

ZARZĄDZENIE Nr 13/2016
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 14 stycznia 2016 roku

w sprawie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2016 rok.

Na podstawie art. 70a ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. , poz. 191 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 11 pkt. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1877) oraz § 6 ust. 3 i § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 z późn. zm.) oraz Uchwały Budżetowej na 2016 rok Nr XIV/135/2015 Rady Miejskiej w Karczewie z dnia 29 grudnia 2015 roku uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się plan i zasady dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzących przez Gminę Karczew w roku budżetowym 2016 stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia, w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Karczew na rok 2016.

§ 2. Wprowadza się następujące wzory obowiązujących dokumentów stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia:

- 1) wzór planu doskonalenia zawodowego nauczycieli – Załącznik Nr 2
- 2) wzór sprawozdania ze sposobu wykorzystania środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli – Załącznik Nr 3
- 3) wzór wniosku o przyznanie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli – Załącznik Nr 4
- 4) wzór umowy o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli - Załącznik Nr 5

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty oraz dyrektorom szkół i przedszkoli Gminy Karczew.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2014 r. poz. 191 i 1198 oraz 2015 r. poz. 357, 1268 i 1418.

Plan i zasady dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2016r.

§ 1. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli przeznacza się na :

- 1) wsparcie dla nauczycieli zdobywających dodatkowe kwalifikacje zgodnie z potrzebami placówki,
- 2) realizację nowych wymagań oraz przedmiotów pojawiających się w ofercie programowej (problemy wychowawczo- profilaktyczne, kształcenie integracyjne, podstawy informatyki dla zainteresowanych nauczycieli),
- 3) zdobywanie wiedzy i umiejętności prawno-ekonomicznych potrzebnych do sprawnego kierowania szkołami i placówkami,
- 4) pomoc psychologiczno-pedagogiczną w praktyce szkolnej,
- 5) doskonalenie nauczycieli w zakresie ewaluacji wewnętrznej w praktyce szkolnej,
- 6) doskonalenie nauczycieli w zakresie rozwijania kompetencji medialnych uczniów umożliwiających korzystanie z zasobów cyfrowych,
- 7) doskonalenie nauczycieli w zakresie wspomaganie wybranych aspektów pracy szkoły/placówki,
- 8) doskonalenie nauczycieli w zakresie podnoszenia jakości kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych,
- 9) doskonalenie nauczycieli w zakresie wzmocnienia bezpieczeństwa w szkołach i przedszkolach,
- 10) doskonalenie nauczycieli w zakresie kształcenia uczniów niepełnosprawnych oraz obcokrajowców w szkołach ogólnodostępnych.

§ 2. Środki na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli na dofinansowanie nauki w szkołach wyższych, zakładach kształcenia nauczycieli, za studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, studia magisterskie uzupełniające oraz inne formy dające kwalifikacje do nauczania drugiego przedmiotu, znajdują się w budżetach placówek na 2016 rok.

§ 3. 1. Dofinansowaniem objęte są indywidualne formy kształcenia i doskonalenia :

- 1) studia podyplomowe,
- 2) kursy kwalifikacyjne,
- 3) drugi kierunek studiów.

2. Dofinansowaniem objęte są również:

- 1) szkolenia rad pedagogicznych,
- 2) szkolenia zespołów problemowych i przedmiotowych,
- 3) inne formy doskonalenia zgodnie z potrzebami placówki.

§ 4. 1. Z wnioskiem o dofinansowanie doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele zatrudnieni na co najmniej ½ etatu, którzy:

- 1) posiadają co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego,
- 2) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi placówki w uzgodnieniu z dyrektorem placówki,

3) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania organu prowadzącego.

2. Na wysokość dofinansowania ma wpływ sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.

§ 5. 1. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie indywidualnego dokształcania składają do dyrektora placówki wnioski z załącznikami:

1) potwierdzeniem uczestnictwa w danej formie dokształcania,

2) potwierdzenie uiszczenia opłaty z tytułu uczestnictwa w danej formie kształcenia,

2. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

3. Dofinansowanie nie przysługuje w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego z wyłączeniem przypadków losowych (udokumentowanych).

4. Przerwanie przez nauczyciela z jego winy toku określonej formy doskonalenia powoduje konieczność zwrotu całej otrzymanej kwoty dofinansowania.

5. Wysokość indywidualnego dofinansowania nie może przekroczyć 50% kosztów poniesionych przez nauczyciela bez kosztów podróży.

6. Wnioski o dofinansowanie rozpatruje komisja, powołana na terenie placówki zatrudniającej nauczyciela, składająca się co najmniej z trzech osób w skład której wchodzi:

1) dyrektor placówki – jako jej przewodniczący,

2) jeden przedstawiciel rady pedagogicznej,

3) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w placówce,

4) w przypadku braku związków zawodowych w danej placówce- nauczyciel wybrany przez radę pedagogiczną.

7. Wnioski są rozpatrywane przez komisję co najmniej dwa razy w roku:

1) do końca listopada,

2) do końca marca.

8. Nauczyciele otrzymujący dofinansowanie na podstawie zawartej umowy są zobligowani do przepracowania w danej placówce tyle, ile wynosi okres kształcenia objęty dofinansowaniem przez placówkę.

§ 6. 1. Nauczycielowi nie przysługuje roszczenie o podział środków oraz wysokość przyznanych kwot.

2. Dyrektor zapoznaje radę pedagogiczną z treścią regulaminu oraz sprawozdań składanych corocznie organowi prowadzącemu.

3. Po rozpatrzeniu przez komisję wniosków nauczycieli, umowę o dofinansowanie dokształcania zawiera dyrektor placówki z nauczycielem.

4. Dyrektor placówki w terminie do 31 stycznia 2017 roku składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w poprzednim roku.

§ 7. Stanowisko w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, mając na uwadze faktyczne potrzeby, podejmuje dyrektor szkoły, przedszkola a w przypadku dyrektora szkoły, przedszkola Burmistrz Karczewa.

§ 8. Nie można dwukrotnie ubiegać się o dofinansowanie formy dokształcania / doskonalenia tej samej specjalności.

ZAŁĄCZNIK Nr 2
do ZARZĄDZENIA Nr 13
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 14 stycznia 2016 roku

PLAN DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI NA ROK 2016

Zgodnie z § 6 ust.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli (...) dyrektorzy szkół / placówek oświatowych opracowują plan doskonalenia zawodowego nauczycieli (Dz. U. 2002 r. Nr 46, poz. 430)

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela *	Kwalifikacje zgodne z wykształceniem	Kwalifikacje dodatkowe	Główny Przedmiot nauczania	Dodatkowy przedmiot nauczania	Planowana forma doskonalenia/ zgodnie z potrzebami szkoły	Nowy przedmiot nauczania**	Rok rozpoczęcia i zakończenia doskonalenia	Koszty dofinansowania

* Gdy w formie doskonalenia uczestniczy więcej niż jedna osoba, należy ująć w kolumnie liczbę nauczycieli.

** Dotyczy form dających kwalifikacje i uprawnienia.

Sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli za rok 2016

Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli...(Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 z późn. zm.) dyrektorzy szkół i placówek oświatowych składają sprawozdanie do 31 marca każdego roku.

Na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli w:

.....
(nazwa szkoły / placówki oświatowej)

Wykorzystano w roku 2016 kwotę w wysokości.....

Wyżej wymienione środki wykorzystano na :

1. Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli:

Imię i nazwisko nauczyciela, wykształcenie	Typ i kierunek studiów podyplomowych	Nazwa kursu kwalifikacyjnego	Kwota otrzymanego dofinansowania	Całociowy koszt studiów, kursu kwalifikacyjnego	Koszt jednego semestru	% dofinansowania
1	2	3	4	5	6	7
Ogółem						

2. Inne formy doskonalenia nauczycieli (warsztaty, konferencje,.....)

Nazwa i formy doskonalenia	Imię i nazwisko nauczyciela	Kwota otrzymanego dofinansowania	Całociowy koszt formy doskonalenia	% dofinansowania
Ogółem				

ZAŁĄCZNIK Nr 4
do ZARZĄDZENIA Nr 13
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 14 stycznia 2016 roku

.....
miejsowość, data

Dyrektor Szkoły/Placówki

**WNIOSEK
o przyznanie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli**

..... Imię i nazwisko Nazwa placówki
..... Adres i telefon Stanowisko
..... Nauczany przedmiot Wykształcenie

1. Zwracam się z prośbą o dofinansowanie do:

- studiów podyplomowych
(kierunek, specjalność)
- kursu kwalifikacyjnego

2. Dane uzupełniające:

- ukończone formy doskonalenia
(w okresie 5 lat poprzedzających rok złożenia wniosku)
.....
- staż na stanowisku pracy nauczyciela
- koszt wybranej formy doskonalenia (studiów podyplomowych/ kursu)
- wnioskowana kwota dofinansowania
- dane instytucji szkolącej
- czas trwania studiów (kursu)

3. Uzasadnienie wyboru doskonalenia zawodowego:

.....
.....
.....

4. Oświadczam, że nie korzystam z dofinansowania doskonalenia zawodowego żadnej z form określonych w pkt. 1 wniosku, w innej szkole prowadzonej przez Gminę Karczew.

4. Nazwa banku i numer konta, na które należy przesłać dofinansowania:

.....

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem świadczeń zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.).

.....
Podpis nauczyciela

ZAŁĄCZNIK Nr 5
do ZARZĄDZENIA Nr 13
BURMISTRZA KARCZEWA
z dnia 14 stycznia 2016 roku

U M O W A
o dofinansowanie doskonalenia zawodowego

zawarta w dniu pomiędzy Panem/Panią.....
/nazwisko i imię/

a dyrektorem szkoły / przedszkola.....
/ nazwa i adres szkoły/placówki/

zwanym w dalszej części umowy „Pracodawcą”, a Panem/Panią

.....
/nazwisko i imię nauczyciela/

Zwanym dalej „Pracownikiem”, w sprawie ponoszenia przez Pracodawcę świadczeń finansowych na rzecz Pracownika podnoszącego kwalifikacje zawodowe, tj.

.....
/nazwa uczelni/zakładu doskonalenia, forma i specjalność kształcenia, ilość semestrów/godzin/

§ 1. Pracodawca na podstawie art. 68 ust. 2i art. 70a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 i 1198) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 grudnia 2000 roku w sprawie szczegółowych zasad udzielania nauczycielom urlopów dla dalszego kształcenia się dla celów naukowych, artystycznych, oświatowych i z innych ważnych przyczyn oraz ulg i świadczeń związanych z tym kształceniem, a także organów uprawniających do ich udzielania (Dz. U. z 2001 r. Nr 1 poz. 5) oraz § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych województw, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430 z późn. zm.), przyznaje Pracownikowi świadczenia w zakresie:

.....
/wymienić zakres udzielanej pomocy/

§ 2. Pracownik zobowiązuje się do :

1. systematycznej nauki i ukończenia studiów/kursu w terminie ustalonym w organizacji studiów /kursu,
2. przedłożenia harmonogramu studiów podyplomowych/kursu kwalifikacyjnego dyrektorowi szkoły,
3. wykorzystania urlopu, o którym mowa w § 1 do celów związanych z zajęciami na studiach,
4. pokrywania kosztów/częściowej refundacji podróży, noclegów i wyżywienia we własnym zakresie,
5. przepracowania w szkole/placówce co najmniej 2 lat od momentu zakończenia studiów/kursu (data przedłożenia pracodawcy dyplomu/świadectwa),
6. zwrotu wydatków i nakładów poniesionych przez szkołę w przypadku powtarzania semestru (dotyczy studiów), przerwania nauki z własnej winy, o których mowa w § 1 umowy

§ 3. 1. W przypadku nieukończenia studiów podyplomowych/kursu kwalifikacyjnego w przewidzianym terminie, przerwania nauki z własnej winy lub nie spełnienia warunku określonego w § 2 pkt.5, z powodu wcześniejszego rozwiązania umowy:

- za wypowiedzeniem przez pracownika,
- w skutek porzucenia pracy,
- bez wypowiedzenia przez pracodawcę

Pracownik zobowiązuje się do zwrotu wydatków poniesionych przez szkołę, o których mowa w § 1 umowy.

2. Jeżeli powtarzanie semestru spowodowane jest chorobą lub innym udokumentowanym zdarzeniem losowym (w tym organizatora studiów/kursu dopuszcza się możliwość zachowania prawa do świadczeń, o których mowa w § 1 umowy.

§ 4. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia.

§ 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy zawarte w § 1 umowy.

§ 6. Kwota dofinansowania świadczeń określonych w § 1 przekazana zostanie na rachunek bankowy

.....

§ 7. Umowy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Podpis pracownika

.....

Podpis pracodawcy