



Umowa o wykonanie robót budowlanych

Nr

(dalej jako „Umowa”)

W dniu2017 r. w Karczewie pomiędzy:

Gminą Karczew z siedzibą, w Karczewie przy ul. Warszawskiej 28, NIP 532-19-62-030, REGON 013269226, zwaną dalej Zamawiającym którą reprezentuje:

Pan inż. Władysław Dariusz Łokietek – Burmistrz Karczewa której zadania wykonuje Urząd Miejski w Karczewie jako jednostka gminna w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług,

a

.....

NIP REGON

zwanym dalej Wykonawcą,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zawarta została umowa następującej treści:

DEFINICJE

§1

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **Cena ofertowa brutto** – cena całkowita podana z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publicznoprawnych, zawarta w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, ustalona w oparciu o informacje zawarte w SIWZ wraz z załącznikami.
- 2) **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności:
 - a) projekt budowlany,
 - b) projekty wykonawcze,
 - c) przedmiar robót,
 - d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - e) szczegółową specyfikację techniczną STWiOR
 - f) zaświadczenie o braku sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
- 3) **Dziennik robót** – dokument przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku robót budowlanych nie wymagających prowadzenia Dziennika budowy w rozumieniu Prawa Budowlanego przebieg budowy rejestrowany może być za pomocą innych dokumentów podpisanych co najmniej przez Wykonawcę i Zamawiającego.

- 4) **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – sporządzane przez Wykonawcę zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części (etapów, elementów skończonych) i rodzajów robót objętych przedmiotem Umowy, wraz z szacunkiem przerobu (jeżeli dotyczy) i płatności, w miarę potrzeb przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych.
- 5) **Inspektor nadzoru inwestorskiego (Inspektor nadzoru)** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Prawa Budowlanego.
- 6) **Kierownik robót** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 7) **Koszt** - wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.
- 8) **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
- 9) **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym.
- 10) **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
- 11) **Odbiór częściowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót.
- 12) **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 13) **Odbiór ostateczny** – odbiór po usunięciu wad i usterek stwierdzonych w protokole końcowym stanowiący początek biegu rękojmi za wady i gwarancji jakości dla wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy.
- 14) **Odbiór gwarancyjny** – kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych w okresie rękojmi/gwarancji wad/usterek istotnych/usterek nieistotnych przedmiotu umowy .
- 15) **Oferta** - pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SIWZ, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy.
- 16) **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
 - a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na

wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo

- b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż ... (równej lub niższej niż 0,5%, określonej przez Zamawiającego) wartości Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.
- 17) **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
- 18) **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu. Zamawiający dopuszcza potwierdzenie odbioru wpisem w Dzienniku budowy.
- 19) **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
- 20) **Protokół odbioru końcowego** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 21) **Protokół odbioru usterek nieistotnych** – dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę wskazanych w Protokole odbioru końcowego usterek nieistotnych.
- 22) **Protokół odbioru ostatecznego** – dokument potwierdzający Odbiór ostateczny robót po usunięciu ewentualnych wad i usterek stwierdzonych w Protokole odbioru końcowego, którego data dokonania stanowi początek biegu rękojmi za wady i gwarancji jakości dla wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy.
- 23) **Protokół odbioru gwarancyjnego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie usunięcia przez Wykonawcę usterek nieistotnych, usterek istotnych lub wad powstałych i zgłoszonych w okresie rękojmi/ gwarancji jakości
- 24) **Protokół przekazania terenu budowy** - dokument potwierdzający przekazanie Wykonawcy terenu budowy na czas realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 25) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
- 26) **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
- 27) **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu

- Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
- 28) **Usterka nieistotna** - jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, niepowodujące niemożności używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem;
- 29) **Usterka istotna** - jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, niepowodujące niemożności używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, ale mające istotne znaczenie dla celów, zamierzeń i potrzeb Zamawiającego;
- 30) **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące: niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
- 31) **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją projektową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
- 32) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SIWZ.
- 33) **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie przedmiotu Umowy polegającego na realizacji zadania: budowa infrastruktury rowerowej na terenie Gminy Karczew, **część I: Budowa ścieżek rowerowych w ramach przebudowy istniejących pasów drogowych: ul. Piłsudskiego, ul. Otwockiej, ul. Bohaterów Westerplatte, ul. Hallera, ul. Miziołka w miejscowości Karczew wraz z budową miejsc postojowych w ulicy Piłsudskiego** w ramach Projektu „Wybierzmy

rower-Partnerstwo dla rozwoju komunikacji niskoemisyjnej WOF”, w ramach zadania nr 3 pn.: „Wyberzmy rower – Partnerstwo dla rozwoju komunikacji niskoemisyjnej WOF” – Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa ścieżek rowerowych na terenie gminy Karczew w ramach ZIT Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego” o zakresie i na warunkach ustalonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej jako „SIWZ”) oraz w złożonej w przetargu ofercie Wykonawcy wraz z załącznikami.

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z postanowień niniejszej Umowy, przepisów technicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.; dalej jako „Prawo budowlane”) oraz ustalonymi zwyczajami.
3. Zamawiający zobowiązuje się, na warunkach określonych w Umowie, przystąpić do odbioru przedmiotu Umowy i zapłacić Wykonawcy umówione wynagrodzenie.
4. Szczegółowy zakres zamówienia dla Wykonawcy obejmuje dokumentacja projektowo-kosztorysowa tj.:
 - A. Projekt budowy ścieżek rowerowych w ramach przebudowy istniejących pasów drogowych: ul. Piłsudskiego, ul. Otwockiej, ul. Bohaterów Westerplatte, ul. Hallera, ul. Miziołka w miejscowości Karczew,
 - B. Projekt budowy miejsc postojowych w ramach przebudowy istniejącego pasa drogi gminnej ulicy Piłsudskiego w miejscowości Karczew,
 - C. Szczegółowe Specyfikacje techniczna wykonania i odbioru robót związanych z budową ścieżek rowerowych w ramach przebudowy istniejących pasów drogowych: ul. Piłsudskiego, ul. Otwockiej, ul. Bohaterów Westerplatte, ul. Hallera, ul. Miziołka w miejscowości Karczew,
 - D. Projekt stałej organizacji ruchu drogowego po zakończeniu budowy ścieżek rowerowych w ramach przebudowy istniejących pasów drogowych: ul. Bohaterów Westerplatte, ul. Otwockiej, ul. Piłsudskiego, ul. Hallera, ul. Miziołka w miejscowości Karczew.
 - E. Przedmiar robót dla zadania budowy ścieżek rowerowych w ramach przebudowy istniejących pasów drogowych: ul. Piłsudskiego, ul. Otwockiej, ul. Bohaterów Westerplatte, ul. Hallera, ul. Miziołka w miejscowości Karczew,
 - F. Przedmiar robót dla zadania: budowa miejsc postojowych w ramach przebudowy istniejącego pasa drogi gminnej ulicy Piłsudskiego w miejscowości Karczew,
 - G. Zaświadczenie o nie wniesieniu sprzeciwu Nr AB.6743.218.2016.MR z dnia 19.04.2016r.,
 - H. Zaświadczenie o nie wniesieniu sprzeciwu Nr AB.6743.493.2016.MR z dnia 13.06.2016r.,
 - I. Zaświadczenie o nie wniesieniu sprzeciwu Nr AB.6743.46.2017.MR z dnia 07.02.2017r.,

- 2) Zakres oraz warunki wykonania prac z zakresu budowy ścieżek rowerowych określają ponadto dokumenty:
 - 1) Plan Zrównoważonej Mobilności dla Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego.
 - 2) Standardy Projektowe i Wykonawcze dla Systemu Rowerowego Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego (WOF).
 - 3) Symbol oznakowania tras rowerowych zrealizowanych w ramach Księga Wizualizacji - Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy, kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867). Opracowany kosztorys będzie służył rozliczeniu Stron na wypadek ewentualnego odstąpienia od umowy oraz do określenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 6 pkt 1, ust. 8 i ust. 9.

HARMONOGRAM UMOWY

§ 3

1. Termin realizacji całości robót budowlanych, zwanych dalej „robotami” składających się na przedmiot Umowy określa się **do dnia 29 czerwca 2018 r.**, w tym:
 - 1) wykonanie robót budowlanych o wartości **do 817.961,32 zł brutto: do dnia 15 grudnia 2017 r.** od dnia podpisania umowy;
 - 2) zakończenie całości robót budowlanych i zgłoszenie przez Wykonawcę robót do odbioru końcowego oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej: **do dnia 29 czerwca 2018 r.**
2. Termin ustalony w ust. 1 pkt 1) ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
 - 2) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - 3) wystąpienia nadzwyczajnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika robót do dziennika robót oraz zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru;
 - 4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 5) wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót.
3. Opóźnienia, o których mowa w ust. 2 muszą być odnotowane w dzienniku robót, udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika robót, Inspektora nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów skończonych zostaną ustalone przez Strony w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym (dalej również jako „Harmonogram”).

5. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy z proponowanymi terminami rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów skończonych / etapów robót Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu w wersji elektronicznej (kompatybilne z programami Excel lub Word) oraz w formie wydruku, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od podpisania Umowy. W razie niewykonania powyższego obowiązku w wyżej wskazanym terminie, Zamawiający będzie miał prawo - bez dodatkowego wezwania i bez wyznaczania dodatkowego terminu na jego wykonanie - odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać od niego zapłacenia kar umownych oraz naprawienia zaistniałej z tego tytułu szkody. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy uznawać się będzie za uzgodniony z chwilą złożenia na nim podpisu przez każdą ze Stron. Po jego uzgodnieniu stanie się on częścią Umowy pod postacią kolejnego Załącznika do Umowy.
6. Strony umowy zgodnie ustalają, iż uzgodnienie Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego winno nastąpić w terminie do 14 dni od przekazania Zamawiającemu jego projektu przez Wykonawcę, przy czym przekazanie ewentualnych uwag do Harmonogramu przez Zamawiającego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty jego przekazania przez Wykonawcę.
7. W razie nie uzgodnienia Harmonogramu z przyczyn zależnych od Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 4 Zamawiający ma prawo według swego wyboru przedłużyć termin do uzgodnień lub odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W razie odstąpienia od umowy z powodu nie przekazania lub nie uzgodnienia Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
8. Zmiana Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego nie niosąca za sobą zmiany terminu wykonania całości robót stanowiących przedmiot umowy nie jest zmianą istotną i wymaga przedłożenia Zamawiającemu do uzgodnienia zmienionego Harmonogramu wraz z uzasadnieniem wnioskowanej zmiany oraz jego zaakceptowania przez Zamawiającego.

ZMIANY UMOWY

§ 4

1. W razie zaistnienia okoliczności, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności i których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie mógł przewidzieć przy zawieraniu Umowy, a które mogą skutkować niemożnością dotrzymania terminów określonych w Harmonogramie Rzeczowo - Finansowym, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o ich wystąpieniu i ustaniu.
2. Jeśli Wykonawca zgodnie z ust. 1 zawiadomi o wystąpieniu wskazanych tam okoliczności, wówczas strony uzgodnią nowe terminy wykonania elementów skończonych/etapów robót, które w stosunku do terminów poprzednich mogą być przesunięte o czas nie dłuższy niż czas trwania okoliczności, o których mowa w ust. 1. Natomiast w przypadku braku takiego zawiadomienia ze strony Wykonawcy, będzie on zobowiązany do dotrzymania terminów dotychczasowych, niezależnie od wystąpienia wyżej wskazanych okoliczności.

3. Ustalenie, zgodnie z ust. 2, nowych terminów wykonania robót, musi nastąpić w formie pisemnej i będzie stwierdzone Protokołem Uzgodnień; zawierającym uzasadnienie-okoliczności, na które powołuje się Wykonawca.
4. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku wystąpienia przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego, powodującej zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia;
 - 3) w przypadku wstrzymania robót na skutek decyzji organów administracji publicznej o ile wstrzymanie nie nastąpiło z winy Wykonawcy;
 - 4) w przypadku wystąpienia braku możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków pogodowych, pod warunkiem ich potwierdzenia wpisem do dziennika budowy lub potwierdzenia w inny sposób przez Wykonawcę;
 - 5) w przypadku uzasadnionej konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia i przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. W sytuacji jak w ust. 4 strony ustalą nowy, możliwie najkrótszy, termin zakończenia prac objętych niniejszą Umową.
6. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany:
 - 1) zmiana wynagrodzenia wykonawcy w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, zastosowania zamiennych materiałów lub zaniechania wykonania części robót,
 - 2) Zmiany polegające na zmianie personelu oraz podwykonawców, których zasoby były wykazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, jednak osoby wskazane do realizacji zamówienia oraz podwykonawcy muszą spełniać, co najmniej warunki brzegowe udziału w postępowaniu. W przypadku takiej zmiany Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie spełniania warunków przez osoby lub podmioty w treści odpowiadającej składanym wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokonanie zmiany możliwe jest po akceptacji przez Zamawiającego, przy czym do zmiany Podwykonawców stosuje się odpowiednio zapisy § 11 umowy.
7. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian:
 - 1) zmiana wynagrodzenia wykonawcy brutto w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
 - 2) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją



projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy.

9. W sytuacji, gdyby Umowa została zmieniona na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, czyli gdyby Zamawiający zamierzał zlecić Wykonawcy wykonanie „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot Umowy („zamówienia podstawowego”), to ustala się następujące zasady ich zlecenia oraz rozliczania:

1) Rozpoczęcie wykonywania „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza przedmiot niniejszej Umowy, a więc robót o których mowa w niniejszym ustępie, może nastąpić po podpisaniu przez Strony aneksu zmieniającego Umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności potwierdzony przez Inspektora nadzoru i zatwierdzony przez Strony umowy. Protokół ten musi zawierać uzasadnienie wskazujące, że spełnione zostały przesłanki, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Rozpoczęcie wykonywania tych robót musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji projektowej opisującej te roboty. Dokumentacja musi być zgodna z przepisami Prawa budowlanego wraz z jego aktami wykonawczymi.

2) Rozliczanie „dodatkowych robót budowlanych” wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia podstawowego, których Zamawiający może udzielić na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, czyli robót, o których mowa w niniejszym ustępie odbywało się będzie fakturą/ami wystawianymi po ich wykonaniu i odbiorze na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót podpisanego przez Strony. Faktura/y regulowane będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT (zgodnie z § 7 niniejszej Umowy) oraz kosztorysu wykonanego w oparciu o następujące założenia:

a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy, a ilości wykonanych w tym okresie robót - z książki obmiaru;

b) w przypadku, gdy wystąpią roboty, na które nie określono w kosztorysie cen jednostkowych, tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „a” § 4 ust. 9. Umowy, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysu/ów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

b1) ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysu/ów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;

b2) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w podpunkcie „b1”, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania;

b3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysie/ach, a w przypadku ich braku - odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W

przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego;

- 3) Termin wykonania i odbioru przedmiotu Umowy ustalony w § 3 ust. 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z zawarcia aneksu do niniejszej Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile realizacja dodatkowych robót budowlanych wpływa na termin wykonania Umowy. Opóźnienia, o których mowa w niniejszym punkcie „3” muszą być odnotowane w dzienniku robót, udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika robót, inspektora nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia ww. opóźnień, Strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy nie będzie dłuższy niż okres przerwy lub postoju.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 ciężar dowodu dotyczącego wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia spoczywa na Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. **Wynagrodzenie netto** Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy zostało ustalone na podstawie oferty przetargowej i wynosi:
- zł
(słownie złotych:), Do
wynagrodzenia dolicza się należny podatek VAT w wysokości 23% tj.
..... zł
(słownie złotych:)
2. **Wynagrodzenie brutto wynosi** zł
(słownie złotych:)
i obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności związane z wykonaniem objętych Umową robót budowlanych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, koordynacją wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, odbiorami, atestami, próbami, opłatami urzędowymi, zagospodarowaniem odpadów, kosztami sporządzenia dokumentacji powykonawczej.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia zgodnie z jego opisem.
4. W przypadku wykonania części robót budowlanych będących przedmiotem Umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w § 9 Umowy, zapłata należności za wykonane roboty będzie następować zgodnie z treścią ust. 5 i następnych.
5. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych umową o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem ust. 6 i następnych.

6. Wykonawca dla robót budowlanych, które obejmują również zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i podwykonawcę lub dalszych podwykonawców w protokole częściowym lub końcowym odbioru robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, przedstawiciela Zamawiającego, kierownika budowy i podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Wykonawca w ciągu 5 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury częściowej lub końcowej, przedłoży w siedzibie Zamawiającego kserokopię faktury (oryginał do wglądu Zamawiającego) wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z dowodem jej opłacenia.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest pomniejszana o sumę kwot wynikającą z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Zamawiający, na pisemne żądanie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku uchylenia się odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę od obowiązku zapłaty, dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek i zostanie uiszczona w polskich złotych (PLN).
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 9. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania do przedstawienia ww. pisemnych uwag. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty (gdy podwykonawca lub

dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uwag wskazujących na niezasadność bezpośredniej zapłaty) albo nie dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.

12. Rzeczy nabyte przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w ramach części, za którą wypłacono już wynagrodzenie, lub które zostały wbudowane i stały się częściami składowymi stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia szczególnej staranności w celu zapewnienia odpowiedniej ochrony rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.

FAKTUROWANIE I PŁATNOŚCI

§ 6

1. Rozliczenie wykonanych robót budowlanych nastąpi w oparciu o faktury VAT wystawiane, na podstawie Protokołu Częściowego Odbioru Robót oraz Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę częściową .
3. Po wykonaniu całości robót objętych Umową strony dokonają Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury końcowej.
4. Protokół Ostateczny Odbioru Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony po usunięciu wad i usterek, stwierdzonych w trakcie dokonywania Odbioru Końcowego.
5. Data podpisania protokołu Ostatecznego Odbioru Przedmiotu Umowy rozpoczyna bieg terminów gwarancji i rękojmi.

§ 7

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 7 i następnych, przelewem na konto podane na fakturze, w terminie 30 dni od dnia przyjęcia przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura będzie wystawiona na:

- 1) Nabywca: Gmina Karczew , ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, NIP 532-19-62-030;
- 2) Odbiorca: Urząd Miejski w Karczewie, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew.

Data zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

WYROBY UŻYTE DO WYKONANIA UMOWY

§ 8

1. Wykonawca użyje do wykonania robót wyrobów budowlanych, spełniających wymogi wskazane w odpowiednich przepisach budowlanych, wskazanych w ofercie, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu wymaganych przez art. 10 ustawy Prawo budowlane dokumentów, w tym certyfikatów świadczących o dopuszczeniu użytych wyrobów do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.



3. Dokumenty o których mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem Inspektora Nadzoru do zatwierdzenia przed wbudowaniem.
4. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń dotyczących oferowanych rozwiązań Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania podstawowych weryfikujących badań, których kosztami (w przypadku stwierdzenia niezgodności) obciąży Wykonawcę.

PODWYKONAWCY

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu Umowy nie zatrudni podwykonawców i całość przedmiotu Umowy wykona osobiście.

lub

Wykonawca oświadcza, iż podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac

- 1) nazwa podwykonawcy (NIP) zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy.....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu Umowy, a także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo. Za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
3. Przez umowy o podwykonawstwo Strony rozumieją pisemne umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część niniejszej Umowy, zawarte pomiędzy Wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić lub zmienić podwykonawców (dalszych podwykonawców), nie wymienionych w ust. 1 do realizacji przedmiotu Umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo. Przepis ust. 5 i następne stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu wzoru tej umowy lub jej zmian, przy czym:
 - 1) podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmian o treści zgodnej ze wzorem umowy;

- 2) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wykazujące, że proponowany podwykonawca oraz dalszy podwykonawca spełniają warunki określone przez Zamawiającego dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
6. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie w umowach o podwykonawstwo spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 1) należy uwzględnić nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcom liczony od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 2) należy uwzględnić okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, w taki sposób aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego,
 - 3) należy uwzględnić postanowienie, iż w przypadku uchylania się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dotyczyć będzie wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 - 4) należy określić termin realizacji nie dłuższy niż termin przewidywany w Harmonogramie dla tych robót,
 - 5) należy szczegółowo określić zakres i wartość robót powierzonych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przy czym wysokość wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być wyższa niż wartość tych robót określona w Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym,
 - 6) nie można zawierać postanowień:
 - a) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie postanowień zawartej Umowy;



- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot przez Wykonawcę podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
7. Zamawiający określa następujące warunki dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany do przedstawienia kserokopii opłaconej aktualnej polisy OC obejmującej odpowiedzialność kontraktową (niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań) opiewającej na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 80% wartości umowy o podwykonawstwo.
 8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiana może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej wzoru lub projektu zmiany przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany przez Zamawiającego (tj. po przedstawieniu odpisu takiej umowy lub jej zmiany Zamawiającemu). Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego pod rygorem poniesienia odpowiedzialności w postaci obciążenia Wykonawcy karami umownymi.
 9. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia wzoru umowy lub jej zmiany o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do wzoru umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w ust. 6;
 - 2) gdy nie wykazano spełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę warunków o których mowa w ust. 7.
 10. W przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego w formie pisemnej w terminie do 14 dni od przełożenia wymaganych dokumentów zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy lub projekt jej zmiany.
 11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzoru umowy lub projektu zmiany z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
 12. Po akceptacji przez Zamawiającego wzoru umowy lub jej zmiany, Wykonawca, podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia, potwierdzony za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpis zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany wraz z zestawieniem zakresu robót (w powiązaniu z Harmonogramem Rzeczowo - Finansowym) i ich wyceną oraz załączeniem odpisu z KRS lub CEIDG lub innych dokumentów potwierdzających

umocowanie osób podpisanych na umowie ze strony podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Umowa o podwykonawstwo podpisana przez osoby bez stosownego umocowania jest nieważna i nieskuteczna wobec Zamawiającego.

13. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust.6.
14. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu potwierdzony za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpis zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Ww. obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy, chyba że umowa o podwykonawstwo przekraczać będzie wartość 50.000,00 zł.
15. W sytuacji, o której mowa w ust. 14, jeżeli:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia określony w umowie jest dłuższy niż 30 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi,
 - 2) termin realizacji umowy jest dłuższy niż termin przewidywany w Harmonogramie dla danej części robót,
 - 3) umowa nie zawiera postanowienia, iż w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwoZamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Inspektor Nadzoru może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót, wynikających z harmonogramu.
17. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

NADZÓR

§ 10

1. Dla nadzorowania realizacji niniejszej Umowy Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru : .
....., Tel, e-mail:

2. Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest:, Tel, e-mail:, **Kierownik Budowy**, Tel, e-mail:
4. Zamawiający nakłada na Przedstawiciela Wykonawcy obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu Umowy.

OBYWIAŹKI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRACOWNIKÓW

§ 11

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie

wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników - wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej w § 24. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

§ 12

1. Strony zobowiązane są współdziałać przy wykonywaniu Umowy w celu terminowego i należytego wykonania robót.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do możliwości przeprowadzenia na nim robót będących przedmiotem Umowy.
3. Z zastrzeżeniem zgodności ze złożoną ofertą, przepisami ustawy Pzp oraz ustawy Prawo budowlane, Zamawiający może w trakcie realizacji Umowy nanosić w

dokumentacji projektowej oraz wprowadzać do wykonania zmiany i odstępstwa, do których Wykonawca zobowiązany jest dostosować wykonanie Umowy. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy oraz treść i zakres postanowień Umowy mogą się zmienić jedynie na warunkach określonych w ustawie Pzp.

4. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, z wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

Do obowiązków lub uprawnień Zamawiającego w zakresie wykonania robót budowlanych należy w szczególności:

- a) protokolarne przekazanie Wykonawcy Terenu budowy w terminie 7 dni od zawarcia umowy;
- b) przekazanie posiadanej dokumentacji dotyczącej Przedmiotu Umowy w ciągu 3 dni od daty podpisania niniejszej Umowy.
- c) przystąpienie w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia zgłoszenia, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich w terminie 14 dni do: odbiorów częściowych, odbioru końcowego i ostatecznego przedmiotu umowy; przy czym niezgłoszenie uwag w tym terminie uznaje się za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń,
- d) zapłacenie Wykonawcy uzgodnionego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy w terminach i kwotach ustalonych w Harmonogramie Rzeczowo - Finansowym;
- e) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- f) niezwłoczna odmowa przyjęcia części lub całości robót budowlanych wykonanych niezgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, wymogami technicznymi, lub obowiązującym prawem;
- g) w przypadku wystąpienia robót budowlanych nie objętych przedmiotem Umowy, a zleconych bezpośrednio przez Zamawiającego innym wykonawcom, Zamawiający skoordynuje te roboty z wykonywanymi przez Wykonawcę.

§ 14

Do obowiązków Wykonawcy w trakcie wykonywania robót budowlanych należy w szczególności:

- 1) należyte, terminowe, zgodne z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawa, projektem budowlanym i wykonawczym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, ofertą, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Umowy;
- 2) protokolarne przejęcie Terenu budowy i jego przygotowanie do realizacji Umowy, a w szczególności:
 - a) wykonanie wszelkich prac przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych,

- b) oznaczenie i ogrodzenie tam gdzie to jest ze względów bezpieczeństwa wymagane, terenu budowy lub innych miejsc, które mogą być traktowane jako stanowiące część terenu budowy,
 - c) wykonanie wszelkich prac przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia robót , w tym zatwierdzenie we właściwej jednostce czasowej organizacji ruchu na czas prowadzonych robót;
 - d) zapewnienie stałego dozoru terenu budowy,
 - e) zabezpieczenie budowy przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - f) inne prace i czynności niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
- 3) zapewnienie na czas trwania budowy nieprzerwanego kierownictwa budowy i robót przez osoby posiadające właściwe uprawnienia wymagane przepisami prawa i przedłożenie tych uprawnień Zamawiającemu, ,
 - 4) zatrudnienie przy realizacji Umowy wykwalifikowanego personelu technicznego,
 - 5) zatrudnienie przy realizacji Umowy pracowników wykwalifikowanych, niezbędnych do należytego i terminowego wykonania robót;
 - 6) utrzymywanie ładu i porządku na terenie budowy i w jego otoczeniu, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów, przekazywanie odpadów powstałych w wyniku robót budowlanych wyłącznie uprawnionym podmiotom;
 - 7) po zakończeniu robót - doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu i porządku, a w razie korzystania z ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu - także tych obiektów;
 - 8) bieżące informowanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia prób jakościowych na budowie;
 - 9) pisemne zawiadamianie Zamawiającego, o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu - w terminie umożliwiającym ich odbiór, a także pisemne zgłaszanie konieczności wykonania robót dodatkowych przed przystąpieniem do ich realizacji;
 - 10) Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie obiektu, zastosowane metody wykonawstwa, porządek i bezpieczeństwo na budowie,
 - 11) odpowiednie ubezpieczenie Wykonawcy i podwykonawców oraz budowy;
 - a) ubezpieczenie Wykonawcy i podwykonawców od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją Umowy, w tym: na wypadek śmierci lub kalectwa osób upoważnionych do przebywania na placu budowy oraz osób trzecich;
 - b) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy.
 - 12) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;
 - 13) zapewnienie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy;
 - 14) zapewnienie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów ochrony środowiska na terenie budowy;
 - 15) uzyskanie, na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli to będzie wymagane, odpowiednich pozwoleń na wjazd i wyjazd z terenu budowy dla pojazdów obsługujących budowę;
 - 16) zorganizowanie zaplecza budowy zgodnie z potrzebami jej realizacji i zachowaniem przepisów bhp i ppoż;
 - 17) przeprowadzenie na własny koszt wszelkich wymaganych prób, badań i pomiarów;
 - 18) zapewnienie bieżącej i końcowej kontroli jakości robót;

- 19) przekazywanie, bez zbędnej zwłoki, Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkiej dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentacją źródłową pozwalającą na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
- 20) zabezpieczenie Zamawiającego przed ewentualnymi roszczeniami osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, patentów i licencji, zarejestrowanych znaków, wzorów itp.
- 21) zgłoszenie przedmiotu Umowy do odbioru końcowego wraz ze sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentacją powykonawczą i zdjęciową;
- 22) ustanowienie należytej reprezentacji Wykonawcy do czynności odbioru;
- 23) zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i usterek przedmiotu Umowy;
- 24) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej;

§ 15

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.
2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy będą się odbywać spotkania informacyjno-koordynacyjne pomiędzy Wykonawcą, Inspektorem Nadzoru i Zamawiającym, na które mają obowiązek przybywać przedstawiciele Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i Wykonawcy lub osoby przez nich upoważnione. W spotkaniach tych mogą brać udział inne osoby powołane przez strony. Terminy spotkań ustalane będą na bieżąco w miarę potrzeb.
3. Zamawiający ma prawo zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy każdej osoby, która zdaniem Zamawiającego zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna, lub niedbała w wykonywaniu swojej pracy lub której obecność na terenie budowy jest uznana przez Zamawiającego za niepożądaną. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może żądać usunięcia z terenu budowy podwykonawców Wykonawcy.

ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

§ 16

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu Umowy lub jego części, stanowiącej umówiony przedmiot odbioru, po sprawdzeniu należytego jego wykonania.
2. Zamawiający lub w jego imieniu upoważniony przedstawiciel, będzie dokonywał następujących odbiorów robót budowlanych:
 - a) Odbiorów częściowych do celów fakturowania - w ciągu 7 dni od daty gotowości do odbioru zgłoszonego przez Kierownika robót elementu skończonego/ etapu robót - Protokołem Częściowego Odbioru Robót;
 - b) Odbioru końcowego przedmiotu Umowy – w ciągu 14 dni od daty gotowości do odbioru zgłoszonej przez Kierownika robót , po potwierdzeniu gotowości odbioru przez Inspektora Nadzoru - Protokołem Końcowego Odbioru Przedmiotu Umowy.
 - c) Odbioru ostatecznego przedmiotu Umowy – w ciągu 7 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru ostatecznego.

3. Zgłoszenie gotowości do Odbioru końcowego i ostatecznego przedmiotu Umowy powinno nastąpić pismem adresowanym do Zamawiającego, doręczonym Zamawiającemu na co najmniej 7 dni przed planowaną datą gotowości do odbioru.
4. Odbiór nastąpi każdorazowo przy udziale co najmniej Kierownika robót, Przedstawiciela Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.
5. Odbiór końcowy może nastąpić w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji powykonawczej umożliwiającej Zamawiającemu uzyskanie dokumentów zezwalających na użytkowanie.

§ 17

1. Przed odbiorem Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić wymagane przez Inspektora Nadzoru i odpowiednie przepisy próby techniczne, potwierdzające wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi. Protokoły badań stanowiąc będą część dokumentacji powykonawczej.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić skutecznie Zamawiającego pismem adresowanym do Zamawiającego, o terminie przeprowadzenia prób z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem.
3. Wykonanie prób nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wszelkich ekspertyz prowadzących do sprawdzenia zgodności projektowanych parametrów przedmiotu Umowy ze zrealizowanymi odpowiednimi parametrami technicznymi; zaś w wypadku nie uzyskania wymaganych parametrów, koszty przeprowadzenia ekspertyz poniesie Wykonawca.

§ 18

1. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy następuje na podstawie protokołu. Protokół zawiera decyzję Zamawiającego, co do przyjęcia, przyjęcia warunkowego lub odmowy przyjęcia robót oraz podpisy uczestniczących w odbiorze:
 - a) w przypadku odmowy przyjęcia robót przez Zamawiającego (stwierdzenie wystąpienia istotnych wad lub wykonania przedmiotu Umowy niezgodnie z warunkami Umowy), zostanie określony w Protokole powód nieodebrania robót i termin ponownego przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru,
 - b) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę, do czasu ponownego przystąpienia Zamawiającego do odbioru, istotnych wad, o których mowa w lit. a), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia karę umowną określoną w § 24 Umowy.
2. Data podpisania Protokołu Odbioru Ostatecznego Przedmiotu Umowy (po usunięciu wad i usterek) będzie dniem początku biegu rękojmi za wady i gwarancji jakości dla wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy, niezależnie od ich wcześniejszych odbiorów.
3. Podpisanie któregośkolwiek z Protokołów przez Zamawiającego, w tym również Protokołu Odbioru Ostatecznego nie wpływa na uprawnienia wynikające z rękojmi za wady i gwarancji jakości, z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 19

1. Jeżeli w czasie Odbioru Częściowego i/lub Końcowego Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone istotne wady, nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia.
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od stwierdzenia wad lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

§ 20

1. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność odstępstwa od ustalonego sposobu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca na piśmie zgłosi ten fakt Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu wraz z odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zaistniałą sytuację oraz propozycją rozwiązań zamiennych.
2. Zamawiający podejmie decyzję i powiadomi Inspektora Nadzoru oraz Wykonawcę o treści swej decyzji pisemnie, za potwierdzeniem odbioru.
3. Uzgodnione i zatwierdzone przez Strony na piśmie rozwiązania zamienne, nie mogą być uznane za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Zawiadomienie Wykonawcy o konieczności odstępstwa od ustalonego sposobu wykonania przedmiotu Umowy powinno nastąpić w terminie umożliwiającym Zamawiającemu podjęcie decyzji przed rozpoczęciem wykonywania przez Wykonawcę tych robót. W przeciwnym wypadku Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty i zażądać wykonania tych robót w sposób uprzednio ustalony.
5. W razie stwierdzenia prowadzenia robót niezgodnie z Umową, a w szczególności z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym lub przepisami technicznymi, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć mu w tym celu termin, a po jego bezskutecznym upływie wprowadzić na koszt Wykonawcy innego wykonawcę zgodnie z zapisami art. 636 KC. Postanowienia niniejszego ustępu nie wyłączają uprawnienia do odstąpienia od Umowy i zastosowania kar umownych.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 21

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.
2. Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości wykonanych robót wygasają po upływie ... lat licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ostatecznego Przedmiotu Umowy. Nie dotyczy to uprawnień wynikających z gwarancji producenta na urządzenia technologiczne i inne, które stanowią wyposażenie wykonanego obiektu.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 5 lat licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ostatecznego Przedmiotu Umowy.

§ 22

1. Zamawiający z tytułu gwarancji może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania gwarancji.
2. Usuwanie wad odbywać się będzie zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie gwarancyjnym, którego projekt stanowi załącznik do Umowy.
3. Wykonawca w dniu odbioru ostatecznego przekaze Zamawiającemu podpisany dokument gwarancyjny a brak jego przekazania stanowić będzie podstawę do odmowy dokonania odbioru z winy Wykonawcy .

§ 23

Zamawiający może, według swego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający może żądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody powstałej z powodu istnienia wady, chyba, że szkoda ta jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

KARY UMOWNE.

§ 24

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) za niedotrzymanie, z winy Wykonawcy terminu zakończenia przedmiotu Umowy określonego w §3 ust. 1 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za niedotrzymanie, z winy Wykonawcy terminu zakończenia elementu skończonego określonego w Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za ten element przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki; płatność tej kary zawiesza się do czasu zakończenia całości zamówienia i w przypadku wykonania całego zamówienia w terminie określonym w Umowie kara ulega anulowaniu,
 - c) za niedotrzymanie terminów usunięcia wad i usterek w wysokości określonej w Dokumencie Gwarancyjnym, stanowiącym Załącznik do umowy ,
 - d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 % należnego podwykonawcy wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000 złotych,
 - f) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000 złotych,
 - g) z tytułu braku zmiany zapisów umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000 złotych,
 - h) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu żądanych przez zamawiającego dowodów w celu

potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

- i) z powodu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w okolicznościach określonych w art. 143 b ust. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od Umowy z winy drugiej strony – strona, która ponosi winę za odstąpienie od Umowy zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu niezapłaconych faktur w terminie ustalonym w § 7 odsetki ustawowe.
4. Kary umowne wymienione w ust. 1 nie zastępują odszkodowań za szkody, powstałe w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy. Zamawiający może dochodzić ich naprawienia na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym do wysokości powstałej szkody.
5. W przypadku niezapłacenia kar umownych w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający ma prawo do ich potrącania z bieżących należności Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac i robót oraz wykonania innych zobowiązań wynikających z Umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY.

§25

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) wobec Wykonawcy wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne,
 - b) majątek Wykonawcy zostanie zajęty w trybie egzekucji lub zabezpieczenia na poczet zaspokojenia innych roszczeń niż wynikające z Umowy;
 - c) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie się mógł wywiązać ze zobowiązań umownych;
 - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał je i nie podjął ich ponownie pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego, przez okres 14 dni od daty dodatkowego wezwania;
 - e) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową, dokumentacją projektową lub przepisami technicznymi, lub też nienależycie wykonuje swoje pozostałe zobowiązania umowne;
 - f) miała miejsce sytuacja określona w ust. 6.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru części przedmiotu Umowy w terminach przewidzianych w Umowie,

- c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia. Prawo odstąpienia należy wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia.
4. W razie odstąpienia od Umowy Zamawiający i Wykonawca sporządzają protokół inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia a Wykonawca:
- a) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od Umowy;
 - b) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5. W razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia strony ustalą wspólnie na podstawie protokołu inwentaryzacji robót stwierdzającego zawansowanie robót, biorąc pod uwagę ostateczny zakres prac i robót wykonanych w stosunku do zakresu prac i robót przewidzianego na dzień zawarcia umowy oraz wysokość umówionego wynagrodzenia. W przypadku braku porozumienia pomiędzy stronami co do wysokości należnego wynagrodzenia wyceny dokona biegły powołany przez Strony.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku określonym w ust. 6 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 26

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej brutto określonej w § 5 ust. 2 tj. w wysokościzł. (słownie złotych:) w formie
2. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należyte wykonane(Odbiór Ostateczny Przedmiotu umowy).
3. Pozostałe 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu od dnia upływu okresu rękojmi za wady (.... miesięcy od daty Odbioru Ostatecznego przedmiotu umowy).
4. Niewykorzystane zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

5. Zamawiający może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego wynikających z Umowy, o ile roszczenia te nie zostaną zaspokojone przez Wykonawcę dobrowolnie i na pierwsze żądanie.
6. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana taka dokonana będzie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

ZAMÓWIENIA OKTÓRYCH MOWA W ART. 67 ust. 1 pkt. 6 USTAWY PZP

§ 27

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia wybranemu w postępowaniu Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych i jest zgodne z jego przedmiotem, o wartości nie wyższej niż, polegających na
2. Zamówienie , po którym mowa w ust. 1 zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy.

KLAUZULA POUFNOŚCI

§ 28

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji prac będących przedmiotem Umowy. Wykonawca będzie zachowywać zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich w/w informacji. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy, bez zgody Zamawiającego.
2. Wszystkie dokumenty, plany, dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac będących przedmiotem Umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich zwrotu.
3. Postanowienia o poufności, zawarte powyżej, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy, w ujawnianiu informacji, która była już znana Wykonawcy przed zawarciem Umowy, a została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
4. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie powyższej klauzuli poufności przez swoich pracowników i podwykonawców.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§29

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość takiej zmiany w treści niniejszej Umowy.

§ 30

1. Zamawiający ma prawo do cesji praw i przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot, łącznie z cesją praw i obowiązków wynikających z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 26 ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. W przypadku skorzystania Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o dokonaniu czynności prawnej opisanej w ust. 1.

§ 31

W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy - w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 32

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 33

Właściwy do rozpoznania sporów wynikłym z niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 34

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

§ 35

Integralną część Umowy stanowią lub stanowiąc będą:

1. Oferta Wykonawcy (Formularz Ofertowy)
2. Dokument gwarancyjny
3. Opis Przedmiotu Zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY