

d) Popiół (20 01 99)

Zbiórka popiołu odbywać się będzie w workach koloru białego dostarczonych przez Wykonawcę.

Popiół odbierany będzie:

- co 2 miesiące w okresie od 1 października do 30 kwietnia,

Ilość niezbędnych worków podano w rozdz. III.

e) Meble i odpady wielkogabarytowe (20 03 07):

Odpady odbierane będą 2 razy w ciągu realizacji zamówienia w ustalonych z Zamawiającym terminach w następujących przedziałach czasowych:

- kwiecień - maj 2018 r.,
- kwiecień - maj 2019 r.,

wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu właściciela nieruchomości do Wykonawcy, najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów.

f) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 36, 20 01 23*, 20 01 35*):

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany będzie 2 razy w całym okresie realizacji zamówienia w ustalonych z Zamawiającym terminach w następujących przedziałach czasowych:

- kwiecień - maj 2018 r.,
- kwiecień - maj 2019 r.

wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu właściciela nieruchomości do Wykonawcy, najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów.

g) Zużyte opony (16 01 03)

Zużyte opony odbierane będą 2 razy w całym okresie realizacji zamówienia w ustalonych z Zamawiającym terminach w następujących przedziałach:

- marzec - kwiecień 2018 r.,
- marzec - kwiecień 2019 r.,

wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu właściciela nieruchomości do Wykonawcy, najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów.

II. Odbiór przeterminowanych leków:

Przeterminowane leki dostarczane będą przez mieszkańców do pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Karczew w następujących lokalizacjach:

- 1) Sobiekursk 27A

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania przeterminowanych leków na podstawie zgłoszenia Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

III. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:

- 1) Ilość pojemników o pojemności 1100 litrów przeznaczonych do zbiórki odpadów segregowanych i niesegregowanych na terenie zabudowy jednorodzinnej na terenie wiejskim Gminy Karczew – brak (stan na lipiec 2017), jednak w przypadku złożenia deklaracji o liczbie mieszkańców powyżej 9 osób – możliwość wystąpienia.
- 2) Ilość pojemników przeznaczonych do zbiórki niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej na terenie wiejskim Gminy Karczew:
 - o pojemności 120 l - ok. 1580 sztuk, dla gospodarstw domowych, w których zamieszkuje 1 – 4 osób;
 - o pojemności 240 l – ok. 235 sztuk, dla gospodarstw domowych, w których zamieszkuje 5 – 9 osób.
- 3) Orientacyjna liczba worków wydanych w ciągu jednego roku, wykonanych z półprzezroczystej folii rodzaju LDPE (bez domieszek HDPE), do zbiórki odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej na terenie wiejskim Gminy Karczew (obliczono na podstawie danych przekazanych przez podmiot dotychczas odbierający

odpady, z uwzględnieniem proporcji mieszkańców miasta i terenów wiejskich Gminy Karczew):

- żółte - ok. 40 000 szt.;
 - niebieskie - ok. 19 000 szt.;
 - zielone - ok. 17 000 szt.;
 - brązowe - ok. 30 000 szt.;
 - czarne - ok. 9 000 szt.;
 - białe – ok. 19 000 szt.
- 4) Wykonawca zapewni Nielimitowaną ilość worków i pojemników niezbędną do wykonania Przedmiotu zamówienia. Pojemniki będą udostępniane na czas trwania umowy do korzystania osobie trzeciej (właścicielowi nieruchomości) co oznacza, że nie staną się własnością Zamawiającego. Po okresie obowiązywania umowy Wykonawca usunie pojemniki w terminie 30 dni od daty zakończenia okresu obowiązywania umowy.
- 5) Wykonawca zapewni worki do gromadzenia odpadów o pojemności 120 l – żółte, niebieskie, zielone, czarne, brązowe dla odpadów ulegających biodegradacji – (kolorystyka zgodna z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19) wykonane z półprzezroczystej folii biodegradowalnej o grubości 35 – 40 mikronów oraz worki o pojemności do 40 l – białe o grubości 60 mikronów. Wykonawca na workach umieści nadruk o powierzchni nieprzekraczającej 30 % powierzchni worka i o treści, którą Zamawiający określi w terminie 7 dni od daty podpisania umowy o zamówienie.
- 6) Wykonawca dokona dystrybucji harmonogramów przygotowanych i wydrukowanych przez niego, zaakceptowanych przez Zamawiającego zgodnie z Częścią I rozdz. II pkt 4 - w łącznej ilości ok. 6000 sztuk w ciągu całego okresu obowiązywania umowy.